



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**  
**"TEODORO CIRESOLA"**

V.LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) - Tel. 02/88444663 –  
Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R – COD. FISC. 97117370151 - e-mail: [MIIC81700R@istruzione.it](mailto:MIIC81700R@istruzione.it) - [MIIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC81700R@pec.istruzione.it) -  
[www.icsciresola.edu.it](http://www.icsciresola.edu.it)

Prot. e data come da segnatura

Alla docente  
Martina Crisanti  
p.c. A tutto il personale  
Agli Atti  
Sito albo pretorio

OGGETTO: incarico Funzione Strumentale a.s. 2021/2022 con funzioni di Gestione e Valutazione delle attività del PTOF

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- Visto l'art. 25, comma 5 del d.l.vo 165/2001 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 1 comma 83 della Legge n. 107/2015
- Verificate le competenze professionali della sv;

**NOMINA**

L'insegnante **Martina Crisanti**, facente parte dell'Organico dell'Autonomia dell'Istituto "I.C. CIRESOLA" in qualità di docente titolare nella scuola primaria quale Funzione Strumentale per la Gestione e valutazione delle attività del PTOF; nello specifico Ella dovrà svolgere le seguenti attività:

1. Coadiuvare il d.s. nell'analisi, nella rilevazione dei bisogni e nelle metodologie d'intervento per il miglioramento del servizio formativo;
2. Monitorare periodicamente l'attuazione del P.O.F. Triennale in collaborazione con le altre F.S., individuando idonei strumenti per la sua valutazione;
3. Raccogliere dati, coordinare ed organizzare spazi e risorse per migliorare il P.O.F. in collaborazione con le altre F.S.
4. Fare parte del Nucleo di Valutazione;
5. Relazionare dell'attività svolta.

La predetta avrà diritto ad un compenso forfettario dal FIS per un importo di € 1.129,00

La Dirigente Scolastica

(dott.ssa Anna Polliani)

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e  
normativa connessa