



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
"SIMONA GIORGI"

Data e protocollo circolare come da segnatura

Agli interessati
Ai rapp. Legali enti concessionari del
Municipio 2
MUNICIPIO2
Amm. trasparente

ACCORDO CON ENTI IN CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI LOCALI SCOLASTICI

La presente scrittura si stipula tra l'Istituto Comprensivo "SIMONA GIORGI", di seguito chiamato "Istituto", in persona del suo legale rappresentante pro-tempore la dirigente scolastica Anna Polliani, con sede via Venini 80, e L'Associazione/Ente

ASD GRECO SAN MARTINO con sede
legale IN PIAZZA GRECO 11 nella persona del suo legale rappresentante
MARIO PASTA di seguito chiamato
"concessionario", nato a MILANO il 10/12/1949 residente a
MILANO, via PIAZZA GRECO n. 2 codice fiscale
PSTMRA 49T10 F2051

Visto l'atto n. 0420515 Determinazione dirigenziale Direzione Quartieri e Municipi del Comune di Milano

VISTA la delibera del Consiglio di istituto che ratifica la concessione all'ente negli orari e giorni indicati dalla deliberazione del Municipio 2;

RICHIAMATI i criteri per la concessione dei locali scolastici deliberati dal Consiglio di Istituto per la concessione in uso temporaneo e precario dei locali scolastici, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 9 del 5 giugno 2019.

PREMESSO:

- che l'Associazione richiedente ASD GRECO SAN MARTINO ha ottenuto dal Municipio 2 concessione dei locali scolastici per lo svolgimento delle proprie attività di PALLAVOLO nel plesso VIA VENINI 80 spazio PALSTRA - VENERDI DALL'16,30 ALL'18,30
- che l'Associazione utilizzerà i locali nel proprio orario e e senza in alcun modo interferire con le attività scolastiche;

Tanto premesso tra le costituite parti, si conviene quanto segue:

Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Modalità di concessione

1. La scuola S. Giorgi è aperta dalle 7,25 alle ore 18.12. Nessuna attività può svolgersi oltre tale orario.
2. E' concesso all' "Associazione" l'uso esclusivo dei locali assegnati e non delle attrezzature scolastiche fisse ivi allocate, nei giorni VENERDI e negli orari

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (MI) Tel. 02/88444663

Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>

PEC miic81700r@istruzione.it PEC miic81700r@pec.istruzione.it

3. Il concessionario dichiara e garantisce che i locali di cui all'oggetto sono considerati idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinate, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti o contrari alla legge.
4. Il concessionario assume ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, tenendo nel contempo esente la Scuola e il Comune dagli oneri economici derivanti. La concessione è subordinata alla stipula, da parte del concessionario, di una polizza per la Responsabilità Civile con un Istituto Assicurativo.
5. Il provvedimento di concessione può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica; in ogni caso la concessione non può avere durata superiore ai dodici mesi. Non è consentito il rinnovo tacito.
6. L'utilizzo dei locali è riservato esclusivamente al richiedente e non è consentita la cessione ai soggetti terzi.

Deleghe per la consegna del minore

Il personale scolastico può consegnare gli alunni dopo il termine delle attività scolastiche solo in presenza di delega dei tutori all'operatore.

Obblighi ed oneri a carico del concessionario

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.

Il concessionario è tenuto a:

1. indicare il nominativo del responsabile dell'utilizzo dei locali quale referente per l'istituzione scolastica, che è il/la sig./sig.ra RENATO PIOVANI, nata il 13/11/64 a MILANO, residente in MILANO nella via C. RAVIZZA, n. 8, C.F. PVN RNT64513 F205G
2. osservare l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia, particolarmente riguardo alla sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico;
3. lasciare i locali utilizzati in ordine e puliti, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività scolastiche;
4. segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;
5. sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di attività scolastiche da parte dell'istituzione scolastica;
6. in relazione al tipo di attività svolta e ove possibile, accogliere gratuitamente alunni in disagiate condizioni economiche e/o diversamente abili, su segnalazione della scuola;
7. attenersi al Regolamento di Istituto;
8. non introdurre nei locali oggetto della convenzione attrezzature e arredi non conformi alla normativa vigente e non dotati di certificazione CEE;
9. lasciare sempre sgombrare le uscite di sicurezza dei locali;
10. effettuare tutti gli adempimenti inerenti l'attuazione del D.Leg.vo 81/2008 spettanti al datore di lavoro;
11. prendere visione del Piano di Emergenza dell'Istituto scolastico;
12. nel caso di utilizzo di materiale antincendio o di primo soccorso, comunicarlo tempestivamente per iscritto all'istituzione scolastica per consentirne il ripristino.
13. restituire, dopo l'utilizzo, la piena funzionalità ai locali, agli impianti ed alle attrezzature con una perfetta pulizia dei locali ed una accurata manutenzione degli attrezzi che, comunque, dovranno

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (Mi) Tel. 02/88444663

Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>

PEC miic81700r@istruzione.it PEC miic81700r@pec.istruzione.it

essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle attività.

14. in caso di presenza nei locali di persone diverse dagli iscritti al corso/attività comunicarne preventivamente la presenza (es: genitori).
15. esplicitare all'utenza che l'attività non ha alcuna relazione con l'offerta formativa ed i servizi dell'ICS Simona Giorgi.
16. non affiggere ai cancelli della scuola i volantini per la promozione dell'attività.

Divieti

1. Sono vietate attività legate alle campagne di promozione politica e le attività per pubblico spettacolo a pagamento.
2. E' vietato utilizzare detergenti e attrezzi di pulizia della scuola
3. E' vietato fumare in tutti i locali di pertinenza degli edifici scolastici.
4. E' vietato l'accesso a locali non richiesti e non specificatamente concesso in uso.
5. E' vietato l'utilizzo di materiali e attrezzature non richiesti e non specificatamente concessi.
6. E' vietata la vendita di cibarie e bevande all'interno dei locali di pertinenza degli edifici scolastici.
7. E' vietata l'istallazione di strutture fisse o di altro genere, se non specificatamente autorizzate dall'istituzione scolastica e dall'Ente proprietario (Comune).
8. E' vietato lasciare, all'interno dei locali e fuori dell'orario di concessione, attrezzi e quant'altro pregiudichi la sicurezza dell'edificio.
9. L'istituzione scolastica, in ogni caso, non assume la custodia di quanto lasciato all'interno dei locali scolastici dopo l'uso.
10. L'inosservanza di quanto stabilito al precedente punto comporterà per il concessionario l'assunzione a suo carico di eventuali conseguenti responsabilità.

Durata

Il diritto di uso ha inizio il giorno 27/9/24, per la durata di mesi 8, ed avrà termine il giorno 6/6/25. Il bene in uso oggetto del presente contratto verrà restituito nello stato in cui viene attualmente consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso. Nell'ipotesi che non vengano rispettate le condizioni poste dalla presente convenzione il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di comunicare la revoca della concessione.

Oneri

Nessun corrispettivo è destinato dall'Ente concessionario a favore dell'istituzione scolastica, ad eccezione delle eventuali spese relative a detersivi e attrezzi per le pulizie per i quali la istituzione concorderà con l'ente.

Privacy

Il concessionario dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui che i dati personali, di cui alla presente convenzione, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento. Gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, potranno essere trattati e comunicati in conformità alle leggi vigenti. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all' Regolamento (UE) 2016/679 (articoli da 15 a 22)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONCESSIONARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

A.S. Greco San Martino
Piazza Greco, 11
20126 Milano

Mano Forte

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (MI) Tel. 02/88444663

Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>

PEO miic81700r@istruzione.it PEC miic81700r@pec.istruzione.it