

Prot. e data, vedi segnatura

Al sito web della scuola – Sezione PN 2021-2027
All’Albo on Line
All’Amministrazione Trasparente
Agli atti del progetto PN Scuola e competenze 2021-2027 -
“Agenda NORD”

Oggetto: Decreto di pubblicazione delle graduatorie PROVVISORIE per il reclutamento di personale INTERNO all’Istituzione Scolastica da impiegare in attività di tutoraggio e di formazione per la realizzazione degli interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivi specifici: ESO4.6 Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C Nota di Adesione prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “Agenda NORD”.

Codice progetto: : ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-65

Titolo: “Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale”

Azione ESO4.6.A1 – Competenze di base.

CUP: C24D24001460007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *“Codice dell’amministrazione digitale”*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l’approvazione del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, *“Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020”*;
- TENUTO CONTO** del massimale assegnato a questa Istituzione scolastica riportato negli Allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102
- CONSIDERATO** che con la nota M.I.M. del 09.10.2024, prot. n. 136777 *“Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 - c.d. “Agenda NORD”. Avviso per adesione all’iniziativa didattica”* sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTA** la candidatura di questa scuola inoltrata sulla piattaforma SIF2127 in data 10/11/2024, con codice inoltro n. 6568;
- VISTA** la nota autorizzativa del M.I.M. - prot. n. AOOGABMI/181969 del 13/12/2024 di approvazione degli interventi del PN Coesione Italia 2021-2027 Scuola e Competenze - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivi specifici: ESO4.6 Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C;
- VISTO** il Programma Annuale 2025, approvato con delibera n.19 del CDI del 29/01/2025;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (n. 51 del 06/11/2024, prot. n. 5603) e del Consiglio di Istituto (n. 147 dell’08/11/2024, prot. n. 5613) per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e

- Competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 4401 del 29/05/2025) relativo al progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di impiegare tutor d’aula che svolgono la formazione nell’ambito dei progetti a valere sul progetto in oggetto;
- VISTO** l’avviso di selezione prot. n. 9629 del 17/12/2025 rivolto al personale interno all’Istituzione Scolastica da impiegare nel ruolo di **Tutor d’Aula** per la realizzazione delle attività modulari del progetto in oggetto;
- VISTA** l’esigenza di valutare le istanze presentate relative alla selezione di Tutor d’Aula;
- VISTA** la nomina della commissione (Prot. N. 189 del 12/01/2026) addetta alla valutazione delle istanze pervenute dal personale interno all’Istituzione Scolastica da impiegare come **“Tutor d’Aula”**;
- VISTO** il verbale (prot. n. 250 del 13/01/2026) della Commissione addetta alla valutazione delle istanze pervenute per la selezione di **“Tutor d’Aula”** per i moduli del progetto in oggetto;

DECRETA

la pubblicazione delle graduatorie **provvisorie** per il reclutamento di TUTOR INTERNI per i percorsi formativi del progetto “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) di seguito indicati:

GRADUATORIA PROVVISORIA TUTOR – Moduli “Lingua Madre”

| N. | Nominativo | Data e Prot. domanda |
|----|----------------|-----------------------|
| 1 | ANGELA SIMEONE | 09/01/26 Prot. n. 134 |
| 2 | CARLA LEMBO | 07/01/26 Prot. n. 30 |

| 1° Macro criterio: Titoli di studio | PUNTI | Candidato N. 1 | Candidato N. 2 |
|--|-------------|----------------|----------------|
| Punteggio assegnato al titolo di studio: | | | |
| Diploma 2 punti | | | |
| Laurea (voto < 105) 4 punti | | | |
| Laurea (105 <= voto <= 110) 6 punti | | | |
| Laurea con voto 110 e lode 8 punti | | | |
| Dottorato di ricerca pertinente all’insegnamento 10 punti | | | |
| Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida: 2 punti cad. | Max punti 4 | | |
| Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza | 2 punti | | |
| Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida: 4 punti cad. (max 1) | 4 punti | | |

| | | | |
|---|--------------|---|---|
| Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso) | Max punti 10 | | |
| Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione) | Max punti 4 | 4 | 2 |
| Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza | punti 2 | | |
| Incarico di Animatore Digitale | punti 2 | | |
| Incarico come componente del Team per l’innovazione | punti 2 | | |
| | | | |
| Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno) | Max punti 10 | | |
| Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno) | Max punti 20 | | |
| Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR analoghi a quello per cui si candida - 2 punti per anno di attività | Max punti 20 | | |
| Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON - 2 punti per ogni attività | Max punti 10 | | |
| PUNTEGGIO TOTALE | Max 100 | 8 | 6 |

GRADUATORIA PROVVISORIA TUTOR– Moduli “Matematica”

| N. | Nominativo | Data e Prot. domanda |
|----|--------------------|-----------------------|
| 1 | NATALIA GIOVINAZZO | 09/01/26 Prot. n. 121 |
| 2 | MARIAGRAZIA MONACO | 09/01/26 Prot. n. 131 |

| 1° Macro criterio: Titoli di studio | PUNTI | Candidato N. 1 | Candidato N. 2 |
|--|--------------|----------------|----------------|
| Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <= voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all’insegnamento 10 punti | Max punti 10 | 4 | 4 |
| Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida: 2 punti cad. | Max punti 4 | | |
| Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza | 2 punti | | |
| Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida: 4 punti cad. (max 1) | 4 punti | | |
| | | | |
| Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso) | Max punti 10 | 2 | |
| Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione) | Max punti 4 | | |
| Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza | punti 2 | | |
| Incarico di Animatore Digitale | punti 2 | | |

| | | | |
|---|-----------------|---|---|
| Incarico come componente del Team per l’innovazione | punti 2 | | |
| Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno) | Max punti 10 | | |
| Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno) | Max punti 20 | | |
| Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR analoghi a quello per cui si candida - 2 punti per anno di attività | Max punti 20 | | |
| Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON - 2 punti per ogni attività | Max punti 10 | | |
| PUNTEGGIO TOTALE | Max 100 | 6 | 4 |

GRADUATORIA PROVVISORIA TUTOR – Moduli “Scienze”

| N. | Nominativo | Data e Prot. domanda |
|----------|------------------|-----------------------|
| 1 | CLELIA LO GRASSO | 09/01/26 Prot. n. 132 |
| 2 | CLARA MOLGORA | 09/01/26 Prot. n. 113 |

| 1° Macro criterio: Titoli di studio | PUNTI | Candidato N. 1 | Candidato N. 2 |
|--|-----------------|-------------------|-------------------|
| Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <= voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all’insegnamento 10 punti | Max punti 10 | 4 | 4 |
| Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida: 2 punti cad. | Max punti 4 | | |
| Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza | 2 punti | | |
| Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida: 4 punti cad. (max 1) | 4 punti | | |
| Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso) | Max punti 10 | 2 | |
| Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione) | Max punti 4 | 4 | |
| Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza | punti 2 | | |
| Incarico di Animatore Digitale | punti 2 | | |
| Incarico come componente del Team per l’innovazione | punti 2 | | |
| Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno) | Max punti 10 | | 2 |
| Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno) | Max punti 20 | | |

| | | | |
|---|--------------|-----------|----------|
| Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR analoghi a quello per cui si candida - 2 punti per anno di attività | Max punti 20 | | |
| Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON - 2 punti per ogni attività | Max punti 10 | | |
| PUNTEGGIO TOTALE | Max 100 | 10 | 6 |

Le suddette graduatorie, pubblicate sul sito della scuola (**Albo on line, Amministrazione Trasparente e apposita sezione PN 21-27**), hanno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare eventuale reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorsi i 7 giorni la graduatoria diventerà definitiva e la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi.

Successivamente la Scuola procederà all’assegnazione degli incarichi, secondo le esigenze definite.

Si ricorda che l’inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell’Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbara Pecere

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000264 - 14/01/2026 - IV.5 - I