

Prot. E data, vedi signature

All’albo on line
Al DSGA
ATTI

DELIBERA DIRIGENZIALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 297/1994 e successive modificazioni;
- VISTO** il D.I. 129/2018, Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il verbale della seduta del Consiglio di Istituto del giorno 29 gennaio 2026;
- PRESO ATTO** delle deliberazioni assunte dall’Organo Collegiale;
- CONSIDERATO** che:
- La DSGA ha presentato il **Programma Annuale 2026**, già approvato dalla Giunta Esecutiva e dai Revisori dei Conti;
 - Il Consiglio di Istituto ha approvato **all’unanimità** il Programma Annuale con **Delibera n. 35**;
 - La DSGA ha illustrato il **fondo economale** destinato alle spese urgenti e impreviste, quantificato in **€ 1.000**;
 - Il Consiglio di Istituto ha approvato **all’unanimità** il fondo economale con **Delibera n. 36**;

DELIBERA

1. **Di prendere atto** dell’approvazione del **Programma Annuale 2026**, come da Delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 29/01/2026.
2. **Di disporre l’istituzione e l’utilizzo** del **fondo economale** dell’importo di **€ 1.000,00**, destinato alle spese urgenti e di modesta entità, con un tetto giornaliero massimo di € 50,00, al fine di rispettare la vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante (all’art. 21, c. 2, del DI 129/2018), come da Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 29/01/2026.
3. **Di demandare alla DSGA** gli adempimenti contabili conseguenti, nel rispetto del D.I. 129/2018 e delle procedure interne dell’Istituto.

La presente delibera è pubblicata all’Albo dell’Istituto e comunicata agli uffici competenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Barbara Pecere

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da BARBARA PECERE

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000981 - 10/02/2026 - I.5 - I