



SPAZIO ASCOLTO SCUOLA

OBIETTIVI

Il progetto si propone di valorizzare la figura della psicologa scolastica come risorsa strategica per il benessere emotivo, relazionale e scolastico degli studenti, delle famiglie e del personale educativo.

Gli obiettivi specifici includono:

1. Promuovere il benessere psicologico e relazionale degli studenti:
Offrire ascolto empatico e supporto nelle difficoltà scolastiche, relazionali ed emotive; sostenere lo sviluppo della consapevolezza di sé e delle proprie emozioni; promuovere l'educazione alla salute, all'affettività e alla gestione emotiva.
2. Rafforzare le relazioni scuola-famiglia e sostenere la genitorialità:
Favorire il dialogo tra scuola e famiglie, promuovendo comprensione e collaborazione; accompagnare, se necessario, le famiglie verso percorsi di supporto specialistico esterni.
3. Supportare e formare il personale scolastico:
Fornire strumenti e strategie per la gestione di alunni con BES o difficoltà scolastiche; sostenere i docenti nella gestione della classe e nella risoluzione dei conflitti; offrire consulenza per l'organizzazione di percorsi di educazione alla salute, affettività e competenze socio-emotive.
4. Prevenire il disagio e promuovere il benessere scolastico:
Sensibilizzare su tematiche legate all'età evolutiva e adolescenziale; proporre interventi mirati per lo sviluppo delle competenze relazionali; intercettare precocemente situazioni di disagio e indirizzare verso percorsi di sostegno adeguati; gestire e mediare conflitti tra studenti, docenti, famiglie e personale scolastico.

DESTINATARI

Gli interventi della psicologa scolastica sono pensati per essere inclusivi e adattabili alle diverse esigenze dei destinatari.

Sono coinvolti:

- Studenti: attraverso spazi di ascolto riservati, nei quali possano confrontarsi in modo confidenziale con un professionista qualificato.
- Famiglie: tramite consulenze orientative su tematiche legate all'adolescenza, alla comunicazione familiare e alla gestione dei conflitti.
- Docenti e personale scolastico: attraverso momenti di formazione, consulenze individuali o di gruppo, e collaborazione nella progettazione di interventi educativi.



ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE

La psicologa scolastica avrà a disposizione un massimo di 15 ore settimanali e le sue attività si articoleranno in:

Sportello psicologico

Spazio dedicato a studenti, genitori e docenti, per confrontarsi con un esperto.

I colloqui hanno finalità di counseling e non terapeutiche, con l'obiettivo di aiutare a individuare problematiche e strategie risolutive, in sinergia con i docenti in un'ottica psicopedagogica integrata.

All'inizio dell'anno scolastico la psicologa si presenterà in tutte le classi per spiegare il senso e le modalità dello sportello. Sarà inoltre presentato il servizio ai docenti e, se previsto, anche ai genitori, secondo modalità concordate con la scuola.

A seguito di questi incontri sarà distribuito alle famiglie un **modulo di consenso informato**, valido per l'intero anno scolastico, che include anche le attività in classe.

Tutte le ore sono a disposizione di insegnanti, genitori e alunni della scuola.

Ogni colloquio avrà una durata di circa 30 minuti, salvo diverse indicazioni della specialista.

Le modalità di prenotazione saranno:

- E-mail
- Casella postale fisica presente a scuola

Attività in classe con gli studenti

In accordo con i docenti, la psicologa potrà organizzare laboratori o incontri tematici su argomenti come: prevenzione del bullismo, gestione delle emozioni, affettività e sessualità, ecc.

Sarà inoltre disponibile per osservazioni in classe finalizzate alla comprensione delle dinamiche relazionali e al supporto didattico-educativo.

Le attività si svolgeranno nelle ore di disponibilità della psicologa e previo accordo con la scuola.

Sono comprese nel consenso informato rilasciato all'inizio dell'anno.

Attività con i docenti e il personale educativo

La psicologa parteciperà e potrà organizzare incontri con i docenti e il personale educativo, svolgendo le seguenti attività:

- partecipazione a riunioni con il dirigente scolastico, funzioni strumentali, coordinatori di classe, ecc.;
- supporto alla revisione di PEI, PDP e altri documenti;
- partecipazione a riunioni di programmazione e al Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI).



Per queste attività le ore saranno distribuite nel seguente modo:

- ore dirette a scuola per attività in classe (sportello, laboratori, osservazioni, incontri con docenti ecc.): lunedì dalle 10.40 alle 13.40 e dalle 14.00 alle 16.40, martedì dalle 8.40 alle 12.40;
- ore di lavoro indiretto per preparare materiale, gestire mail con richieste, revisione PEI/PDP, svolgere colloqui online

A discrezione della specialista potranno essere coinvolti colleghi Psicologi, Neuropsichiatri, o altre figure sanitarie del centro Welcomed per laboratori e/o formazioni.