



Centri Estivi Scuole Primarie 2025

dal 9 giugno al 18 luglio

Comunicato di servizio

I Centri Estivi delle Scuole Primarie del Comune di Milano sono **centri di vacanza diurni**, organizzati presso le sedi scolastiche dotate di spazi all'aperto per realizzare attività ludiche, sportive e di intrattenimento.

Requisiti

Possono partecipare al servizio le bambine e i bambini iscritti all'anno scolastico 2024/2025 che:

- sono residenti a Milano
- non sono residenti a Milano, ma frequentano Scuole Primarie nel comune di Milano.

L'accesso al servizio è consentito solo a quanti risultano in regola col pagamento dei servizi di:

- **refezione scolastica** 2023/2024 e rate già scadute 2024/2025
- **pre/post scuola** 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.
- **Centri Estivi Scuole Primarie** 2023 e 2024.

Coloro i quali risultassero insolventi potranno iscrivere bambine o bambini al servizio solo dopo aver sanato la propria posizione debitoria (secondo le modalità indicate nella sezione "Come regolarizzare le insolvenze").

Prenotazioni: date e modalità

I periodi prenotabili sono tre: A, B, C.

La prenotazione è consentita **per un solo periodo o per più periodi anche non consecutivi**, così come specificato nella tabella:

Periodi prenotabili		Durata giorni
A	dal 9 giugno al 20 giugno	10
B	dal 23 giugno al 4 luglio	10
C	Dal 7 luglio al 18 luglio	10

I residenti nel Comune di Milano devono fare l'iscrizione **esclusivamente online**, tramite un'utenza **SPID**¹, dalla [pagina dedicata](#) del sito del Comune o, in alternativa, utilizzando la **CIE** (Carta d'Identità Elettronica).

¹ Sistema Pubblico di Identità Digitale che permette di accedere a tutti i servizi online della pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'identità digitale. Per la creazione di detta utenza si rimanda alla pagina www.spid.gov.it/richiedi-spid.



La prenotazione telefonica tramite lo **02.02.02** è a disposizione **solo per le famiglie che:**

- hanno in corso un trasferimento di residenza al Comune di Milano
- hanno una bambina o un bambino in affido
- sono residenti fuori Milano.

Per le sole prenotazioni online la verifica dei dati anagrafici sono a cura del genitore (o tutore o affidatario) con il quale la bambina o il bambino risiede nel territorio del Comune di Milano.

È possibile verificare la propria situazione dal Fascicolo del Cittadino, nella sezione "I miei Familiari"

La prenotazione e la modulistica da compilare richiedono la manifestazione del consenso da parte di entrambi i genitori ².

Prenotazioni ordinarie (per i periodi A, B e C)

Le prenotazioni **ordinarie** sono aperte dalle **ore 12:00 del 20 marzo 2025 alle ore 12:00 del 3 aprile 2025**; l'iscrizione consente la frequenza per i periodi **A, B e C**, oppure per uno solo di essi, oppure per più periodi anche non consecutivi.

Le prenotazioni ordinarie hanno, rispetto a quelle tardive, diritto di priorità nell'assegnazione.

Prenotazioni tardive (solo per i periodi B e C)

Le prenotazioni **tardive** sono aperte dalle **ore 12:00 del 22 maggio 2025 alle ore 12:00 del 29 maggio 2025**, solamente per i periodi **B e C** solo per le sedi e i posti ancora disponibili.

L'ordine cronologico di prenotazione non dà diritto di priorità nell'assegnazione.

Documenti per la prenotazione

- numero del documento d'identità di entrambi i genitori
- numero del codice fiscale di entrambi i genitori
- numero della tessera sanitaria della bambina o del bambino.

Orari dei Centri Estivi

La frequenza ai Centri Estivi sarà dal **lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 16:30**.

I servizi di pre (dalle 7:30 alle 8:30) e di post (dalle 16:30 alle 18:00) Centro Estivo potranno essere richiesti **solo durante la prenotazione al servizio**.

² Come previsto dalle disposizioni in materia di responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 *ter* e 337 *quater* del Codice Civile.



Come perfezionare la prenotazione

Affinché la prenotazione possa considerarsi correttamente avvenuta l'utente riceverà, all'indirizzo e-mail indicato, la conferma della presentazione della domanda.

L'e-mail conterrà il **numero identificativo**, indispensabile per individuare la posizione del minore nell'elenco delle assegnazioni.

La mancata ricezione dell'e-mail di conferma significa che la prenotazione non è andata a buon fine ed è quindi necessario ripetere la procedura.

Per problemi di accesso al sito, incongruenze o inesattezze anagrafiche è possibile contattare l'**infoline 02.02.02**.

Cancellazione della prenotazione e variazione dei dati inseriti

Conclusa la prenotazione online, sarà possibile richiederne la **cancellazione totale o parziale** oppure chiedere la **modifica dei dati** inseriti entro il termine ultimo:

- delle prenotazioni ordinarie (3 aprile 2025)

oppure

- delle prenotazioni tardive (29 maggio 2025)

solamente via e-mail, all'indirizzo: Ed.CentriEstivi@comune.milano.it

Assegnazioni e graduatorie

Gli elenchi delle assegnazioni sono pubblicati, sotto forma di estratto e privi dei dati identificativi³, sul sito del Comune di Milano alla [pagina dedicata](#):

- entro la fine di aprile**, per le prenotazioni ordinarie
- entro la prima decade di giugno**, per le prenotazioni tardive.

Essi conterranno unicamente il numero identificativo della domanda/delle domande di prenotazione e la sede assegnata (o la posizione in attesa di assegnazione).

In considerazione delle capienze delle strutture e disponibilità dei posti, i criteri di assegnazione sono:

- ordine di punteggio (secondo i criteri di cui all'allegato n. 1)
- a parità di punteggio, precedenza alla bambina o al bambino di età inferiore
- i minori non residenti saranno collocati in coda ai residenti.

Dopo la pubblicazione delle graduatorie, le famiglie riceveranno il/i bollettino/i pagoPA via e-mail all'indirizzo di posta elettronica del pagatore indicato in fase di prenotazione.

Per ogni periodo assegnato verrà inviato un bollettino premarcato PagoPA.

³ Nel rispetto dei vincoli normativi in tema di accesso, privacy e trasparenza amministrativa D. Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Linee Guida del Garante del 15 maggio 2014 relative alla pubblicazione in web di atti e documenti contenenti dati personali.



Pagamento

Il pagamento va effettuato solo dopo l'assegnazione del posto, **utilizzando esclusivamente il bollettino/i bollettini premarcato/i pagoPA** allegato/i alla e-mail⁴.

I bollettini pagoPA possono essere pagati:

- presso gli sportelli di Poste Italiane
- tramite *home banking* e Cbill
- presso concessionari abilitati (tabaccai, supermercati, punti di posta privata ecc.).

Non sono ritenuti validi i pagamenti tramite bonifici bancari/postali o utilizzando bollettini compilati a mano (TD123 e/o TD896).

Le quote di contribuzione sono consultabili nelle tabelle riportate negli allegati 2, 2-bis e 2-ter.

Il contributo si intende unico e forfettario per singolo periodo, a prescindere dalle effettive giornate di presenza.

La quota comprende:

- il contributo per il servizio di refezione
- tutte le attività previste dal programma.

Il pagamento deve essere effettuato **entro e non oltre 5 giorni lavorativi** dal ricevimento dei bollettini.

L'accesso ai Centri Estivi è subordinato all'acquisizione del pagamento dovuto, a cui farà seguito l'invio della scheda d'iscrizione in formato PDF.

Se il versamento richiesto non viene eseguito nei tempi e nei modi indicati, l'Ufficio provvederà a depennare la prenotazione e a scorrere la graduatoria.

Nota Bene:

Nel caso in cui sia stato effettuato il pagamento per i Centri Estivi e successivamente il bambino sia stato ammesso alle Case Vacanza, il pagamento effettuato sarà ritenuto valido. Tuttavia, sarà necessario richiedere un bollettino di integrazione per l'importo aggiuntivo. Per ottenere il bollettino di integrazione, è necessario scrivere una richiesta all'indirizzo email indicato: ED.EstateVacanza@comune.milano.it.

Attestazione ISEE

In fase di prenotazione, al fine di determinare la quota contributiva, è necessario autorizzare l'Amministrazione ad acquisire d'ufficio l'attestazione ISEE 2025 (redditi 2023), senza necessità di presentare fisicamente il documento. In assenza di tale autorizzazione, sarà applicata automaticamente la quota contributiva massima.

⁴ Ad esempio: ho prenotato i periodi A - B - C, sono stato assegnato da graduatoria ai periodi A e C; per confermare, dovrò provvedere al pagamento dei due bollettini PagoPa ricevuti.

**Nota bene:**

L'attestazione ISEE non influisce sulla formazione delle graduatorie di ammissione ma esclusivamente sulla determinazione della quota di contribuzione, come specificato negli allegati 2, 2 bis e 2 ter.

Importante

- Le attestazioni ISEE valide per la determinazione delle quote contributive sono esclusivamente quelle emesse nell'anno in corso.
- In caso di omissioni o difformità indicate nell'attestazione ISEE (art. 11, comma 5, del DPCM n. 159/2013), è possibile, entro sette giorni dalla ricezione della mail contenente i bollettini di pagamento dei Centri Estivi, optare per le seguenti alternative:
 1. Presentare una nuova DSU, comprensiva delle informazioni omesse o diversamente esposte.
 2. Richiedere al CAF la rettifica della DSU con effetto retroattivo, esclusivamente se la DSU è stata presentata tramite CAF e l'errore è imputabile a quest'ultimo. In tal caso, il CAF dovrà indicare nel campo "data di presentazione" quella della DSU originaria.
 3. Trasmettere all'Ufficio Centri Estivi documentazione idonea a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU.

In mancanza di integrazioni o rettifiche, o in caso di permanenza delle omissioni o difformità, sarà applicata la tariffa massima.

Avvertenze

Le attestazioni ISEE elaborate dopo la chiusura delle prenotazioni non saranno accettate.

Veridicità dei dati

L'Amministrazione effettua i controlli relativi alla veridicità dei dati dichiarati e dei contenuti delle DSU – Dichiarazione Sostitutiva Unica. Nel caso emerga l'applicabilità di una maggiore quota contributiva rispetto a quella assegnata, l'Amministrazione procederà al recupero delle quote non pagate e, qualora ne ravvisi gli estremi, alla segnalazione alla Procura della Repubblica per gli opportuni accertamenti⁵.

Conferma dell'iscrizione

La conferma dell'iscrizione avviene in automatico con il pagamento e l'acquisizione della quota contributiva di ogni periodo assegnato.

A seguito dell'acquisizione del pagamento/dei pagamenti, il cittadino riceverà al suo indirizzo e-mail, per ogni periodo confermato, una scheda d'iscrizione in formato pdf.

⁵ Normativa di riferimento: D.P.R. 445/2000, artt. 43, 46, 47 e 71 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 2607 del 20.12.2013.

Comune di
Milano

Elenco dei contenuti disponibili nelle pagine successive

- Come regolarizzare le insolvenze
- Diete speciali
- Osservazioni sul punteggio
- Rinuncia all'assegnazione
- Rimborsi
- Documentazione da consegnare il primo giorno del Centro Estivo
- Domande di trasferimento
- Elenco sedi Centri Estivi 2025
- Criteri per l'assegnazione del punteggio - allegato 1
- Contributo di partecipazione Centri Estivi 2025 - allegato 2
- Contributo di partecipazione Centro Estivo per minori alimentati con PEG (alimentazione artificiale) - allegato 2-bis
- Contributo di partecipazione Centro Estivo per minori non residenti alimentati con PEG (alimentazione artificiale) - allegato 2-ter
- Informativa in merito al trattamento dei dati personali Centri Estivi 2025.

Come regolarizzare le insolvenze

A) Refezione scolastica

Utilizzare l'avviso di pagamento già trasmesso con il sollecito per le insolvenze 2023/2024; l'avviso di pagamento per il 2024/2025 è disponibile nella propria area personale della sezione [Rette di Milano Ristorazione](#).

In alternativa è possibile richiederne un duplicato mediante il sistema unico di ticket di Milano Ristorazione (Categoria: Famiglie_Rette e Iscrizioni Solleciti e insoluti_Blocco iscrizione centro estivo).

In alternativa è possibile prenotare un appuntamento, chiamando il numero unico: 02.84.98.00.06 (postselezione:1). Gli uffici sono aperti: Sportello Fisico **in via Carlo Matteucci, 1** – i giorni e orari di disponibilità saranno comunicati dall'operatore.

Per ricevere assistenza telefonica è possibile contattare il Call Center: **02.84.98.00.06, post Selezione: 1**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Gli utenti insolventi rispetto al Contributo Refezione a.s. 2023/2024 e rate già scadute 2024/2025, in considerazione dei tempi di riconciliazione dei pagamenti con bollettini pagoPA, per essere abilitati ad effettuare l'iscrizione online dovranno aver sanato la loro posizione debitoria.

Attenzione

Lo sblocco per l'iscrizione ai Centri Estivi/Estate 2025 avverrà una volta ricevuto il relativo accredito che per esigenze operative della piattaforma PagoPA® di riferimento, potrebbe essere comunicato entro 3-7 giorni successivi dall'effettiva esecuzione. Soltanto successivamente, Milano Ristorazione potrà trasmettere al Comune di Milano l'elenco degli utenti che hanno sanato la loro posizione debitoria. Si consiglia, di conseguenza, ad attivarsi in tempo utile.

B) Pre-scuola e Giochi serali

Richiedere i bollettini pagoPA all'indirizzo e-mail ED.PagamentiPrePostScuola@comune.milano.it indicando anno scolastico, nome e cognome del minore e, successivamente, inviare le attestazioni di pagamento.

Comune di
Milano

C) Centri Estivi Scuole Primarie

Richiedere il bollettino pagoPA all'indirizzo e-mail ED.PagamentiCE@comune.milano.it indicando anno scolastico, nome e cognome del minore e, successivamente, inviare l'attestazione di pagamento.

Scadenze di pagamento per le insolvenze

- per le prenotazioni ordinarie: entro e non oltre il **25 marzo**
- per le prenotazioni tardive: entro e non oltre il **23 maggio**

Diete speciali

Durante la prenotazione è **obbligatorio** indicare la necessità del minore di fruire di una dieta speciale (sanitaria e/o etico-religiosa).

1. Per i minori **non utenti di Milano Ristorazione S.p.A. o già utenti di Milano Ristorazione S.p.A. con dieta speciale, scaduta o in scadenza** rispetto al periodo prescelto per il centro estivo, entro 3 giorni dalla conferma dell'assegnazione, il genitore/tutore dovrà inviare, a seconda delle necessità, il modulo A/2 – Richiesta dieta sanitaria e/o il modulo B/2 – Richiesta dieta etico-religiosa, che dovrà riportare come date di inizio e fine validità le stesse prescelte per il centro estivo. La documentazione di cui sopra dovrà essere inviata, all'ufficio diete di Milano Ristorazione S.p.A. attraverso l'apertura di un ticket al link <https://ticket.milanoristorazione.it/> nella sezione famiglie/diete/assistenza famiglie-strutture del sito www.milanoristorazione.it, selezionando come categoria famiglie e come tipologia informazioni. La documentazione dovrà essere inoltre inviata tramite mail all'indirizzo ED.DieteCentriEstiviPrimarie@comune.milano.it riportando tassativamente il seguente oggetto: "DIETA SPECIALE – nome e cognome del bambino – nome del centro estivo e periodo assegnato". I documenti dovranno essere debitamente compilati, **scansionati e inviati in formato PDF (non saranno accettate altre modalità)**, unitamente agli allegati richiesti e alla carta CRS o CNS (tessera sanitaria). I moduli e le istruzioni per l'accesso al servizio diete speciali sono scaricabili dal sito www.milanoristorazione.it nella sezione famiglie/modulistica.
2. Per i minori **già utenti di Milano Ristorazione S.p.A. con dieta speciale in corso di validità** rispetto al periodo prescelto per il centro estivo, **non dovrà essere inviato nessun documento**. La verifica dei dati e della validità delle condizioni per le quali è stata erogata la dieta speciale durante l'anno scolastico 2024/2025 rispetto al periodo durante il quale il minore frequenterà il centro estivo, sarà effettuata da Milano Ristorazione S.p.A., secondo la procedura interna concordata con il Comune. Nel caso in cui le condizioni per erogare la dieta speciale siano venute meno, o se i dati inseriti nei sistemi informatici non corrisponderanno, l'Amministrazione provvederà a contattare le famiglie per l'eventuale soluzione delle problematiche e/o integrazione della documentazione richiesta.

La mancata indicazione nella fase di prenotazione della necessità di fruire di una dieta speciale, il mancato invio della documentazione entro il termine indicato o l'invio di documentazione non conforme da parte della famiglia, solleverà il Comune di Milano e Milano Ristorazione S.p.A. da ogni responsabilità sulla mancata erogazione della dieta speciale.



Osservazioni sul punteggio

Eventuali osservazioni sul punteggio assegnato potranno essere presentate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo attivaintegrativeeducative@pec.comune.milano.it.

Occorre produrre tutta la documentazione ritenuta utile per il riesame **entro 3 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie**.⁶

Rinuncia all'assegnazione

Il richiedente che intende rinunciare al posto assegnato per uno o più periodi dovrà comunicarlo **entro e non oltre 5 giorni lavorativi dal ricevimento dell'e-mail contenente il bollettino/i bollettini pagoPA**, all'indirizzo di posta elettronica ED.PagamentiCE@comune.milano.it.

Nell'e-mail occorrerà specificare **il periodo, il numero della domanda e il nome e cognome** della bambina o del bambino.

Documentazione da consegnare il primo giorno del Centro Estivo

- fotocopia della tessera sanitaria del partecipante
- fotocopia del documento di riconoscimento dei genitori (o dei tutori o affidatari)
- Delega per il ritiro del minore inviata via email dalla Cooperativa affidataria del servizio;
- **nei casi di affido consegnare**, inoltre, in busta chiusa al Coordinatore del Centro Estivo:
 - copia del documento di affido familiare/extra familiare;
 - copia della sentenza (solo in caso di affido esclusivo).

Domande di trasferimento

Le richieste di trasferimento in sedi diverse da quelle assegnate, nei limiti dei posti disponibili, saranno accolte esclusivamente per agevolare l'avvicinamento al Centro Estivo della Scuola dell'Infanzia o al Nido d'Infanzia frequentati dal fratello o dalla sorella del partecipante.

Rimborsi

Non è previsto rimborso per le quote contributive versate.

Tuttavia, nel caso in cui la bambina o il bambino non partecipi all'iniziativa **nemmeno per un giorno**, per motivi di salute documentati da certificato medico, sarà possibile richiedere il rimborso del

⁶ Art. 10 della L. 241/1990.

Comune di
Milano

contributo di partecipazione, **fino a un massimo del 40%** dell'importo versato.

Non verranno effettuati rimborsi per periodi di assenza dovuti a eventuali quarantene.

Inoltre, non è previsto alcun rimborso per periodi di assenza: la permanenza al servizio, anche per un solo giorno, indipendentemente dai periodi prenotati, **non dà diritto a rimborso**⁷.

La mancata fruizione del pasto fornito da Milano Ristorazione, causata dall'assenza di attivazione di diete etico-religiose o sanitarie, non potrà essere rimborsata, in quanto quota forfettaria.

Documenti da presentare a supporto della richiesta di rimborso:

- modulo per la richiesta di rimborso, compilato da chi ha effettuato il pagamento e scaricabile all'indirizzo www.comune.milano.it/estatebambini
- attestazione del versamento in originale
- certificazione medica.

La richiesta di rimborso dovrà essere presentata **entro e non oltre il 30 settembre 2025**:

- tramite ☐ posta ☐ elettronica ☐ certificata ☐ all'indirizzo attivitaintegrativeeducative@pec.comune.milano.it.
- presso l'Ufficio Protocollo di Via Durando, 38, previo appuntamento telefonico dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30 al numero 02 884.45344.

⁷ A titolo esemplificativo: chi ha prenotato i periodi A-B-C e frequenta solo il periodo A, non potrà richiedere il rimborso per i periodi B e C.

Elenco sedi Centri Estivi 2025

MUN.	CENTRI ESTIVI	ALTRE SCUOLE PRIMARIE CONVERGENTI
1	ARIBERTO, 14	Via Crocefisso- Via Degli Olivetani- Via F.lli Ruffini- Via Rasori- Via Sant'Orsola - Bastioni di P.ta Nuova- Via Della Spiga - Via Palermo
2	CARNOVALI, 19	Via Stefanardo da Vimercate - Via Gozzadini (Fondazione Don Gnocchi)
2	SAN MAMETE, 11	Via Bottego- Via Cesalpino
2	GIACOSA, 46	Via Porpora- Via Russo- Via Venini- Viale Brianza
2	MATTEI, 12	Via Carnovali- Via S. Erlembardo - Via Sant'Uguccione
2	ZARA, 96	Via Dal Verme- Via Galvani- Via Muzio
3	ROMAGNA, 16/18	Via Clericetti- P.zza L. da Vinci- Via Cima- Via Tajani
3	FELTRE, 68/1	Via Carnia- Via Pini
3	MATTEUCCI, 3	Via Stoppani- Via Casati- Via Pisacane
4	DECORATI, 10	L.go Gonzaga- Via Meleri- Via Sordello- Via U. di Nemi
4	MUGELLO, 5	Via Mezzofanti
4	MOROSINI, 11	Via Corridoni- Via Passione
4	POLESINE, 12/14	Via Martinengo- Via Puglie- Via Ravenna- Via Vallarsa- Via Monte Velino- Via Colletta - Via Monte Piana
5	BARONI, 73	Via Arcadia - Via Feraboli
5	BOCCONI, 17	Via Giulio Romano - Via Brunacci- Via Gentilino - Via Quadronno
5	WOLF FERRARI, 6	Via Antonini- Via dei Boggetti
5	PALMIERI, 24	Via Pescarenico - Via San Giacomo - Via De Nicola- Via Barona- Via San Paolino
6	BERGOGNONE, 2	Via Delle Foppette- Via Vigevano - Via Vespri Siciliani- Via Pestalozzi- Via Scrosati - Via Zuara
6	B. CRIVELLI, 3	Via San Colombano- Via Salerno
6	DEI NARCISI, 2	Via Anemoni- Via Pisa
7	MUGGIANO, 16	Via Salici
7	DOLCI, 5	Via Lamennais- Via Don Gnocchi- Via Monte Baldo- Via Paravia- Via S. Giusto - Via Massaua- P.zza Sicilia
7	FORZE ARMATE, 65	Via Valdagno
7	FORZE ARMATE, 279	Via Anselmo Da Baggio- Via Airaghi - Via Val d'Intelvi - Via Viterbo
8	QUARENGHI, 12	Via Brocchi- Via Delle Ande- Via Quarenghi, 10- Piazza S. Maria Nascente- Via Silla- Via Visconti- Via Cilea- Via Viscontini
8	GATTAMELATA, 35	Via Da Castello- Via Mac Mahon- Via Moscati- Via Mantegna - Via Giusti
8	CITTADINI, 9	Via Val Lagarina- Via Graf- Via Trilussa
8	DE ROSSI, 2	Via Pareto- Via Console Marcello- Via Sapri
9	GUICCIARDI, 1	Via Bodio- Via Crespi
9	VEGLIA, 80	Via Passerini - Via Cesari
9	ISEO, 7	Via Dei Braschi- Via D. Baltea- Via Fabriano- Via Gabbro- P.zza Gasparri - Via Scialoia
9	G. DA BUSSERO, 9	Via Bottelli- Via Mann- Via Pianell

ATTENZIONE: le sedi dei Centri Estivi potranno subire variazioni in caso di interventi di manutenzione straordinaria e/o di emergenza non conosciuta al momento della pubblicazione del presente Comunicato.
Nel caso di variazione delle sedi dei Centri Estivi, le famiglie interessate verranno informate tempestivamente e si provvederà all'aggiornamento dell'elenco delle sedi pubblicato sul sito del Comune di Milano

Punteggi per la formazione delle graduatorie

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE		PUNTI
A	MINORE CONVIVENTE CON UN SOLO GENITORE (nucleo mono genitoriale): - minore riconosciuto da un solo genitore e con esso convivente; - minore convivente con genitore vedovo; - minore con affidamento esclusivo al solo genitore convivente.	1,5
B	per ogni ULTERIORE FIGLIO FASCIA 0 -14 presente nel nucleo familiare (indicare il numero dei figli – escluso l'iscritto – e non indicare l'età)	1,2
C	MINORE IN AFFIDAMENTO EXTRAfamiliare	1,0
CONDIZIONI FISICHE E/O PSICHICHE INVALIDANTI		
D	NUCLEO FAMILIARE CON UN GENITORE O ENTRAMBI I GENITORI e/o un figlio maggiorenne con condizioni fisiche o psichiche invalidanti riconosciute dalla Commissione di invalidità della ATS uguali o superiori all'80% *	5,0
E	NUCLEO FAMILIARE CON UN FIGLIO MINORENNE (incluso il minore iscritto) con condizioni fisiche o psichiche invalidanti / disabilità riconosciute dalla competente Commissione della ATS *	5,0
F - CONDIZIONE LAVORATIVA		
F ¹	LAVORANO ENTRAMBI I GENITORI	10,0
F ²	LAVORA IL SOLO GENITORE (nucleo mono genitoriale)	10,0
F ³	LAVORA SOLO UNO DEI GENITORI	5,0
F ⁴	IL SOLO GENITORE (nucleo mono genitoriale) O ENTRAMBI I GENITORI RISULTANO DISOCCUPATI/PENSIONATI	2,0

A parità di punteggio avranno precedenza i minori di età inferiore.

**Punteggio da moltiplicare per il numero dei componenti, appartenenti al nucleo familiare, con condizioni fisiche/psichiche invalidanti.*

Normativa

Deliberazione di Giunta Comunale n. 517 del 29/03/2019 - Milano Amica dei bambini: Estate 2020 - in merito ai criteri per l'assegnazione dei punteggi per i Servizi Estivi.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 624 del 22/05/2020 – Centri Estivi Scuole Primarie 2020 – in merito alla revisione del punteggio riguardante la condizione lavorativa.

Contributo di partecipazione Centri Estivi 2025

FASCIA ISEE	PERIODO A (10 giorni)			PERIODO B (10 giorni)			PERIODO C (10 giorni)		
	Tariffa 1° figlio	Tariffa agevolata circa - 30%	Tariffa DVA Centro Estivo Speciale non residenti	Tariffa 1° figlio	Tariffa agevolata circa - 30%	Tariffa DVA Centro Estivo Speciale non residenti	Tariffa 1° figlio	Tariffa agevolata circa - 30%	Tariffa DVA Centro Estivo Speciale non residenti
0,00-3.000,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
3.000,01-4.000,00	€ 8,70	€ 6,00	€ 9,60	€ 8,70	€ 6,00	€ 9,60	€ 8,70	€ 6,00	€ 9,60
4.000,01-6.000,00	€ 17,30	€ 12,50	€ 19,10	€ 17,30	€ 12,50	€ 19,10	€ 17,30	€ 12,50	€ 19,10
6.000,01-8.000,00	€ 35,70	€ 24,90	€ 39,30	€ 35,70	€ 24,90	€ 39,30	€ 35,70	€ 24,90	€ 39,30
8.000,01-10.000,00	€ 47,60	€ 33,50	€ 52,30	€ 47,60	€ 33,50	€ 52,30	€ 47,60	€ 33,50	€ 52,30
10.000,01-12.000,00	€ 58,40	€ 41,10	€ 64,20	€ 58,40	€ 41,10	€ 64,20	€ 58,40	€ 41,10	€ 64,20
12.000,01-14.000,00	€ 70,20	€ 49,20	€ 77,30	€ 70,20	€ 49,20	€ 77,30	€ 70,20	€ 49,20	€ 77,30
14.000,01-16.000,00	€ 80,00	€ 56,20	€ 88,00	€ 80,00	€ 56,20	€ 88,00	€ 80,00	€ 56,20	€ 88,00
16.000,01-18.000,00	€ 91,80	€ 64,80	€ 101,00	€ 91,80	€ 64,80	€ 101,00	€ 91,80	€ 64,80	€ 101,00
18.000,01-20.000,00	€ 95,10	€ 67,00	€ 104,60	€ 95,10	€ 67,00	€ 104,60	€ 95,10	€ 67,00	€ 104,60
20.000,01-22.000,00	€ 102,60	€ 71,90	€ 112,90	€ 102,60	€ 71,90	€ 112,90	€ 102,60	€ 71,90	€ 112,90
22.000,01-24.000,00	€ 114,50	€ 80,50	€ 126,00	€ 114,50	€ 80,50	€ 126,00	€ 114,50	€ 80,50	€ 126,00
24.000,01-26.000,00	€ 126,40	€ 88,60	€ 139,00	€ 126,40	€ 88,60	€ 139,00	€ 126,40	€ 88,60	€ 139,00
26.000,01-28.000,00	€ 135,00	€ 94,50	€ 148,50	€ 135,00	€ 94,50	€ 148,50	€ 135,00	€ 94,50	€ 148,50
28.000,01-30.000,00	€ 149,10	€ 104,30	€ 164,00	€ 149,10	€ 104,30	€ 164,00	€ 149,10	€ 104,30	€ 164,00
30.000,01-32.000,00	€ 154,50	€ 108,00	€ 169,90	€ 154,50	€ 108,00	€ 169,90	€ 154,50	€ 108,00	€ 169,90
32.000,01-34.000,00	€ 166,40	€ 116,70	€ 183,00	€ 166,40	€ 116,70	€ 183,00	€ 166,40	€ 116,70	€ 183,00
34.000,01-36.000,00	€ 177,20	€ 124,20	€ 194,90	€ 177,20	€ 124,20	€ 194,90	€ 177,20	€ 124,20	€ 194,90
36.000,01-38.000,00	€ 189,00	€ 132,30	€ 207,90	€ 189,00	€ 132,30	€ 207,90	€ 189,00	€ 132,30	€ 207,90
38.000,01-40.000,00	€ 200,90	€ 141,00	€ 221,00	€ 200,90	€ 141,00	€ 221,00	€ 200,90	€ 141,00	€ 221,00
oltre 40.000,00	€ 211,70	€ 148,00	€ 232,90	€ 211,70	€ 148,00	€ 232,90	€ 211,70	€ 148,00	€ 232,90
non residenti	€ 233,30			€ 233,30			€ 233,30		

“Il servizio dei centri estivi fornito dalla cooperativa, è finanziato con risorse PN Metro Plus 2021-2027. La compartecipazione delle famiglie è a copertura esclusiva degli altri costi a carico del Comune di Milano, quali la refezione, le utenze e il costo del personale impiegato per lo svolgimento delle stesse attività connesse con l'organizzazione e lo svolgimento degli stessi Centri Estivi”

Comune di
Milano

ELENCO DELLE AGEVOLAZIONI RICONOSCIUTE

CASISTICA	AGEVOLAZIONE
Casi sociali segnalati dalla Direzione Welfare e Salute	Gratuità
Minori in affido familiare, extra familiare, e minori collocati presso le comunità site nel Comune di Milano	Applicazione della quota minima (fascia 3.000,00 - 4.000,00)
A partire dal secondo fratello/sorella che frequenta lo stesso servizio di Centro Estivo (frequentanti tutti il Centro Estivo Primaria) e il medesimo periodo	Quota ridotta di circa il 30%
Minori con disabilità non residenti nel Comune di Milano ospitati nelle scuole speciali	Applicazione della quota prevista per i residenti fascia ISEE di appartenenza, maggiorata del 10%

La gratuità è prevista solo per i residenti nel Comune di Milano

Allegato 2-bis

Contributo di partecipazione Centro Estivo 2025 per minori alimentati artificialmente con PEG

	PERIODO A - 10 giorni		PERIODO B - 10 giorni		PERIODO C - 10 giorni	
FASCIA ISEE	Quota CE 1° figlio iscritto pari al 59% della quota complessiva	Tariffa agevolata Quota CE (circa - 30%)	Quota CE 1° figlio iscritto pari al 59% della quota complessiva	Tariffa agevolata Quota CE (circa - 30%)	Quota CE 1° figlio iscritto pari al 59% della quota complessiva	Tariffa agevolata Quota CE (circa - 30%)
0,00-3.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.000,01-4.000,00	€ 5,10	€ 3,60	€ 5,10	€ 3,60	€ 5,10	€ 3,60
4.000,01-6.000,00	€ 10,20	€ 7,20	€ 10,20	€ 7,20	€ 10,20	€ 7,20
6.000,01-8.000,00	€ 21,10	€ 14,80	€ 21,10	€ 14,80	€ 21,10	€ 14,80
8.000,01-10.000,00	€ 28,10	€ 19,70	€ 28,10	€ 19,70	€ 28,10	€ 19,70
10.000,01-12.000,00	€ 34,40	€ 24,10	€ 34,40	€ 24,10	€ 34,40	€ 24,10
12.000,01-14.000,00	€ 41,50	€ 29,00	€ 41,50	€ 29,00	€ 41,50	€ 29,00
14.000,01-16.000,00	€ 47,20	€ 33,10	€ 47,20	€ 33,10	€ 47,20	€ 33,10
16.000,01-18.000,00	€ 54,20	€ 38,00	€ 54,20	€ 38,00	€ 54,20	€ 38,00
18.000,01-20.000,00	€ 56,10	€ 39,30	€ 56,10	€ 39,30	€ 56,10	€ 39,30
20.000,01-22.000,00	€ 60,50	€ 42,40	€ 60,50	€ 42,40	€ 60,50	€ 42,40
22.000,01-24.000,00	€ 67,50	€ 47,30	€ 67,50	€ 47,30	€ 67,50	€ 47,30
24.000,01-26.000,00	€ 74,60	€ 52,20	€ 74,60	€ 52,20	€ 74,60	€ 52,20
26.000,01-28.000,00	€ 79,70	€ 55,80	€ 79,70	€ 55,80	€ 79,70	€ 55,80
28.000,01-30.000,00	€ 87,90	€ 61,60	€ 87,90	€ 61,60	€ 87,90	€ 61,60
30.000,01-32.000,00	€ 91,10	€ 63,80	€ 91,10	€ 63,80	€ 91,10	€ 63,80
32.000,01-34.000,00	€ 98,20	€ 68,70	€ 98,20	€ 68,70	€ 98,20	€ 68,70
34.000,01-36.000,00	€ 104,50	€ 73,20	€ 104,50	€ 73,20	€ 104,50	€ 73,20
36.000,01-38.000,00	€ 111,50	€ 78,10	€ 111,50	€ 78,10	€ 111,50	€ 78,10
38.000,01-40.000,00	€ 118,50	€ 83,00	€ 118,50	€ 83,00	€ 118,50	€ 83,00
oltre 40.000,00 ed in assenza di attestazione ISEE	€ 124,90	€ 87,50	€ 124,90	€ 87,50	€ 124,90	€ 87,50
*non residenti	€ 137,70		€ 137,70		€ 137,70	

*Per i minori, non residenti nel Comune di Milano alimentati artificialmente tramite PEG.

Contributo di partecipazione minori non residenti Centri Estivi speciali alimentati con PEG (alimentazione artificiale) estate 2025

	PERIODO A	PERIODO B	PERIODO C
FASCIA ISEE	10 giorni	10 giorni	10 giorni
0,00-3.000,00	Quota non Residente pari al 59% della quota complessiva maggiorata del 10%	Quota non Residente pari al 59% della quota complessiva maggiorata del 10%	Quota non Residente pari al 59% della quota complessiva maggiorata del 10%
3.000,01-4.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4.000,01-6.000,00	€ 5,69	€ 5,69	€ 5,69
6.000,01-8.000,00	€ 11,28	€ 11,28	€ 11,28
8.000,01-10.000,00	€ 23,22	€ 23,22	€ 23,22
10.000,01-12.000,00	€ 30,86	€ 30,86	€ 30,86
12.000,01-14.000,00	€ 37,95	€ 37,95	€ 37,95
14.000,01-16.000,00	€ 45,59	€ 45,59	€ 45,59
16.000,01-18.000,00	€ 51,93	€ 51,93	€ 51,93
18.000,01-20.000,00	€ 59,67	€ 59,67	€ 59,67
20.000,01-22.000,00	€ 61,71	€ 61,71	€ 61,71
22.000,01-24.000,00	€ 66,66	€ 66,66	€ 66,66
24.000,01-26.000,00	€ 74,39	€ 74,39	€ 74,39
26.000,01-28.000,00	€ 82,03	€ 82,03	€ 82,03
28.000,01-30.000,00	€ 87,63	€ 87,63	€ 87,63
30.000,01-32.000,00	€ 96,76	€ 96,76	€ 96,76
32.000,01-34.000,00	€ 100,31	€ 100,31	€ 100,31
34.000,01-36.000,00	€ 107,95	€ 107,95	€ 107,95
36.000,01-38.000,00	€ 115,04	€ 115,04	€ 115,04
38.000,01-40.000,00	€ 122,68	€ 122,68	€ 122,68
oltre 40.000,00 ed in assenza di attestazione ISEE	€ 130,41	€ 130,41	€ 130,41

Nota Bene

Per i minori provenienti dalla Scuola Speciale di Via Gozzadini,7, Il relativo contributo di partecipazione includerà anche il costo della refezione (vedi allegato 2).

Normativa

Deliberazione di Giunta Comunale n. 556 del 29/03/2018.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 1964 del 29/12/2022 e la n. 33 del 19/01/2023

"Il servizio dei centri estivi fornito dalla cooperativa, è finanziato con risorse PN Metro Plus 2021-2027. La compartecipazione delle famiglie è a copertura esclusiva degli altri costi a carico del Comune di Milano, quali la refezione, le utenze e il costo del personale impiegato per lo svolgimento delle stesse attività connesse con l'organizzazione e lo svolgimento degli stessi Centri Estivi"



Informativa in merito al trattamento dei dati personali Centri Estivi 2025

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con il Regolamento UE 2021/1057 e Regolamento EU 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano – Direzione Educazione - Area Servizi Scolastici ed Educativi - Via Durando 38/A – 20158 Milano, AreaServiziScolasticiEdEducativi@pec.comune.milano.it

Data Protection Officer (DPO)

Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it.

Tipologie dei dati trattati

Il servizio Centri Estivi 2025 prevede la raccolta dei seguenti dati:

- Dati anagrafici, quali nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, cittadinanza, indirizzo residenza
- Dati di contatto, e-mail e telefonici
- Dati relativi all'istruzione
- Dati relativi alla salute
- Posizione di lavoro/profilo professionale
- Professioni e lavoro
- Dati di famiglia o situazioni personale
- Dati reddituali
- Convinzioni religiose o filosofiche in conseguenza della scelta di diete etiche durante il pasto

Per la finalità di cui alla successiva lettera K) il questionario anonimo di valutazione del servizio richiesto o frequentato viene inviato all'indirizzo email dell'utente. Il software adottato per la gestione del sondaggio utilizza Cookie tecnici e Cookie tecnici di sessione per consentirne il corretto funzionamento.

Per la finalità di cui alla successiva lett. n) Il trattamento prevede l'aggregazione per finalità statistica, con conseguente pseudonimizzazione/anonimizzazione in conformità all'articolo 89(1) GDPR, di taluni dati personali (nome e cognome, sesso, data e luogo di nascita e residenza) previamente raccolti per le finalità originarie sopra menzionate.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione del servizio Centri Estivi Scuole Primarie con particolare riferimento a:

- a) espletamento del procedimento di prenotazione e iscrizione ai Centri Estivi;
- b) determinazione della quota contributiva attraverso l'acquisizione dell'attestazione ISEE e verifica del relativo pagamento;
- c) gestione dei rimborsi e recupero dei pagamenti non effettuati;
- d) Individuazione di criteri per l'attribuzione delle quote contributive;
- e) erogazione del servizio di refezione e gestione delle diete speciali;
- f) gestione del servizio medico/infermieristico;
- g) gestione delle attività ludiche, ricreative e didattiche;
- h) gestione registro elettronico – presenze minori
- i) elaborazione di progetti pedagogici anche basati su ricerche e osservazioni attuate nelle varie fasi dei servizi;
- j) elaborazioni statistiche in forma anonima relativi ai Centri Estivi;
- k) somministrazione di questionari in forma anonima;
- l) rendicontazione degli obiettivi target definiti dal Progetto Vacanze Scolastiche Inclusive finanziato dal PN Metro Plus;
- m) aggiornamenti alle famiglie dei percorsi didattici, attività, progetti e iniziative connessi ai Centri Estivi;
- n) Ricerca scientifica o statistica con le garanzie previste dall'art. 89 del Regolamento UE n. 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia.

Base giuridica

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con il Regolamento UE 2021/1057 e Regolamento EU 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021.

DGR. n. 11496 del 17.3.2010 avente ad oggetto "Definizione dei requisiti minimi di esercizio dell'Unità di Offerta Sociale Centro Ricreativo Diurno per minori".

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 865 DEL 18/07/2024 AVENTE AD OGGETTO: Interventi inerenti il Piano per il Diritto allo studio anno scolastico 2024/2025.

In particolare i dati sono trattati per:

- assolvere all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (art. 6, par. 1, lettera b) del Regolamento UE 2016/679);
- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6 par. 1 lett. c) del Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6 par. 1 lett. e), articolo 9 par. 2 lett. g) del Regolamento 679/2016/UE).



Per la finalità di cui alla lettera k), oltre alle norme indicate, si citano le direttive del P.C.M del 27/01/1994 e del Ministro della Funzione Pubblica del 24/03/2004; D.Lgs. 267/2000, art. 147, lettera e); il D.lgs. n.82/2005, art. 7, c.3 modificato da D.Lgs 179/16, art. 8, c.1 e successive modifiche e integrazioni e con specifiche Direttive di settore; il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, art. 19 bis e art.28; DCC n. 7/2013 art.16); la L. 150/2000 art.1, art. 2, art. 8

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Per la finalità di cui alla lettera k), il questionario di valutazione del servizio è anonimo in quanto le risposte fornite non sono associate all'indirizzo dell'utente e sono elaborate in forma anonima e aggregata. L'utente può annullare l'iscrizione alla ricezione di ulteriori questionari direttamente dalla email ricevuta; in questo caso l'indirizzo email sarà archiviato in modo sicuro e non raggiungibile e utilizzato esclusivamente per garantire il rispetto delle preferenze espresse ed evitare l'invio di successive comunicazioni.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi preclude la possibilità di usufruire del servizio Centri Estivi 2025.

La compilazione del questionario anonimo di valutazione del servizio avviene su base volontaria e la mancata partecipazione all'indagine non pregiudica la possibilità di fruire del servizio.

Comunicazione e diffusione

I dati potranno essere oggetto di comunicazione ad ATS per finalità connesse alla gestione dei servizi medico/infermieristici e/o ad autorità pubbliche solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

I dati potranno essere oggetto di comunicazione all'Autorità di gestione ai fini della rendicontazione delle attività previste nell'ambito del Programma Nazionale PN Metro Plus 2021/2027 e città medie.

L'analisi anonima e aggregata delle risposte sulla valutazione del servizio è utilizzata internamente all'Amministrazione ai fini del miglioramento continuo e può essere oggetto di pubblicazione.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite, presso gli uffici del Comune di Milano.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti appositamente nominati, i quali assumono la qualifica di Responsabili del trattamento:

- PROGETTO A società cooperativa sociale – affidataria del servizio;
- Soggetto che verrà incaricato successivamente al quale verrà affidato il servizio di raccolta, monitoraggio e analisi dei dati in forma anonima, anche attraverso la somministrazione di questionari;
- NTT DATA ITALIA S.p.A. per la gestione e la manutenzione dei servizi informatici;
- Accenture S.p.A per la gestione e la manutenzione dei servizi informatici;
- Intellera Consulting S.p.A per il supporto ai servizi informatici e gestione dei sondaggi;
- Milano Ristorazione S.p.A. per la gestione del servizio di refezione;
- Enterprise Services Italia Srl (manutenzione applicativi CRM);

Si specifica che, in relazione ai dati conferiti in relazione alla fruizione del servizio direttamente dagli interessati, i soggetti suindicati agiscono in qualità di Titolare autonomo.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque necessario per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione delle attività amministrative ed educative.

I dati personali trattati la finalità di cui alla lettera k), saranno eliminati una volta all'anno e durante la permanenza nella piattaforma, gli inviti e le risposte rimarranno sempre non collegabili tra loro, garantendo in tal modo l'anonimato delle risposte. I dati archiviati sulla piattaforma utilizzata per generare report e analisi saranno eliminati automaticamente alla scadenza del link al questionario, il 3° giorno successivo all'invio.

Trasferimento dati verso paesi terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE).

Ove ciò dovesse rendersi necessario, tale trasferimento avverrà esclusivamente nei confronti di Paesi terzi a favore dei quali la Commissione Europea ha previamente emanato una decisione di adeguatezza, ai sensi dell'articolo 45 GDPR, o, in mancanza, in presenza di una delle garanzie di cui al Capo V del GDPR, quali le clausole contrattuali standard ai sensi dell'articolo 46 GDPR.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione, rivolgendo la richiesta al:

- Comune di Milano - Area Servizi Scolastici ed Educativi - Via Durando 38/A – 20158 Milano, a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:
DC.EducazioneIstruzione@comune.milano.it
AreaServiziScolasticiEdEducativi@pec.comune.milano.it
- Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") raggiungibile al seguente indirizzo



Comune di
Milano

e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Modifiche

Il Titolare si riserva la facoltà di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche opportune o rese necessarie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.

La presente informativa, nonché gli eventuali aggiornamenti, sono reperibili al seguente indirizzo:

<https://www.comune.milano.it/policy/privacy>.