

CONSIGLIO DI ISTITUTO  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO  
"TEODORO CIRESOLA"

Milano, 16 Febbraio 2022

In data 15 Febbraio 2022 presso l'ufficio della Dirigente Scolastica nel plesso di Viale Brianza alle ore 17.30 si è riunito, in videoconferenza, il Consiglio di Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Programma Annuale 2022
3. Consistenza massima del fondo economale
4. Massimale di ogni minuta spesa
5. Aggiornamento su causa per rimborso voucher di € 9000,00 riferito al mancato soggiorno a Malta del 2020
6. Approvazione Progetto "Drin Drin"
7. Contributi volontari: a.s. 2022/2023
8. Aggiornamento lavori strutturali plessi Venini e Brianza
9. Approvazione destinazione fondo diritto allo Studio
10. Approvazione Accordo di rete ex art 7 DPR 275/1999 capofila IC Munari per scambio professionale docenti e buone pratiche CLIL
11. Vari ed eventuali

Dopo ampia discussione dei singoli punti all'ordine del giorno e vista la documentazione a supporto, per ciascun punto il Consiglio ha deliberato:

1. Delibera nr.1/2022: approvazione all'unanimità del verbale del 15/12/2021
2. Delibera nr.2/2022: approvazione all'unanimità
3. Delibera nr.3/2022: approvazione all'unanimità
4. Delibera nr.4/2022: approvazione all'unanimità
5. Delibera nr.5/2022: presa d'atto
6. Delibera nr.6/2022: approvazione all'unanimità
7. Delibera nr.7/2022: approvazione rinviata alla prossima riunione
8. Delibera nr.8/2022: presa d'atto
9. Delibera nr.9/2022: approvazione all'unanimità
10. Delibera nr.10/2022: approvazione all'unanimità

IL SEGRETARIO  
Daniele Villa



CONSIGLIO DI ISTITUTO  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO  
"TEODORO CIRESOLA"

Milano, 15 Febbraio 2022

In data 15 Febbraio 2022 presso l'ufficio della Dirigente Scolastica nel plesso di Viale Brianza alle ore 17.30 si è riunito, in videoconferenza, il Consiglio di Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Programma Annuale 2022
3. Consistenza massima del fondo economale
4. Massimale di ogni minuta spesa
5. Aggiornamento su causa per rimborso voucher di € 9.000,00 riferito al mancato soggiorno a Malta del 2020
6. Approvazione Progetto "Drin Drin"
7. Contributi volontari: a.s. 2022/2023
8. Aggiornamento lavori strutturali plessi Venini e Brianza
9. Approvazione destinazione fondo diritto allo Studio
10. Approvazione Accordo di rete ex art 7 DPR 275/1999 capofila IC Munari per scambio professionale docenti e buone pratiche CLIL
11. Vari ed eventuali

Il Consiglio alle ore 18.00 risulta essere composto da:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
<b>DOCENTI</b>		
BEITONE CINZIA	X	
CANDIANI MARCELLO	X	
CASSESE CATERINA	X	
CIRASOLA ADRIANA		X
DROGO FRANCESCA	X	
GENOVESE MARILENA	X	
LAMENTA BARBARA	X	
NEGLIA ROBERTA	X	
<b>GENITORI</b>		
ARIOLI ROSSANA	X	
BONORA FRANCESCO	X	
BRISTOT NADIA	X	
CARTA MAURO	X	
FONTELA PILAR		X
LENZI ILARIA	X	
TOFFOLETTO SILVIA	X	
VILLA DANIELE	X	

Il Presidente, dopo aver verificato la regolare costituzione dell'assemblea, passa a trattare i punti all'ordine del giorno.

**1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti il giorno della riunione il verbale della seduta del 15 dicembre 2021.

**2. Programma Annuale 2022**

Prende la parola la DSGA dott.ssa Giulia Chiarelli che illustra il programma annuale 2022 già presentato ed approvato dalla Giunta esecutiva.

La DSGA illustra per sommi capi i documenti consegnati al Consiglio soffermandosi sulle principali voci di spesa e di entrata commentando l'avanzo di amministrazione.

La DSGA sottolinea il parere positivo dei Revisori dei Conti sul programma appena illustrato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3. Consistenza massima del fondo economale**

Prende la parola la DSGA dott.ssa Giulia Chiarelli che, come approvato dalla Giunta esecutiva, propone di confermare, come nel precedente anno, la consistenza massima del fondo economale annuo di euro 2.500.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**4. Massimale di ogni minuta spesa**

Prende la parola la DSGA dott.ssa Giulia Chiarelli che propone di confermare la somma massima in Euro 200 per ogni singola minuta spesa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**5. Aggiornamento su causa per rimborso voucher di € 9.000,00 riferito al mancato soggiorno a Malta del 2020**

Prende la parola la DS che riassume gli scambi intercorsi con l'Agenzia viaggi che nel 2020 avrebbe dovuto gestire il soggiorno a Malta degli studenti della secondaria, poi cancellato in relazione alla situazione pandemica. L'Agenzia ha, a suo tempo, erogato un voucher di 9.000 euro, suddiviso sui 45 partecipanti di allora.

Sentiti i genitori interessati la scuola ha chiesto e ottenuto una proroga del voucher a febbraio 2022. Si è quindi optato per riorganizzare il viaggio a Malta, previsto per Aprile 2022 e sono ora iniziate le procedure di prenotazione. La stragrande maggioranza dei genitori dell'epoca ha accettato l'offerta con aggiunta di altri alunni. Al momento 47 alunni complessivi hanno prenotato il viaggio studio.

Il Consiglio prende atto.

**6. Approvazione Progetto "Drin Drin"**

La DS passa la parola alla Maestra Drogo, referente del progetto.

La Maestra Drogo illustra il progetto nato per sensibilizzare i bambini all'uso consapevole della bicicletta e degli spazi di viabilità lenta del quartiere, con la partnership del Comune di Milano e di Ciclobby. Prenderanno parte alle attività le classi quarte della primaria di entrambi i plessi Brianza e Venini. Il progetto, che partirà a marzo e

dovrebbe concludersi a novembre 2022, si compone di una decina di incontri con esperti in classe sui temi di cui sopra, due uscite in bici nel quartiere con insegnanti ed istruttori in collaborazione con la Polizia Locale ed un ultimo incontro con le famiglie.  
Il Consiglio approva all'unanimità.

#### 7. Contributi volontari: a.s. 2022/2023

Prende la parola la DS che informa sulla situazione relativa agli incassi dei contributi volontari dell'ultimo anno 2021/2022. La DS solleva alcune perplessità relativamente alle modalità di richiesta contributi alle famiglie proponendo alcune modifiche che possano facilitare l'intero procedimento.

La DS propone, in un'ottica di efficacia e trasparenza, un calcolo pro-capite finalizzato ai progetti in modo che l'avviso di pagamento possa essere precisamente associato ai progetti finanziati con le somme raccolte. La DS mostra la suddivisione costi/progetti che prevedono esperti esterni con riferimento al POFT già approvato.

Prende la parola la Sig.ra Ilaria Lenzi che solleva la questione dei genitori con più figli, chiedendo se potrebbero essere previste proposte agevolative in tal senso.

Dopo una lunga e dettagliata discussione si definiscono le seguenti modalità di massima per la riscossione dei contributi per il prossimo anno scolastico:

- la DSGA dott.ssa Giulia Chiarelli si informerà circa la possibilità di accorpate i pagamenti sul portale PagoPA in modo da evitare commissioni per ogni singola operazione,
- vengono proposte le possibili riduzioni percentuali del contributo per le famiglie con più figli ipotizzando per l'iscrizione del secondo figlio - 30% e dal terzo in poi -40%,
- si prevede di inoltrare le richieste di versamento su un periodo più lungo, a partire da Maggio 2022,
- si valuta una informazione più capillare dei rappresentanti di classe circa le quote mancanti per facilitarne il recupero.

Il Consiglio approvando all'unanimità le linee generali, rinvia alla prossima riunione l'approvazione di questo punto affinché possa essere verificata delle modalità operative e la sussistenza delle coperture dei progetti ipotizzando gli sconti per famiglie numerose.

#### 8. Aggiornamento lavori strutturali plessi Venini e Brianza

Prende la parola la DS che passa la parola alla Maestra Lamenta per illustrare lo stato di avanzamento lavori del cantiere di via Venini.

La DL ha dichiarato che il cantiere dovrebbe chiudersi definitivamente alla fine di aprile 2022, tuttavia la Maestra Lamenta ricorda che i lavori da ultimare sono ancora numerosi: due ali della scuola e il tetto risultano ancora in cantiere. Negli ultimi giorni si sono susseguiti diversi sopralluoghi ma l'attività sembra ridotta se non assente. Gli ultimi rallentamenti sono da imputare, secondo la DL, ai problemi di approvvigionamento materiale e al picco pandemico. La DS e la Maestra Lamenta terranno aggiornato il CdI sull'avanzamento dei lavori.

Per quanto riguarda le problematicità del tetto e dell'intonaco del plesso Brianza non ci sono aggiornamenti e non sono previste date a breve per l'intervento.

Il Consiglio prende atto.

#### 9. Approvazione destinazione fondo diritto allo Studio

Prende la parola la DS che informa il consiglio sui fondi per il diritto allo studio ricevuti dal Comune di Milano, pari a euro 15.000 da ripartirsi tra la primaria e la secondaria. Si propone di prevedere una somma di 100 euro a classe per materiale di facile consumo e di investire il resto della somma come segue: su proposta della Maestra Lamenta nel potenziamento dei laboratori di musica e pittura per il plesso di Venini, mentre, su proposta della Prof.ssa Genovese, nel potenziamento del laboratorio di scienze per il plesso di Brianza.

Tutte le procedure di acquisto materiali sono da completare entro il mese di Maggio 2022.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10. Approvazione Accordo di rete ex art 7 DPR 275/1999 capofila IC Munari per scambio professionale docenti e buone pratiche CLIL

Prende la parola la DS che illustra brevemente il progetto di rete informando che il materiale di approfondimento e specifico per il CLIL, elaborato dai docenti appartenenti a questa rete, vista la qualità dello stesso, spesso viene anche trasmesso in televisione dalla Rai. Dato il prestigio e l'importanza di partecipare a questo accordo di rete, che vede fra i partner anche l'Università di Toronto, la DS chiede al Consiglio che venga ratificata questa partecipazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Vari ed eventuali

La DS riassume il materiale acquistato con le diverse raccolte punti (Esselunga e Coop), come da allegato al presente verbale.

La Sig. Ilaira Lenzi aggiorna sui progetti relativi alla sostenibilità: oltre al già descritto progetto Drin Drin, i progetti nell'ambito della campagna Green Cities con possibilità di lavorare su via Beroldo come buona pratica di strada scolastica.

Null'altro avendo da discutere la seduta si chiude alle ore 19.40.

Il Segretario  
Daniele Villa



Il Presidente  
Rossana Arioli

