



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

**“TEODORO CIRESOLA”**

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) Tel. 02/88444663  
COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: [MIIC81700R@istruzione.it](mailto:MIIC81700R@istruzione.it) - [MIIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC81700R@pec.istruzione.it) -  
[www.wicsciresola.edu.it](http://www.wicsciresola.edu.it)

### **Determina**

Milano, data e protocollo come da segnatura

### **Il Dirigente Scolastico**

**Valutata** la necessità di prenotare PULLMAN ATM per l'uscita didattica del 24 Maggio 2023 per le classi 1A

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**Accertata** con il Direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria;

**Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, in particolare l'art 45 comma 2 lett. a);

**Visto** il Regolamento acquisti e forniture approvato dal C.d.I.

**Visto** il Decreto Legislativo n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii.;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa nel quale è inserito il relativo Progetto;

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;

**Visto** il CIG: Z473D54C4A

### **DETERMINA**

#### **di procedere all'acquisizione**

con imputazione all'e.f. 2023 – A5.1 Viaggi, uscite d'istruzione; - impegnando la somma di: 96,80 IVA inclusa.

**Fattispecie contrattuale:** contratti al di sotto della soglia di €. 40.000 (quarantamila/00)

**Oggetto principale della fornitura:** PULLMAN ATM

Si rende noto che, per il presente atto negoziale, la sottoscritta, Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto è Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs.50/2016.

La Dirigente Scolastica  
(dott.ssa Anna Polliani)