



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
"SIMONA GIORGI"

Data e protocollo circolare come da segnaturo

SCUOLA PRIMARIA
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
DOCENTI
ATA
DSGA
CIRCOLARI
Amm.trasparente (atti generali)

Oggetto: INDICAZIONI OPERATIVE PER LA SORVEGLIANZA E LA VIGILANZA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

Si trasmettono le indicazioni operative relative al piano di vigilanza e postazioni.

Ricordiamo che la vigilanza rientra nei doveri contrattuali di tutto il personale in servizio, all'interno dell'edificio durante l'attività scolastica.

Collaboratori scolastici

INGRESSI

1. Un collaboratore rimane sempre nella postazione con funzioni di accoglienza e vigilanza
2. Fa firmare ingresso ed uscita ai visitatori e agli addetti delle manutenzioni sugli appositi registri.
3. avvisa i collaboratori al piano per far salire e scendere alunni fuori orario (si accompagnano solo alunni piccoli e con disabilità o invalidità);
4. fa rispettare l'orario di ingresso/uscita fuori orario (primaria 8.30-10,30 – 12.30) e secondaria: cambio dell'ora)
5. Non consente ingresso a nessuno se non autorizzato dalla dirigente o genitori per ritiro alunni e eventuali colloqui.

INGRESSO ALUNNI

- prima dell'ingresso degli alunni si assicurano preventivamente che tutte le uscite di emergenza siano aperte.
- Aprono portone e cancelli indicati per le classi
- fanno scorrere il flusso evitando assembramenti ed affollamenti nella salita
- Evitano il sovraffollamento all'ingresso del portone
- vigilano sul percorso degli alunni non corrano
- Sorvegliano affinché nessun alunno esca una volta entrato.
- Chiudono portoni e cancello dopo l'ingresso (massimo 5 minuti di tolleranza)

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (Mi) Tel. 02/88444663
Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>
PEO miic81700r@Istruzione.it PEC miic81700r@Pec.Istruzione.it

DURANTE L'ATTIVITA' SCOLASTICA

- In atrio i collaboratori ammettono l'alunno fuori orario solo nei seguenti orari: PRIMARIA 10.30/12.30/14.30. Uscite: 12.30/14.30 - SECONDARIA: solo al cambio dell'ora.
- Vigilano rimanendo alla postazione assegnata visibile ai docenti;
- assicurano la vigilanza ai bambini più piccoli in caso di numero ridotto dei collaboratori;
- Danno priorità alla vigilanza, lasciando la postazione per le attività di pulizia solo se sono sostituiti e solo nell'orario assegnato.
- I CS al piano prestano sorveglianza ed assistenza ad alunni infortunati o che presentano malesseri ed avvisano i genitori per eventuali ritiri. Ingressi posticipati / Uscite anticipate
- I bambini che non si sentono bene, dopo aver avvisato i genitori, vengono accompagnati in atrio ad attenderli
- gli alunni con temporanee infermità vanno accompagnati in ascensore dal collaboratore al piano e fino alla classe.
- I collaboratori scolastici rimangono sempre alla propria postazione e possono svolgere altre mansioni solo se la postazione è coperta da un collega.
- In caso di infortunio assistono il bambino ed avvisano immediatamente la squadra Primo soccorso.
- Se l'infortunio è tale da richiedere intervento medico e ambulanza, chiamano immediatamente il 112.

ALL'INTERVALLO

- Durante l'intervallo (lungo e breve) **tutto il personale docente ed Ata** assicura la vigilanza e la intensifica nei corridoi. 1 collaboratore scolastico deve presidiare i servizi igienici
- Gli alunni non possono essere mai lasciati da soli né in classe né in corridoio né possono essere mandati ai servizi da soli se non c'è il personale addetto.

USCITA

- Il collaboratore scolastico si posiziona all'uscita e agevola il deflusso degli alunni verificando che l'uscita avvenga in modo ordinato
- Terminata l'uscita chiude il portone/cancello e non lascia rientrare nessuno.
- Gli alunni che non vengono ritirati dai genitori rimangono in custodia del collaboratore in atrio mentre il docente avvisa la famiglia.

Docenti

- I docenti della prima ora aspettano in classe gli alunni 5 minuti prima dell'orario di ingresso
- Durante l'attività didattica sorvegliano gli alunni nelle aule, nei laboratori, in palestra, durante la mensa nel proprio orario di servizio.
- In caso di motivato allontanamento temporaneo devono affidare la vigilanza della classe al collaboratore scolastico.
- Non consentono l'allontanamento dell'alunno dall'aula se non per andare ai bagni. In tal caso non autorizzano l'uscita a più di un alunno per volta.
- In caso di malessere dell'alunno: fanno uscire l'alunno con un commesso per avvisare i genitori
- I docenti non devono scendere in atrio se chiamati per qualsiasi motivo
- In caso di infortunio proprio o di un alunno avvisano immediatamente la squadra Primo soccorso e chiedono al collaboratore di informare i genitori.
- Se l'infortunio è tale da richiedere intervento medico e ambulanza, chiamano immediatamente il 112.
- Soprattutto in casi sospetti di attacchi di panico si consiglia di portare l'alunno fuori dall'aula e di chiamare in ogni caso il 112.
- In palestra si raccomanda ai docenti di sorvegliare gli alunni durante l'attività di cambio negli spogliatoi.

INTERVALLO

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (Mi) Tel. 02/88444663
Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>
PEO miic81700r@Istruzione.it PEC miic81700r@Pec.Istruzione.it

- Durante l'intervallo la vigilanza sugli alunni è da considerarsi prioritaria
- Gli alunni possono uscire in corridoio. In tal caso l'insegnante in servizio, con la collaborazione del C.S. dovrà vigilare sia l'aula che il corridoio.
- Nel cortile **tutti gli insegnanti in servizio** sono tenuti a collaborare per garantire la sicurezza degli alunni presenti, indipendentemente dalla classe di appartenenza.
- Nessun alunno può rientrare da solo nell'edificio se il gruppo classe è in cortile
- I docenti sono tenuti a posizionarsi nei seguenti punti di vigilanza: in prossimità del cancello di uscita dal cortile, in prossimità della zona di transito degli autoveicoli diretti alla cucina, in zona da cui è possibile una visuale completa dello spazio da vigilare.
- Qualora gli insegnanti siano in numero insufficiente per occupare tutti i punti di sorveglianza, si posizionano in prossimità della scolaresca loro affidata.
- La vigilanza va esercitata anche nei confronti delle persone che transitano dall'esterno, lungo il cancello di recinzione e che possono avvicinare gli alunni.
- Terminato l'intervallo, predispongono il trasferimento in modo ordinato e in situazione di sicurezza (in fila, adagio, senza correre o spingersi..)

MENSA

- accompagnano gli alunni al refettorio assegnato e vigilano durante la mensa. • La vigilanza è relativa specificatamente al gruppo di alunni assegnato, ma il docente è tenuto a segnalare tempestivamente al responsabile di Plesso o al DS ogni comportamento o fatto di rischio relativo a tutti gli alunni presenti nello stesso ora

USCITA DALL'EDIFICIO AL TERMINE DELLE LEZIONI

- Accompagnano ordinatamente i propri alunni fino al portone, posizionandosi davanti alla scolaresca.
- Lasciano passare le classi dei bambini più piccoli
- Vigilano affinché tutti gli alunni siano presi in consegna da adulti autorizzati
- Accompagnano all'interno della scuola e affidano alla sorveglianza dei collaboratori scolastici gli alunni rimasti incustoditi.

POSTAZIONI DI VIGILANZA PERSONALE CS ATA (orari 7,20-14,32 /11.00-18,12)

VENINI 9 collaboratori scolastici	CLASSI	ORARIO MATTINO	COLL	ORARIO POM	COLL
PIANO TERRA	TERZE/ATRIO P.T.	7,20-14,30	Miranda	11.00-18.12	Bognanni
1° PIANO	PRIME /QUARTE	7,20-14,30	Verdura	11.00-18.12	Chvartatska
1° PIANO	SECONDE	7,20-14,30	Provenzale	11.00-18.12	Vacante
1° PIANO	QUINTE	7,20-14,30	Autorino	11.00-18.12	Ganci
2° PIANO	2° PIANO MEDIE	7.20-14.30	De Martino		
atrio	rotazione				
BRIANZA	11 coll. scolastici	ORARIO MATTINO	COLL	ORARIO POM	COLL
1° PIANO	LATO VENINI	7,20-14,30	De Masi	11.00-18.12	FUSARO

viale Brianza N. 14/18 e via Venini N. 80 - 20127 Milano (Mi) Tel. 02/88444663

Cod. Mecc. MIIC81700R - Cod. Fisc. 97117370151 <https://icsgiorgi.edu.it/>

PEO miic81700r@Istruzione.It PEC miic81700r@Pec.Istruzione.It

1° PIANO	LATO Brianza	7,20-14,30		11.00-18.12	GULLO
1° PIANO	LATO BEROLDO	7,20-14,30	Alfano	11.00-18.12	RACINA
1° PIANO	ove necessario			11.00-18.12	VACANTE
2° PIANO	VENINI	7,20-14,30	Affatato	11.00-18.12	BUONANDI
2° PIANO	BEROLDO	7,20-14,30	Sambatato		
ATRIO + 2 CLASSI PT		7,20-14,30	Taddei (fino alle 11.00 poi dove necessario 1° piano o 2° piano)	11.00-18.12	De Simone

USCITE DIDATTICHE/VIAGGI D'ISTRUZIONE

- Gli obblighi di vigilanza da parte del docente accompagnatore durante visita di Istruzione coprono l'intero arco temporale di svolgimento dell'iniziativa, ad eccezione del tempo dedicato al riposo notturno, dalle ore 22.30 alle 7.00 del giorno successivo.
- L'iniziativa deve essere stata approvata dagli organismi collegiali competenti ed autorizzata dalla dirigente scolastica
- E' necessaria l'autorizzazione dei genitori
- Tutti gli alunni della Primaria devono avere il badge di riconoscimento
- Il numero dei docenti accompagnatori deve essere in rapporto 1:15
- Gli alunni Dva gravi devono avere 1 docente accompagnatore in ogni caso
- La sorveglianza è garantita in ogni momento e per tutto il tempo dell'uscita.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Anna Polliani

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna Polliani