



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

La presente relazione al Conto Consuntivo è presentata al Collegio dei Revisori dei conti in allegato al Conto consuntivo del Programma annuale per il 2025, predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dell'art. 23, co. 2 del Decreto 129/2018.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'esercizio finanziario 2025 è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto 129/2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal Ministero dell'Istruzione e del merito secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il piano dell'offerta formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

Il conto consuntivo per l'anno 2025 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni, e consta di:

- 1- Conto finanziario: riepiloga i dati contabili risultanti dalle registrazioni d'Entrata e di Spesa del Programma Annuale, rilevando lo stato di attuazione dei fondi in rapporto alle attività ed ai progetti ed individua la destinazione delle risorse;
- 2- Conto del patrimonio: che evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della scuola all'inizio e al termine dell'esercizio con le relative variazioni apportate, oltre al totale complessivo dei debiti e dei crediti risultanti alla fine dell'esercizio finanziario.

Ad esso concorrono:

- a) l'elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;
- b) la situazione amministrativa che dimostra il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate, tanto in conto competenza quanto in conto residui e il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi) nonché l'avanzo o il disavanzo di amministrazione;
- c) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
- d) il rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti;

1 - Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma annuale comprende le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.

2 - Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio. Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera, conseguenti allo svolgimento ed alla realizzazione dei progetti, evidenzia la consistenza numerica del personale e dei contratti d'opera, l'entità complessiva della spesa e la sua articolazione, in relazione agli istituti retributivi vigenti e ai corrispettivi dovuti.

Il conto consuntivo, quindi, si compone dei seguenti allegati previsti dalla normativa vigente:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2025 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 22/01/2025 con provvedimento n. 2 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Il Conto Consuntivo nella scuola "autonoma" costituisce lo specchio della gestione annuale complessiva in quanto



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

rendiconta le operazioni contabili effettuate e relaziona sui risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi fissati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dei principi generali stabiliti dalla legge che connotano la gestione amministrativa di una Pubblica Amministrazione. Per l'esercizio finanziario 2025, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell'utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
- attuare interventi adeguati assicurando il pieno successo formativo e l'inclusione;
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- valorizzare le diverse professionalità esistenti all'interno dell'istituto;
- garantire una corretta trasparenza amministrativa;
- proseguire con l'attuazione del piano digitale di "dematerializzazione" dell'azione amministrativa;

•portare a termine i progetti previsti dal PNRR e finanziati dall'Unità di Missione presso il MIM a favore della scrivente Istituzione scolastica.

La relazione presente vuole rendere conto in modo accessibile e trasparente della gestione della nostra scuola e dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati (programma annuale) e viene illustrata con la seguente articolazione:

1. Premessa
2. riepilogo dati contabili
3. riepilogo delle fonti di finanziamento a disposizione della scuola nell'E.F. 2025
4. riepilogo delle spese effettuate nell'E.F. 2025;
5. risultati conseguiti in relazione agli obiettivi;
6. risultanze contabili del conto consuntivo dell' E.F. 2025 ed indici di bilancio;
7. conclusioni.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	1.024.580,80	Programmazione definitiva	1.023.547,09	Disp. fin. da programmare 1.033,71
Accertamenti	453.535,89	Impegni	654.579,10	Disavanzo di competenza 201.043,21
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				291.459,06
Riscossioni competenza residui (B)	639.787,63	Pagamenti competenza residui (C)	668.343,91	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				262.902,78
Somme rimaste da riscuotere (E)	29.388,62	Somme rimaste da pagare (F)	74.506,75	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -45.118,13
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	156.633,82	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	4.416,77	
Totale residui attivi (I=E+G)	186.022,44	Totale residui passivi (L=F+H)	78.923,52	Residui Attivi - Residui Passivi 107.098,92



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	571.044,91	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	19.980,00	19.980,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	39.528,07	39.528,07	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	114.682,41	114.682,41	100,00 %
6. Contributi da privati	276.573,73	276.573,73	100,00 %
12. Altre entrate	2.771,68	2.771,68	100,00 %
Totale Entrate	1.024.580,80	453.535,89	
Disavanzo di competenza		201.043,21	
Totale a pareggio		654.579,10	

Dalla analisi delle entrate emerge una significativa diversificazione delle fonti di finanziamento, che sono per l'istituzione in parte strutturali, in parte straordinarie (rf: Pnrr) che in particolare sono accresciute per quanto riguarda i fondi del Comune di Milano e da finanziamenti europei, in concomitanza con i progetti PNRR. Tuttavia, anche grazie ai contributi volontari dei genitori che vengono erogati sia per le attività di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, la scuola può attivare progetti diversificati che vanno a innalzare la qualità dell'offerta formativa, tuttavia da diversi anni si è stabilito comunque di ridurre progressivamente la quota per famiglia; la somma raccolta è stata finalizzata interamente ai progetti di arricchimento dell'offerta formativa che si avvalgono di esperti esterni, per migliorare sia le competenze digitali e linguistiche degli studenti (sia nella primaria che secondaria) che per l'attività di motoria dei bambini.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	571.044,91	0,00	571.044,91
	2	Vincolato	527.786,83	0,00	527.786,83
	1	Non vincolato	43.258,08	0,00	43.258,08

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	19.980,00	19.980,00	0,00	19.980,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	19.980,00	19.980,00	0,00	19.980,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	16.569,33	39.528,07	39.528,07	39.528,07	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	16.569,33	39.044,99	39.044,99	39.044,99	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	483,08	483,08	483,08	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	114.682,41	114.682,41	105.273,79	9.408,62	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	114.382,41	114.382,41	104.973,79	9.408,62	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	70.000,00	276.573,73	276.573,73	276.573,73	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	51.742,00	51.742,00	51.742,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.000,00	156.044,23	156.044,23	156.044,23	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	747,50	747,50	747,50	0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	600,00	600,00	600,00	0,00	0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

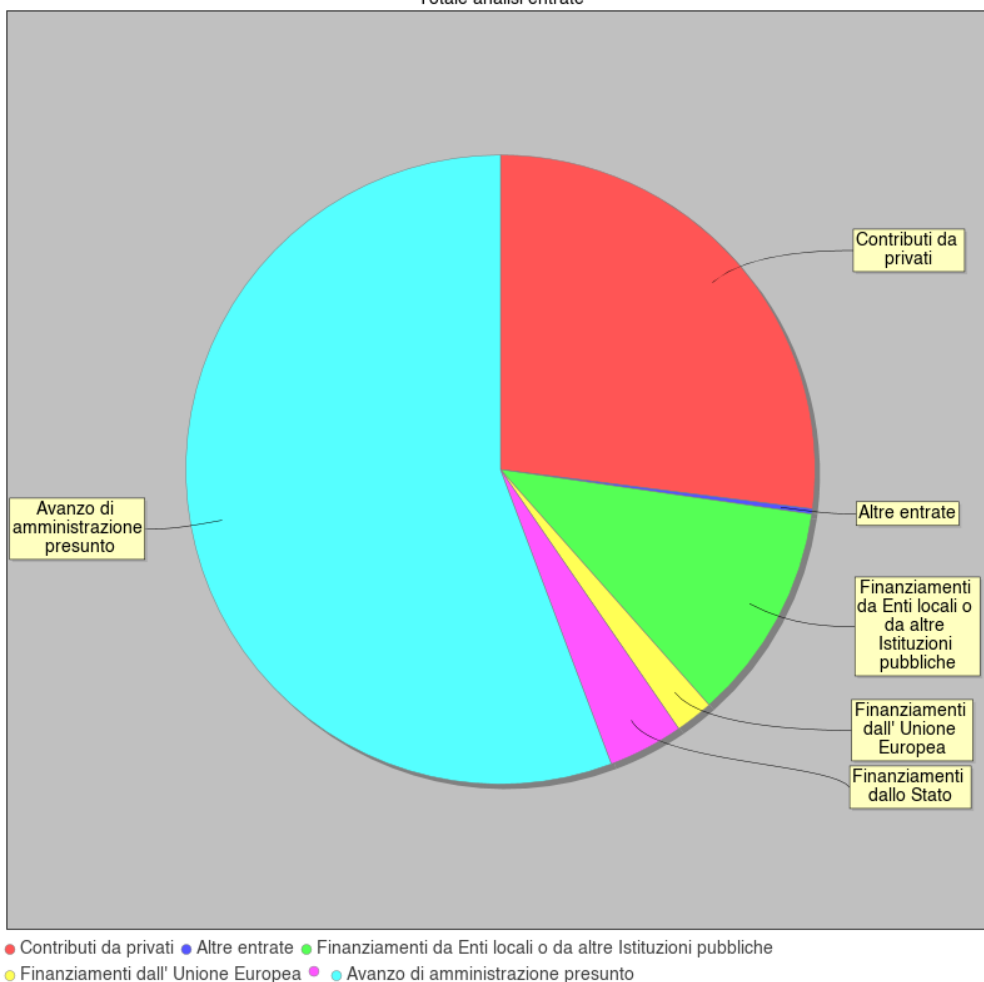
		vincolati						
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	66.940,00	66.940,00	66.940,00	0,00	0,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	2.771,68	2.771,68	2.771,68	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,07	0,07	0,07	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	2.771,61	2.771,61	2.771,61	0,00	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	571.044,91
Finanziamenti dall' Unione Europea	19.980,00
Finanziamenti dallo Stato	39.528,07
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	114.682,41
Contributi da privati	276.573,73
Altre entrate	2.771,68

Totale analisi entrate





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	952.021,65	628.054,19	65,97 %
P. Progetti	71.025,44	26.524,91	37,35 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	500,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	1.023.547,09	654.579,10	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		654.579,10	



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	619.078,67	332.942,98	952.021,65	628.054,19	553.547,44	74.506,75	323.967,46
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.373,63	16.505,03	41.878,66	21.409,97	21.409,97	0,00	20.468,69
	2	Funzionamento amministrativo	34.981,95	31.299,49	66.281,44	23.118,32	23.118,32	0,00	43.163,12
	3	Didattica	478.191,48	203.592,49	681.783,97	452.253,97	379.313,22	72.940,75	229.530,00
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	79.133,21	81.062,89	160.196,10	131.271,93	129.705,93	1.566,00	28.924,17
	6	Attività di orientamento	1.398,40	483,08	1.881,48	0,00	0,00	0,00	1.881,48

Di seguito, o principali risultati conseguiti dalla programmazione e gestione delle risorse nell'esercizio finanziario 2025:

1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Risultati conseguiti:

- salvaguardia della sicurezza degli ambienti di lavoro, grazie ad una attenta sorveglianza;
- igienizzazione e pulizia dei locali scolastici con particolare riferimento alla sanificazione di tutti gli ambienti;
- vigilanza sulla salute del personale scolastico ai sensi del D.lgs 81/2008;
- acquisto materiale di pronto soccorso e di parafarmacia;
- mantenimento del decoro delle scuole grazie ad una gestione efficiente ed efficace delle risorse a disposizione.

A 2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Risultati conseguiti

- gestione efficiente, efficace delle risorse a disposizione della scuola e buon funzionamento amministrativo;
- rinnovo servizi informatici: acquisto di software per gli uffici di segreteria, anche in attuazione del processo di dematerializzazione dei documenti amministrativi;
- gestione delle convenzioni per il funzionamento amministrativo quali: convenzione di cassa, convenzioni per il noleggio delle fotocopiatrici, convenzione con le poste italiane per la spedizione di documenti ancora gestiti in formato cartaceo ecc..;
- contratti con fornitore Nuvola e sito, servizi esterni GDPR/Italiascuola, RSPP, Medico competente, consulenza per la gestione di pratiche complesse.

A 2.2 PRE-SCUOLA E GIOCHI SERALI

Tali fondi sono stati utilizzati per la corretta gestione amministrativa e per la funzionalità dei servizi attuati presso la scuola dal Comune di Milano.

A 3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO

Scopo dell'attività è quello di attuare l'offerta formativa attraverso l'acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento delle attività didattiche generali dei plessi; in questa attività la scuola ha sostenuto le spese necessarie per il funzionamento didattico di tutte le classi e le spese per la dotazione di strumenti per le palestre ed i laboratori, attrezzature, materiale librario, ogni acquisto a supporto di tutte le attività di ampliamento dell'offerta formativa e per le attività previste nel PTOF.

A 3.2 ASSISTENZA SOCIO-PSICO PEDAGOGICA

Tali fondi sono stati impiegati per la attuazione del servizio funzionale agli alunni con certificazione di disabilità al fine del raggiungimento della piena inclusione e del successo formativo.

A3.3 TEDESCO, INGLESE, FRANCESE

Tali risorse sono state impiegate per tutte le attività di arricchimento dell'offerta formativa connesse con i progetti di potenziamento linguistico tra cui i corsi per le certificazioni linguistiche e il supporto curricolare degli assistenti linguistici nei percorsi di studio.

A3.4 STUDIO ASSISTITO

Tali risorse provengono dai contributi delle famiglie per l'attuazione del progetto attivo da anni nell'istituto che consente ai nostri studenti della scuola secondaria di rimanere a scuola fuori dall'orario curricolare per studiare e programmare le



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

attività didattiche con il supporto dei docenti. Gli studenti lavorano in piccoli gruppi approfondendo le materie di studio in un contesto sereno e curato.

A3.19 INVESTIMENTO M4C1-3.1-POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - DM.N.65/2023

Tale progetto ha consentito di rinforzare le competenze linguistiche e Stem, in ambienti di apprendimento innovativi e multicanale che consentono agli studenti di ricorrere agli strumenti digitali in un contesto protetto e guidato dal docente. Tutte le classi hanno partecipato a laboratori di potenziamento linguistico e Stem curriculari ed extracurriculari. Queste azioni sono finalizzate anche al potenziamento delle competenze linguistiche e digitali dei docenti e degli studenti e all'innovazione didattica.

A3.20 INVESTIMENTO 02 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE CODICE PROG. M4C1I D.M.N.66/2023

Queste azioni sono finalizzate al potenziamento delle competenze digitali dei docenti e all'innovazione didattica.

A3.21 PNRR D.M.19/2024 ADHOC MIGLIORARE IL SUCCESSO FORMATIVO CUP F44D21000520006

il percorso è stato attivato a fine anno 2024 e prevede diverse azioni volte al recupero e consolidamento delle competenze di base degli studenti più fragili a rischio dispersione scolastica.

A5.1 VIAGGI, USCITE DIDATTICHE

La proposta di viaggi di istruzione e uscite didattiche è parte integrante dell'offerta formativa della scuola per la piena inclusione e per la costruzione della consapevolezza culturale fondamentale nella formazione, nonché per dare opportunità di crescita e socialità ai gruppi classe.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	37.001,86	34.023,58	71.025,44	26.524,91	26.524,91	0,00	44.500,53
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	27.909,45	8.812,24	36.721,69	20.809,46	20.809,46	0,00	15.912,23
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	19.980,00	19.980,00	0,00	0,00	0,00	19.980,00
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.092,41	5.231,34	14.323,75	5.715,45	5.715,45	0,00	8.608,30

Sono progetti tutte quelle azioni a supporto e approfondimento del curriculum. Esse sviluppano contenuti altamente formativi e corrispondono ai bisogni del territorio. Sono per la maggior parte caratterizzati da attività basate sull'operatività, manualità e sperimentazione diretta. Vengono realizzati dai docenti, anche grazie all'interazione con gli Enti locali o con le Agenzie educative e culturali presenti sul territorio e, in alcuni casi, con il supporto di operatori esterni alla scuola. I Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe decidono, anche sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti, quante e quali classi/alunni partecipano a ogni singolo progetto nonché ulteriori attività nel corso dell'anno.

P1.1 INFORMATICA

Il progetto è funzionale all'innovazione didattica che necessita di dispositivi diversificati quali tablet, portatili, e una buona connessione di rete. Con il Pnrr abbiamo completato la dotazione di dispositivi Chromebook per tutte le classi e di digital board. La connessione di rete è stata implementata. Abbiamo completato la digitalizzazione e il passaggio alla Google Classroom è pienamente operativo.

P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE

L'attività di formazione è rivolta a tutto il personale della scuola e relativo alle seguenti aree: 1) sicurezza e privacy; 2) didattica e inclusione. Il piano di formazione è deliberato dal collegio docenti; per l'aspetto di privacy e sicurezza vale quanto stabilito dal Dlgs. 81/08 e dalle indicazioni del GDPR.

In particolare è stata posta attenzione ai processi di formazione del personale di Segreteria amministrativa in materia di ricostruzioni di carriera del personale scolastico ed in materia previdenziale ai fini della corretta gestione delle pratiche pensionistiche del personale dell'I.C. Simona Giorgi.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione	Variazione	Previsione	Somme	Pagato	Rimasto da	Differenze
-----------	-----------	-------------	------------	------------	------------	-------	--------	------------	------------



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

			iniziale		definitiva	impegnate		pagare	in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	98	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00

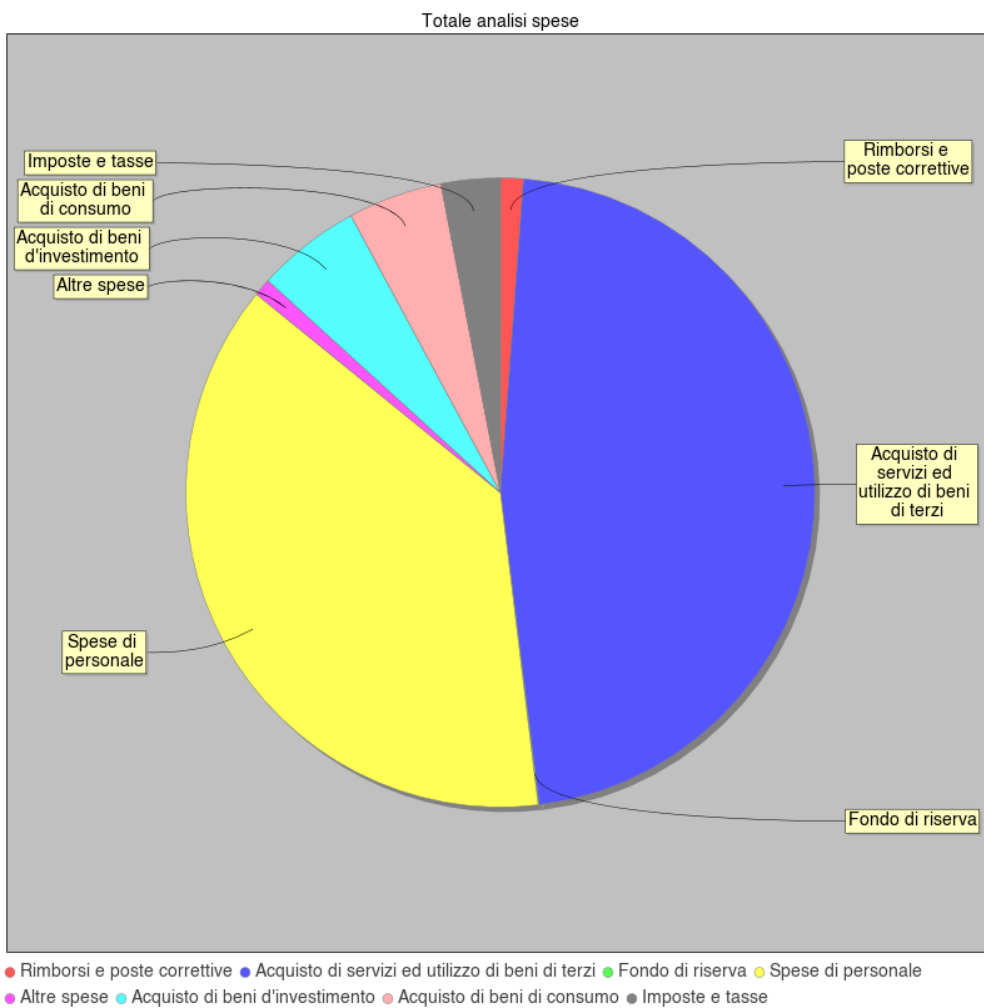
Il fondo di riserva per l'esercizio finanziario 2025 non è stato prelevato

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	386.704,38
Acquisto di beni di consumo	49.577,14
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	479.679,57
Acquisto di beni d'investimento	54.853,92
Altre spese	9.178,08
Imposte e tasse	31.057,97
Rimborsi e poste correttive	11.996,03
Fondo di riserva	500,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

Per quanto riguarda gli indicatori di tempestività del pagamento, sulla base dell'art.33 del 14 marzo 2013, si riportano i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture pubblicati nel sito dell'Istituzione scolastica nella sezione Amministrazione trasparente come segue:

Indice I trimestre 2025: -21,09

Indice II trimestre 2025: - 23,54

Indice III trimestre 2025: - 26,46

Indice IV trimestre 2025: - 9,37

Indice Annuale 2025: - 18,44

Le attività e i progetti inseriti nel programma annuale 2025 e rendicontati in consuntivo sono risultati in correlazione funzionale con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e relativi aggiornamenti annuali e ne sostanziano l'aspetto finanziario. E' dalla lettura integrata di questi due documenti fondamentali che si evincono le scelte di politica scolastica dell'istituzione e risultano individuabili le finalità e gli obiettivi generali della scuola, nonché quelli specifici perseguiti attraverso le singole attività e i singoli progetti. Ciascuna attività e progetto compresi nel programma annuale 2025 e nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa sono stati declinati in termini di obiettivi e risultati attesi; proprio in base a queste due voci è possibile, in fase di consuntivo, valutare l'andamento complessivo della istituzione scolastica in termini di raggiungimento degli obiettivi, conseguimento dei risultati sperati od eventuale discostamento da essi.

Sono stati adottati i seguenti criteri per la gestione didattica, organizzativa e finanziaria delle risorse:

A. Progettualità: l'Istituto comprensivo Simona Giorgi sviluppa progetti per la realizzazione degli obiettivi didattici ed educativi dichiarati nel PTOF e/o nelle integrazioni annuali.

B. Fattibilità: tutte le attività programmate sono "monitorate" in itinere ed a consuntivo mediante la comparazione tra gli obiettivi prefissati ed i risultati raggiunti.

C. Efficacia: l'Istituto Comprensivo si prefigge il raggiungimento degli obiettivi finali.

D. Efficienza ed economicità: ogni obiettivo deve essere raggiunto sfruttando tutte le risorse disponibili.

E. Valutazione dell'impatto: il raggiungimento degli obiettivi dei progetti e l'impatto delle diverse azioni sono monitorate mediante procedure di valutazione da parte degli operatori ed autovalutazione dell'attività svolta, nonché nella dimensione della rendicontazione sociale collegata al RAV (rapporto di autovalutazione)

F. Trasparenza: l'Istituto Comprensivo ha adottato un comportamento trasparente nei confronti dei singoli, degli organi collegiali e dell'utenza.

Si conclude mettendo in evidenza la solidità economico finanziaria dell'istituto - maggiorata negli ultimi anni dalle risorse dei progetti Pnrr- che insieme alla gestione attenta delle risorse in questi anni ci hanno permesso di raggiungere importanti traguardi nell'adeguamento della amministrazione alle indicazioni di PA Digitale, ma anche nell'aggiornamento degli strumenti e delle risorse tecnologiche e di beni quali arredi e dotazioni funzionali alla qualità della didattica, migliorando notevolmente il servizio. Il presente consuntivo evidenzia oltre alla differenziazione delle fonti finanziarie, la destinazione di tali risorse alla mission primaria della istituzione scolastica, per il perseguimento degli obiettivi previsti dall'offerta formativa e dei traguardi di competenza degli alunni.

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si dichiara, infine:

che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;

che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;

che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;

che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di Segreteria dell'Istituto comprensivo Simona Giorgi e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;

che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

che questo Istituto non ha un conto corrente postale;

che alla data odierna è stato presentato il modello CU/redditi 2025.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa Segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2025 della gestione del Programma Annuale 2025 al fine di verificare la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SIMONA GIORGI**

20127 MILANO (MI) VIALE BRIANZA 18 C.F. 97117370151 C.M. MIIC81700R

MILANO, **13-04-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Antonio Pietroluongo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Anna Polliani)