

# Collegio dei Revisori dei Conti

## VERBALE nr.2 /2024

Il giorno 9 del mese di maggio dell'anno duemilaventiquattro, presso la sede dell'Istituto d'istruzione superiore "G.B.R. Impallomeni, alle ore 10,00, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nominato dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia Decreto n. 38..... del ...29/01/2024..... composta dai signori:

Dott.ssa Giuliano Serena Presidente in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione  
Dott. Calafiore Pierpaolo Componente in rappresentanza del Ministero Istruzione e Merito

Ai Lavori assistono per l'istituto la Dirigente Dott.ssa Francesca Currò e il D.S.G.A. Sig.ra Patti Caterina.

All'ordine del giorno della riunione è l'esame del Conto Consuntivo relativo all'esercizio Finanziario dell'anno 2023.

Il Collegio procede preliminarmente all'accertamento dei libri contabili e degli altri registri.

Visti i seguenti documenti normativi:

- Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Siciliana, "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statale di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana. (Assessore all'Istruzione e alla Formazione professionale di concerto con l'Assessore all'Economia);
- Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Finanziaria 2019"
- Decreto 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107" (Ministro della Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze);
- Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione" (Buona Scuola).
- Circolare Assessoriale nr. 7 del 15/03/2023.

Visto il parere favorevole, del collegio dei revisori in essere, all'approvazione del conto consuntivo per l'anno 2022 espresso nel verbale n. 03/2023 del 04/05/2023;

Visto il Programma Annuale per l'anno 2024, approvato dal collegio dei revisori con il verbale n. 1/2024 del 17/01/2024 con parere favorevole, deliberato dal Consiglio di Istituto nella riunione del 18.01.2024 con delibera nr. 132;

Il Collegio prende in esame il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2023 predisposto da Direttore S.G.A. ,consegnato in data 14.04.2024 a questo Collegio dal Dirigente Scolastico unitamente alla relazione illustrativa nella quale viene illustrato l'andamento della gestione e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

### 1) Inventario generale

Il registro alla data del 31.12.2023 è stato regolarmente chiuso ed evidenzia le appresso elencate risultanze come da mod. K da cui si evincono variazioni per acquisti attrezzature ed è stato sottoposto alla ammortamento come da nota MIUR 2233/2012:

a) Impianti e macchinari	€ 285.983,59
b) Attrezzature	€ 64.805,72
Totale	€ 350.789,31

### 2) Giornale di cassa

E' tenuto dal D.S.G.A. su supporto informatico e cartaceo, l'ultima registrazione dell'esercizio 2023 è la reversale n. 90 relativa a contributi degli alunni .

Il registro si compone di nr. 38 pagine timbrate e firmate dal DSGA.

### 3) Registro delle minute spese

Il registro è stato aperto il 01/02/2023 con l'anticipazione al D.S.G.A. di € 750,00, durante l'anno non sono stati effettuati reintegri. Il fondo è stato chiuso il 16.12.2023.

### Dati Generali dell'Istituto – Data di riferimento 12 marzo 2023

La struttura delle classi e/o sezioni per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Classe	Maschi	Femmine	Totale
IA Liceo classico	6	17	23
IA Liceo scientifico	15	3	18
IA Liceo linguistico	3	24	27
IB Liceo scientifico	5	14	19
IB Liceo linguistico	2	20	22
IC Liceo scientifico	2	14	16
ID Liceo scientifico	13	5	18
2A Liceo classico	8	14	22

2A Liceo scientifico	9	13	22
2A Liceo linguistico	5	14	19
2B Liceo scientifico	8	10	18
2B Liceo linguistico	5	16	21
2C Liceo scientifico	9	11	20
2D Liceo scientifico	13	8	21
3A Liceo classico	10	14	24
3A Liceo scientifico	18	9	27
3A Liceo linguistico	3	21	24
3B Liceo scientifico	12	5	17
3B Liceo linguistico	1	18	19
3C Liceo scientifico	8	13	21
4A Liceo classico	3	13	16
4A Liceo scientifico	19	9	28
4A Liceo linguistico	7	21	29
4B Liceo classico	10	8	18
4B Liceo scientifico	9	13	22
5A Liceo classico	4	12	16
5A Liceo scientifico	13	7	20
5A Liceo linguistico	6	15	21
5B Liceo classico	7	10	17
5B Liceo scientifico	6	13	19
5C Liceo scientifico	13	8	21
Totali	252	392	644

#### Dati del Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	49
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato su spezzone orario*	2

Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1
Da inserire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>58</b>
N.B. Il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e tecnico e/o responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo Indeterminato	6
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	0
Collaboratori Scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>28</b>

Si rilevano, altresì, n. 2 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali per conto della Città Metropolitana di Messina.

Si è quindi proceduto all'esame del conto consuntivo relativo all'esercizio 2023.

Il conto consuntivo è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dal nuovo regolamento di contabilità D.A. 7753/2018 e D.I. 129/2018 per la tempistica di predisposizione.

Il conto consuntivo risulta predisposto dal Direttore SGA ed è stato sottoposto dal Dirigente all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, unitamente a dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Il conto consuntivo, composto dal conto finanziario (Mod. H) e dal conto del patrimonio (Mod. K), è corredato di tutti i documenti previsti dall'art. 23 del regolamento DA 129/2018 con i seguenti allegati:

- \* mod. J - situazione amministrativa al 31.12.2023.
  - Mod. J bis – situazione amministrativa al 31/12/2023 con partite di giro
- \* mod. I – schede illustrative per le attività e dei Progetti;
- \* mod. L - elenco dei residui attivi e passivi E.F. 2023;
- \* mod. M - prospetto delle spese per il personale;
- \* mod. N - riepilogo per tipologia e di spesa.

Il Conto Consuntivo è stato predisposto nei termini stabiliti ed è corredato di tutti gli allegati prescritti dall'art. 23 del regolamento. L'esame delle risultanze è stato svolto anche sulla scorta della relazione illustrativa sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nel corso dell'esercizio, predisposta dal Direttore S.G.A..

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al conto consuntivo in parola, il Collegio ritiene opportuno evidenziare

quanto segue:

- La gestione dell'esercizio finanziario 2023 si è chiusa con un avanzo d'esercizio complessivo di €. 51.398,37.
- La situazione finanziaria a fine esercizio presenta un fondo di cassa di € 230.168,68 come da modello J.
- Il prelevamento dell'Avanzo di Amministrazione è stato di € 205.829,24.

Il programma annuale relativo all'esercizio finanziario oggetto di esame del conto consuntivo risulta approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31.01.2023, delibera n. 73 e modificato nel corso dell'esercizio finanziario con provvedimenti esecutivi a termini di legge giuste delibere e prese d'atto.

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmazz.	Somme	Somme	Somme	differenza
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
<b>01</b>		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>154.430,87</b>				<b>154.430,87</b>
	01	NON VINCOLATO	19.654,04				19.654,04
	02	VINCOLATO	134.776,83				134.776,83
<b>02</b>		<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	<b>376.073,53</b>	<b>246.073,53</b>	<b>123.210,93</b>	<b>122.862,60</b>	<b>130.000,00</b>
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)					
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	130.348,34	348,34	348,34		130.000,00
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	245.725,19	245.725,19	122.862,59	122.862,60	
<b>03</b>		<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>57.773,26</b>	<b>57.773,26</b>	<b>42.932,66</b>	<b>14.840,60</b>	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	4.571,43	4.571,43	4.571,43		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	10.008,96	10.008,96	10.008,96		
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	706,31	706,31	706,31		
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	42.486,56	42.486,56	27.645,96	14.840,60	
<b>04</b>		<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	<b>23.124,65</b>	<b>23.124,65</b>	<b>23.124,65</b>		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	23.124,65	23.124,65	23.124,65		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI					
<b>05</b>		<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	<b>17.444,03</b>	<b>17.444,03</b>	<b>13.851,58</b>	<b>3.592,45</b>	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	9.119,26	9.119,26	9.119,26		
	02	PROVINCIA VINCOLATI	7.905,77	7.905,77	4.313,32	3.592,45	
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI					
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	419,00	419,00	419,00		
<b>06</b>		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	<b>291.987,30</b>	<b>291.987,30</b>	<b>288.837,30</b>	<b>3.150,00</b>	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	3.174,00	3.174,00	3.174,00		
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	266.877,00	266.877,00	263.727,00	3.150,00	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	4.781,10	4.781,10	4.781,10		
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	337,20	337,20	337,20		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	16.818,00	16.818,00	16.818,00		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
<b>07</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>					

	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
<b>07</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	<b>593,00</b>	<b>593,00</b>	<b>593,00</b>		
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	593,00	593,00	593,00		
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
<b>09</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
<b>10</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI</b>					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					

	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
<b>11</b>		<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
<b>12</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>		
	01	INTERESSI					
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,10	0,10	0,10		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
<b>13</b>		<b>MUTUI</b>					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
<b>Totale entrate</b>			<b>921.426,74</b>	<b>636.995,87</b>	<b>492.550,22</b>	<b>144.445,65</b>	<b>284.430,87</b>
Disavanzo di competenza							
Totale a pareggio				<b>636.995,87</b>			

### CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2023

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva	impegnate	pagate	rimaste da pagare	
			a	b	c	d=b-c	
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>674.855,10</b>	<b>538.694,32</b>	<b>339.332,59</b>	<b>199.361,73</b>	<b>136.160,78</b>
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	44.878,40	34.967,13	34.967,13		9.911,27
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	21.817,82	1.811,25	1.811,25		20.006,57
	A03	DIDATTICA	297.200,63	236.793,58	37.431,85	199.361,73	60.407,05
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	7.182,03	7.176,46	7.176,46		5,57
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	300.788,49	257.237,90	257.237,90		43.550,59
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.987,73	708,00	708,00		2.279,73
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>246.171,64</b>	<b>46.903,18</b>	<b>46.903,18</b>		<b>199.268,46</b>
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	140.619,00	976,00	976,00		139.643,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	73.863,53	19.275,99	19.275,99		54.587,54
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	20.465,26	17.303,78	17.303,78		3.161,48
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	11.223,85	9.347,41	9.347,41		1.876,44
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>400,00</b>				<b>400,00</b>
	R98	FONDO DI RISERVA	400,00				400,00
<b>D</b>		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
<b>Totale spese</b>			<b>921.426,74</b>	<b>585.597,50</b>	<b>386.235,77</b>	<b>199.361,73</b>	<b>335.829,24</b>
Avanzo di competenza				<b>51.398,37</b>			
Totale a pareggio				<b>636.995,87</b>			

Pertanto l'esercizio finanziario 2023 presenta un avanzo di competenza complessivo di €. 51398,37 un totale a pareggio di € 636.995,87.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 63,54% delle somme programmate.

Tutti i progetti risultano realizzati alla data attuale.

I revisori hanno soffermato la loro attenzione sui più significativi progetti per consistenza della spesa prevista e per il coinvolgimento del personale interno ed esterno.

Dall'esame di tale documentazione ciascun progetto contiene la descrizione sintetica delle esigenze a cui il progetto stesso ha inteso rispondere e gli obiettivi che ha inteso perseguire con la realizzazione dell'attività, come pure l'indicazione dei profili delle risorse umane utilizzate, distinguendo tra risorse interne e risorse esterne, ivi comprese le risorse logistiche ed organizzative correlate alla realizzazione del progetto.

Dai controlli effettuati sui provvedimenti di spesa è emerso che:

- le spese risultano esattamente imputate alle pertinenti poste contabili;
- i mandati di pagamento sono stati emessi completi di tutti gli elementi previsti dalla vigente normativa, sono tenuti, distintamente sempre per poste contabili, in apposite cartelle unitamente alla relativa documentazione e sono stati regolarmente quietanzati;
- Le ritenute erariali ed i contributi previdenziali ed assistenziali sono state calcolate sulla scorta delle aliquote previste dalla normativa vigente, sia per quanto concerne la parte a carico dei dipendenti che per la parte a carico dell'Amministrazione e sono versate nei termini e con le modalità previste.

#### Conto di cassa

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2023			<b>99.524,02</b>
SOMME RISCOSE	Competenza (a)	492.550,22	
	Residui (b)	27.600,09	
	Totale (a+b)	520.150,31	
SOMME PAGATE	Competenza (c)	386.235,774	
	Residui (d)	3.269,88	
	Totale (c+d)	389.505,65	
Differenza (1-2)			130644,66
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2023			<b>230.168,68</b>

#### Avanzo di Amministrazione

L'Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2023 ammonta a Euro 205.829,24 così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	144.445,65	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	31.903,455	
	Totale(1)	176.349,10	
	Esercizio Corrente	199.361,73	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	1.326,81	
	Totale(2)	200.688,54	
Differenza (1-2)			-24.339,44
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2023			<b>230.168,68</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023			<b>205.829,24</b>

#### Avanzo di Esercizio 2023

L'avanzo di Esercizio 2023 di **Euro 51.398,37** è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2023	636.995,87
SPESE EFFETTIVE E.F. 2023	585.597,50
AVANZO ESERCIZIO 2023	<b>51.398,37</b>

I suddetti importi, risultanti al 31.12.2023, sono esattamente riportati nella situazione patrimoniale e nella situazione amministrativa.

Il **fondo cassa** dell'Istituto nella situazione finanziaria concorda con le risultanze del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere.

#### Situazione patrimoniale

Alla data del 31.12.2023 la consistenza patrimoniale dell'Istituto ammonta ad € 757.307,09 come risultante dal modello K.

#### Spese

Le spese figurano dettagliatamente nei modelli N, dei quali si elabora di seguito una sintesi delle somme impegnate.

#### RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	66.748,86	40.261,04	60,32%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	206.855,89	10.641,45	5,14%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	354.692,44	291.798,81	82,23%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	245.992,48	221.875,53	90,20%
05	ALTRE SPESE	23.956,93	2.083,53	8,70%
06	IMPOSTE E TASSE			
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO			
08	ONERI FINANZIARI			
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	22.780,14	18.937,14	83,13%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
98	FONDO DI RISERVA	400,00		0,00%
Totale Generale		921.426,74	585.597,50	

Nel corso della verifica i Revisori prendono atto della dichiarazione del Dirigente Scolastico e del Direttore S.G.A che, nel corso dello stesso esercizio finanziario, non vi sono state gestioni fuori bilancio né contabilità speciali.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- a) vi è corrispondenza tra i risultati esposti e le scritture contabili;
- b) vi è concordanza tra il saldo dell'Istituto cassiere al 31 dicembre ed il saldo contabile di cassa;
- c) è stata verificata l'entità e la sussistenza dei residui attivi e passivi così come provenienti dalle risultanze contabili.

#### CONCLUSIONI

Considerato che dai controlli eseguiti non sono emerse situazioni di rilievo, il Collegio dei revisori dei conti, preso atto della Dichiarazione del Dirigente e del Direttore dei Servizi generali ed amministrativi che nel corso dell'esercizio 2023 non vi sono state né gestioni fuori bilancio e né contabilità speciali, esprime parere positivo senza rilievi all'approvazione del conto consuntivo 2023.

Il conto consuntivo sarà affisso all'albo dell'istituto entro quindici giorni dall'approvazione e, unitamente agli allegati ed alla deliberazione di approvazione, sarà conservato agli atti dello stesso Istituto.

Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Il presente verbale, composto da numero nove pagine, redatto, letto e sottoscritto.

Calafiore Pierpaolo \_\_\_\_\_

Giuliano Serena \_\_\_\_\_