



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
"TEODORO CIRESOLA"

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) Tel. 02/88444663
COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: MIIC81700R@istruzione.it - MIIC81700R@pec.istruzione.it -
www.wicsciresola.edu.it

Determina

Milano, data e protocollo come da segnatura

Il Dirigente Scolastico

Valutata la necessità di acquistare custodie per IPAD;
Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Accertata con il Direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria;
Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018, in particolare l'art 45 comma 2 lett. a);
Visto il Regolamento acquisti e forniture approvato dal C.d.I.
Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii.;
Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa nel quale è inserito il relativo Progetto;
Vista la delibera n. 2 del 15/02/2022 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'E.F. 2022 e successive modifiche;
Visto il CIG: **ZC2383C4DE**

DETERMINA

di procedere all'acquisizione

- della fornitura di beni/servizi: custodie IPAD;
- con imputazione all'e.f. 2022 – P.1.1 – Informatica;
- impegnando la somma di: € 53,70 più IVA 22%

Fattispecie contrattuale: contratti al di sotto della soglia di €. 40.000 (quarantamila/00)
Procedura di scelta del contraente: affidamento diretto previa consultazione di preventivi di ditte interpellate via e-mail;
Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ed affidabilità ditta fornitrice;
Oggetto principale della fornitura: custodie IPAD.

Si rende noto che, per il presente atto negoziale, la sottoscritta, Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto è Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs.50/2016.

La Dirigente Scolastica
(dott.ssa Anna Polliani)

Firmato digitalmente da POLLIANI ANNA