MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
IC "ITALO CALVINO" - SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I GRADO
Via Frigia, 4 - 20126 Milano - C.F. 80127890152 - Cod. mecc. MIIC81900C
tel. 0288448717 / fax 0288448722 / e mail miic81900c@istruzione.it / PEC miic81900c@pec.istruzione.it
SITO WEB www.icsitalocalvino.edu.it

ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ISTITUTO

	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO (BREVE DESCRIZIONE E RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI)	TERMINI DI CONCLUSIONE	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RECAPITI)	NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA	MODALITÀ ACQUISIZIONE INFORMAZIONI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE (SE ESISTENTE)	MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI (SE NECESSARI)
1	RILASCIO DEL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DEGLI ALUNNI	Entro 10 gg dalla presentazione della richiesta	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso ufficio alunni	miic81900c@istruzione.it	no	Pagoinrete
2	CONVALIDA ISCRIZIONI ALUNNI	Entro 30 giorni dalla chiusura delle operazioni on line	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Compilazione documento Segreteria Digitale	miic81900c@istruzione.it	MIM Piattaforma Unica	Pagoinrete
3	CONVALIDA ISTANZA DEL GENITORE DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA	Entro 30 giorni dalla chiusura delle operazioni on line	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Compilazione documento Segreteria Digitale	miic81900c@istruzione.it +39 XXXX	MIM Piattaforma Unica	no
4	EMANAZIONE PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE ALUNNI	30 gg dall'avvio del procedimento	Consiglio di Classe e Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
5	ASSEGNAZIONE ALUNNI ALLE CLASSI	Entro 15 gg dall'inizio dell'a.s.	Commissione Interna Formazione Classi Ufficio alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	AT	no
6	CONVALIDA RICHIESTA ESONERO ALUNNI DALLE LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA	10 gg dalla protocollazione e certificato medico	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso ufficio alunni E certificazione medica	miic81900c@istruzione.it	no	no
7	CONVALIDA PARTECIPAZIONE ALUNNI A GIOCHI SPORTIVI E STUDENTESCHI	10 gg dalla protocollazione richiesta e certificato medico	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso ufficio alunni E certificazione medica	miic81900c@istruzione.it	no	no
8	DENUNCIA INFORTUNI ALUNNI	48 ore dall'infortunio	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Certificazione medica	miic81900c@istruzione.it	SIDI	SIDI
9	ADOZIONE LIBRI DI TESTO	TEMPISTICA MIM	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Segreteria Digitale - --	miic81900c@istruzione.it	AT	no
10	RILASCIO DIPLOMI	30 gg dal ricevimento da parte di AT MILANO	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Compilazione documento Segreteria Digitale - --	miic81900c@istruzione.it	SIDI	no
11	PUBBLICAZIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE	15 gg dalla effettuazione dello scrutinio	Ufficio Alunni	DSGA Lucia Bianchi miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	Registro elettronico area riservata genitori	no
12	AUTORIZZAZIONE, SU ISTANZA DEI GENITORI, ALLA PARTECIPAZIONE A USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	Entro 15 giorni dalla acquisizione della delibera del CDI al Piano Annuale Uscite Didattiche e Viaggi di Istruzione e dalla acquisizione della autorizzazione Genitori	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulo autorizzazione consegnato dai docent Moduli on line	miic81900c@istruzione.it	no	no
13	CONFERMA/MANCATA CONFERMA IN RUOLO PERSONALE ATA E DOCENTI	Entro 48 ore dalla ricezione del verbale del comitato di valutazione	Ufficio personale	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
IC "ITALO CALVINO" - SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I GRADO
Via Frigia, 4 - 20126 Milano - C.F. 80127890152 - Cod. mecc. MIIC81900C
tel. 0288448717 / fax 0288448722 / e mail miic81900c@istruzione.it / PEC miic81900c@pec.istruzione.it
SITO WEB www.icsitalocalvino.edu.it

14	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' ATA	Entro 30 giorni dall'inizio a.s.	DSGA	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
15	CONFERMA E PROROGA PERSONALE ATA	Entro 15 giorni dalla circolare MIM	DSGA	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	SIDI	SIDI
16	EMANAZIONE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DOCENTI ED ATA	Come da normativa vigente	Dirigente scolastico	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
17	ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI	Entro 15 giorni dall'inizio a.s.	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	AT	no
18	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' DOCENTI	Entro 72 H dalla approvazione del Collegio dei docenti	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
19	DENUNCIA INFORTUNI DOCENTI ED ATA	Entro 48 ore dall'infortunio	DSGA	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	SIDI	no
20	CONFERIMENTO INCARICHI DI SUPPLENZA DOCENTI ED ATA	Contestuale alla presa di servizio	Ufficio personale	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
21	CHIAMATA PER COMPETENZA DOCENTI	Tempistica MIM	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	Sito web scuola	no
22	RILASCIO CERTIFICATI DI SERVIZIO SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 30 gg dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
23	RICOSTRUZIONI DI CARRIERA	Entro 180 gg dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
24	REDAZIONE GRADUATORIE INTERNE DOCENTI ATA	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimento	Ufficio personale	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica fornita a docenti ed ata mediante circolare interna	miic81900c@istruzione.it	no	no
25	ISTRUZIONE GRADUATORIE I-II- III FASCIA TRIENNALI	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimento	Ufficio personale	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica presente in istanza on line	miic81900c@istruzione.it	www.istruzione.it/istanze on line	no
26	CONCESSIONE A CONGEDI / FERIE/PERMESSI SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 15 giorni dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA Lucia Bianchi miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica Reperibile sul sito istituzionale e nel registro elettronico	miic81900c@istruzione.it		no
27	INOLTRO RICHIESTE VISITE FISCALI DOCENTI ED ATA	Entro 24 h dalla ricezione del pin inps	Ufficio personale	DSGA Lucia Bianchi miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---	miic81900c@istruzione.it	no	no
28	AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE	Entro 30 giorni dalla richiesta	Ufficio personale	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso l'ufficio personale	miic81900c@istruzione.it	no	no
29	DEPENNAMENTO DOCENTI ED ATA DA GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimento	DSGA	DSGA miic81900c@istruzione.it	Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---		no	no
30	ADESIONI A RETI/CONVENZIONI/PATTI	Entro 30 giorni dalla delibera del CDI	Dirigente Scolastico		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---		AT	

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
IC "ITALO CALVINO" - SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI I GRADO
Via Frigia, 4 - 20126 Milano - C.F. 80127890152 - Cod. mecc. MIIC81900C
tel. 0288448717 / fax 0288448722 / e mail miic81900c@istruzione.it / PEC miic81900c@pec.istruzione.it
SITO WEB www.icsitalocalvino.edu.it

31	ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimento	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
32	ADEMPIMENTI FISCALI (770 E IRAP)	Come da normativa vigente	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
33	ADEMPIMENTI CONNESSI AL CEDOLINO UNICO (SALARIO ACCESSORIO)	Entro 30 giorni dall'avvio del procedimento	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
34	ISTRUZIONE PROGRAMMA ANNUALE	Come da normativa vigente	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
35	ISTRUZIONE CONTO CONSUNTIVO	Come da normativa vigente	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
36	ISTRUZIONE CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO	Come da normativa vigente	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
37	CONCESSIONE LOCALI A TERZI	Entro 30 giorni dalla richiesta	Consiglio di Istituto Ente Locale Dirigente Scolastico		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso l'ufficio acquisti			
38	SCELTA DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI	Entro 30 giorni dalla richiesta	Commissione tecnica acquisti Dirigente scolastico		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			
39	ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza	DSGA		Dirigente Scolastico Simona Chiacchiari miic81900c@istruzione.it	Dirigente AT	---			