

MODULO RICHIESTA PRENOTAZIONE ATTIVITÀ EDUCATIVE



Compilare e inviare all'indirizzo: **edu.ortocittastudi@unimi.it**

NB: La prenotazione si intende confermata solo dopo ricevimento via e-mail della conferma da parte dei Servizi Educativi.

Informazioni sulla visita

Data visita: 22 marzo 2023

Orario: mattino

Titolo dell'attività scelta: Fotosintesi 2

N° classi: 1

N° partecipanti: 23

Classe e sezione: 3A

Presenza di alunni con disabilità: nessuno

Informazioni sulla Scuola

Nome Scuola: ICS T. Ciresola plesso Venini 80

Ordine e grado (evidenziare): Sc. Primaria

Indirizzo: Via Venini 80

Telefono scuola: 0288444663

E-mail scuola: miic81700r@istruzione.it

Insegnante di riferimento: Mirella Sofia Di Bitonto

Cell. insegnante o accompagnatore: 3496365486

E-mail insegnante: mirella.dibitonto@icsciresola.edu.it

PAGAMENTI DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE

Vi chiediamo gentilmente di indicare i dati da inserire nell'emissione del documento di fatturazione.

PER TUTTI

- > Il pagamento delle attività educative dovrà essere effettuato quando riceverete la fattura elettronica (non prima).
- > Il pagamento andrà effettuato tramite bonifico bancario. Gli estremi per il versamento saranno indicati sulla fattura che riceverete.
- > Nella causale del bonifico indicare sempre: pagamento fattura n. del per attività educativa Orto Botanico di Brera.
- > Vi chiediamo gentilmente di indicare i dati che dovremo inserire nell'emissione della fattura:

Se PERSONE FISICHE (INSEGNANTI O GENITORI)

NOME, COGNOME	
Via	
Cap, Città e Provincia	
Codice Fiscale	
Indirizzo email	

Se ISTITUZIONE SCOLASTICA o ALTRO ENTE o ASSOCIAZIONE, ecc.

RAGIONE SOCIALE	Istituto Comprensivo Teodoro Ciresola
Via, Cap, Città, Provincia	Via Venini 80
Codice Fiscale	97117370151
Partita IVA	
Indirizzo email	miic81700r@struzione.it
Codice Univoco Ufficio per fattura elettronica	UF5QTF
Eventuale CIG	: Z6D38C4235
Eventuale indirizzo PEC	

Grazie per la collaborazione.

ORGANIZZARE LA VISITA AL GIARDINO BOTANICO

1. I gruppi

Per questioni di spazio, di sicurezza e di metodologia educativa, lavoriamo con gruppi di max 25/27 alunni ciascuno.

2. L'arrivo

Si raccomanda la puntualità.

In caso di ritardo contattate gentilmente il responsabile (338 613 9876)

3. Le attività

La responsabilità per la gestione degli studenti è in carico agli insegnanti. Se nel gruppo sono presenti diversamente abili, vi preghiamo di avvisare in anticipo specificando eventuali necessità.

Vi chiediamo inoltre di suddividere in anticipo gli studenti in gruppi, ognuno dei quali facente capo a un adulto di riferimento, che ne sia responsabile per l'intera giornata.

Vi ricordiamo che è possibile concordare in anticipo con l'ufficio Servizi Educativi l'eventuale necessità di approfondire tematiche o concetti correlati al programma svolto a scuola.

4. Condizioni straordinarie di maltempo

In condizioni straordinarie di maltempo intenso, gli incontri che prevedono fasi all'aperto possono essere annullati (nel caso di sole visite guidate). In tal caso sarà possibile concordare una nuova data per l'incontro, in base alle disponibilità aggiornate.

Nel caso di visita guidata con laboratorio, la fase prevista in esterno può essere svolta all'interno dell'aula didattica con un'attività alternativa.

5. Eventuali disdette o rinvii si accettano al massimo entro una settimana dalla data della visita.

6. Alcune riflessioni per un corretto utilizzo del giardino botanico:

- Rispettare le piante e gli altri esseri viventi: raccogliamo elementi vegetali a terra ove consentito dalla guida, non strappiamoli dalle piante.
- Usare gli appositi cestini per i rifiuti.
- Cercare di non correre, ci si potrebbe fare male o si potrebbero calpestare involontariamente specie rare.
- Ricordarsi che ci troviamo in un museo all'aria aperta: le piante che ci circondano sono beni museali.
- Si raccomanda inoltre un abbigliamento idoneo: scarpe comode, cappellini, zaini leggeri, ombrelli o k-way, eventualmente stivali antipioggia.

Buona visita!

