



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO  
“SIMONA GIORGI”

Data e protocollo come da segnatura

All' Ing. Bini Marco  
Albo pretorio  
Alla DSGA  
Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA per il conferimento di incarico triennale di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni – ANNI 2024/2027.**

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

**Visto** il R.D. 18 novembre 2023, n. 2440, concerne l'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il nuovo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018 , n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

**Visto** il D.Lgs. 81/2008, e in particolare l'art. 17, che al comma 1 lett. b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione dei servizi di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il Servizio di prevenzione e protezione;

**Visto** il DPR 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il D. Lgs n. 195 del 23/06/2003 riguardante i requisiti professionali del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per attività di formazione/informazione;

**Visto** l'art. 23 della Legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni e, quindi, anche per le Istituzioni scolastiche, di procedere al rinnovo dei contratti;

**Visto** l'art. 17, comma 1/b, Capo III, sezione I del D. Lgs 81/2008 che non consente al datore di lavoro di delegare la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione;

**Preso atto** che l'incarico di RSPP presso questo istituto è scaduto;

**Atteso** che questa Istituzione Scolastica necessita di provvedere all'affidamento di incarico di RSPP per il triennio 2024/2027, ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 9 del D. Lgs. 81/2008, come modificato dal D. Lgs 106/2009;

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (Mi) Tel. 02/88444663

Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>

PEO [miic81700r@Istruzione.it](mailto:miic81700r@Istruzione.it) PEC [miic81700r@Pec.Istruzione.it](mailto:miic81700r@Pec.Istruzione.it)

**Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali specifiche che riguardano attività di rilevante interesse pubblico;

**Vista** la delibera n. 14 del 14/02/2024, con cui il Consiglio di Istituto ha approvato la stipula di un contratto triennale con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

**Ritenuto** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Vista** la propria determina a contrarre prot. n.687 del 23 gennaio 2024;

**Visto** l'Avviso di selezione interno per l'affidamento dell'incarico di responsabile servizioprevenzione e protezione (RSPP) ICS SIMONA GIORGI, prot. n. 1608 del 15 febbraio 2024;

**VISTA** il decreto di NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE, prot. n. 2182 del 29/02/2024;

**VISTO** il verbale della commissione tecnica per la valutazione delle CANDIDATURE relative all' Avviso di selezione personale interno per conferimento incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni

– ANNI SCOLASTICI 2023/2024, 2024/2025, 2024/2026 a decorrere dal 19/03/2024 con scadenza il 18/03/2027 prot. n. 2194 del 29/02/2024;

**DAL MOMENTO** che non sono pervenuti ricorsi all'Istituzione scolastica;

## **DECRETA**

per le motivazioni anzi esposte, da considerarsi parte integrante del presente atto:

1. di aggiudicare in via definitiva all' Ing. Bini Marco, a partire dalla data del 19 marzo 2024, con scadenza il 18 marzo 2027 l'**incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Istituto di Istruzione Superiore "A. Volta"** ai sensi del D. Lgs. 81/08e successive modifiche ed integrazioni per un compenso annuo di € 3.870,00 lordo stato (cioè comprensivo di ogni onere a carico della scuola e RSPP);
2. di disporre che il pagamento venga effettuato al termine di ogni anno e liquidato a seguito di presentazione della relazione delle attività svolte e dei risultati conseguiti;
3. di disporre che l'esperto selezionato provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative professionali
4. di dare atto che compenso triennale massimo è stabilito in € 3.870,00 lordo stato (comprensivo di ogni onere a carico della scuola e RSPP) da imputare annualmente sull'attività A 2.1.FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO;
5. di dare atto che non è previsto il tacito rinnovo dell'incarico;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on –line e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito web dell'Istituzione scolastica;
7. di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, quale Responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Anna Pollian.
8. La lettera di incarico verrà redatta nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla normativa vigente in materia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Anna POLLANI