

PROVVEDIMENTO DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE PER CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA

La Sig.ra Lauretta Loide inserito nella graduatoria di istituto, profilo Assistente Amministrativo, quale destinatario di contratto a tempo determinato.

Posizione n. 76 con punti 21,10.

Tipo nomina:

- Supplenza annuale (N02)
- Assistente Amministrativo - Scuola Secondaria di I grado Plesso Boccaccio, 13

Incarico:

- dal 22/09/2025 al 31/08/2026
- ore settimanali: 36/36

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato. Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo. Le informazioni pubblicate nel presente atto sono conformi a quanto iscritto sul contratto depositato agli atti di questa scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara Pecere

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D.L. 39/1993