



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**  
**"TEODORO CIRESOLA"**

V.LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) - Tel. 02/88444663 –  
Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R – COD. FISC. 97117370151 - e-mail: [MIIC81700R@istruzione.it](mailto:MIIC81700R@istruzione.it) - [MIIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC81700R@pec.istruzione.it) -  
[www.icsciresola.edu.it](http://www.icsciresola.edu.it)

Prot. e data come da segnatura

Alla docente  
Marilena Genovese  
p.c. A tutto il personale  
Agli Atti  
Sito albo pretorio

OGGETTO: incarico quale Referente del SITO WEB a.s. 2021/2022

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- Visto l'art. 25, comma 5 del d.l.vo 165/2001 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 1 comma 83 della Legge n. 107/2015
- Verificate le competenze professionali della sv;
- 

### **NOMINA**

L'insegnante **Marilena Genovese**, facente parte dell'Organico dell'Autonomia dell'Istituto "I.C. CIRESOLA" in qualità di docente titolare della scuola secondaria di 1° grado, quale Refrente SITO WEB della scuola; nello specifico Ella avrà i seguenti compiti:

- garantire una gestione coordinata dei contenuti e delle informazioni on line;
- raccogliere le segnalazioni inerenti alla presenza di un contenuto obsoleto ovvero la non corrispondenza delle informazioni presenti sul sito a quelle contenute nei provvedimenti originali;
- collaborare con il personale di segreteria incaricato della pubblicazione dei provvedimenti di competenza nelle sezioni Albo On Line, Amministrazione Trasparente e Circolari;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per quanto concerne la pubblicazione di contenuti e documenti;
- occuparsi della tenuta del sito web istituzionale incaricandosi della pubblicazione dei documenti come disposto dal Dirigente Scolastico;
- acquisire le informazioni ed i materiali dai docenti referenti dei progetti didattici al fine della loro pubblicazione nelle sezioni dedicate del sitoweb;
- elaborare, proporre al Dirigente Scolastico e promuovere azioni di miglioramento del sistema di comunicazione interno ed esterno.

La predetta avrà diritto ad un compenso forfettario dal FIS per n. ore 12 e ad un importo di €.210,00

La Dirigente Scolastica  
(dott.ssa Anna Polliani)  
Firmato digitalmente da **POLLIANI ANNA**  
normativa connessa