

Prot. e data, vedi segnatura

Al portale “FUTURA PNRR – Gestione progetti”

Agli atti del fascicolo

Progetto PNRR – C.N.P. **M4C1I2.1-2026-1745-P-66426**

Al sito web icmanzoni.edu.it

- *Albo online e Sezione PNRR*

Oggetto: Decreto avvio procedura di selezione rivolta a personale INTERNO ed ESTERNO all’Istituzione Scolastica per l’individuazione di supporto al coordinamento, esperti formatori e docenti tutor per l’attuazione di azioni integrate per la realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 “Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico”.

Titolo del Progetto: *La Scuola che Impara: Intelligenza artificiale tra crescita e consapevolezza;*

Codice progetto: *M4C1I2.1-2026-1745-P-66426;*

CUP: *C24D25002650006;*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;

- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante «*Codice dell’amministrazione digitale*»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I

- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2021-2024 del 23 dicembre 2025;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);
- VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante “*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*”, e, in particolare, l’articolo 16-ter, introdotto dall’art. 44, comma 1, lettera i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”, il quale prevede che, nell’ambito dell’attuazione del PNRR, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall’anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall’articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l’uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;
- VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”;
- VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante “*Introduzione dell’insegnamento scolastico dell’educazione civica*”, e, in particolare, l’articolo 5, relativo all’educazione alla cittadinanza digitale;

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I

- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*” ed in particolare l’articolo 17;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- VISTE** le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell’Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024, in data 12 novembre 2024 e in data 17 giugno 2025;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, che stabilisce regole armonizzate sull’intelligenza artificiale e modifica i regolamenti (CE) n. 300/2008, (UE) n. 167/2013, (UE) n. 168/2013, (UE) 2018/858, (UE) 2018/1139 e (UE) 2019/2144 e le direttive 2014/90/UE, (UE) 2016/797 e (UE) 2020/1828 (Regolamento sull’intelligenza artificiale);
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, con il quale sono state adottate le “*Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole*”;
- VISTA** la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante “*Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale*”;
- RILEVATO** che l’investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 800.000.000,00;

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I

- CONSIDERATO** che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la *“creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”*, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di *“circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”*;
- CONSIDERATO** che l’utilizzo efficace, etico e consapevole, dell’intelligenza artificiale nella scuola comporta l’innovazione delle metodologie di apprendimento e insegnamento, orientate verso la personalizzazione della didattica, che necessitano di una strategia di formazione e aggiornamento dei docenti;
- RILEVATO** che l’investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* si pone la finalità di accompagnare le scuole nella trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica e che l’intelligenza artificiale rappresenta oggi lo strumento principale per migliorare i processi formativi, organizzativi e formativi;
- CONSIDERATO** che è necessario dare attuazione alle *“Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole”*;
- RILEVATA** la necessità e l’urgenza di promuovere, nell’ambito dell’investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, una specifica azione nazionale a favore delle istituzioni scolastiche quali snodi formativi del sistema di formazione continua per la transizione digitale, finalizzato alla realizzazione di progetti formativi per il personale scolastico sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori formativi di ricerca-azione sul campo con l’utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 *“Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole”*;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 avente ad oggetto *“AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola - Procedura a sportello”* in cui vengono definiti termini e modalità di presentazione delle candidature da parte delle istituzioni scolastiche statali e paritarie del primo e secondo ciclo;
- VISTO** il PTOF vigente, nel quale sono ricompresi interventi formativi rivolti al personale scolastico e agli alunni coerenti con quelli previsti dal D.M. 219/2025 (Snodi formativi);
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 89 del 20/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 48 del 20/05/2026 di adesione al DM 219/2025 per la *“realizzazione di progetti di*

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I

- formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole”;*
- VISTA** la proposta progettuale presentata dalla scuola sul portale FUTURA PNRR – Gestione progetti” nell’ambito della citata “Nota operativa” per un importo complessivo di 49.207,20;
- VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dall’Unità di Missione per il PNRR del MIM e protocollato con n. 105576 in data 05/05/2026 che costituisce formale autorizzazione alla realizzazione del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2026 delibera n. 35 del 29/01/2026;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2026 prot. n. 3998 del 05/06/2026, relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che con la citata nota prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi a carico del PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto M4C1I2.1-2026-1745-P-66426, CUP C24D25002650006, di avvalersi della collaborazione di supporto al coordinamento, esperti formatori e docenti tutor;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
- a) ricognizione del personale interno all’Istituzione scolastica;
- ove non sia stato possibile reclutare personale di cui al punto a) si potrà procedere con una delle seguenti alternative, ovvero:*
- affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b del D. Lgs 36/23 ad un’Agenzia formativa che fornirà gli esperti;
- oppure mediante*
- ricognizione di disponibilità a svolgere l’incarico da parte del personale di altra Istituzione scolastica (collaborazione plurima);
 - ove non sia stato possibile reclutare personale di cui al punto precedente, si procederà con la valutazione delle candidature pervenute da personale esperto esterno.
- CONSIDERATO** nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino uno più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I

- a) di una **Lettera di Incarico** al personale interno in servizio presso l'Istituzione Scolastica;
- b) di una **Lettera di Incarico** al personale docente in servizio presso altra Istituzione Scolastica (Collaborazione plurima);
- c) di un **contratto di prestazione d'opera (ai sensi dell'art. 2222 C.C. e sgg)**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale in servizio presso altro Ministero;
- d) di un **contratto di prestazione d'opera (ai sensi dell'art. 2222 C.C. e sgg)**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale esterno;

CONSIDERATO che i soggetti (persona fisica o giuridica) che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato dai fondi PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale **Responsabile Unico di Progetto** Dott.ssa Barbara Pecere, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del **Responsabile Unico di Progetto** in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Barbara Pecere ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DECRETA

- 1) di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi al personale interno ed esterno per la realizzazione del progetto formativo **“La Scuola che Impara: Intelligenza artificiale tra crescita e consapevolezza”** per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, in coerenza con il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, che stabilisce regole armonizzate sull'intelligenza artificiale, con la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante **“Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale”** e con le **“Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole”** ovvero

Tipologia di attività	Ruoli richiesti	MONTE Ore Percorsi
Percorsi e workshop di formazione e approfondimento sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella didattica e nell’organizzazione scolastica , rivolti al personale scolastico, dedicati alla conoscenza dei principi e degli elementi fondamentali dell’intelligenza artificiale, delle potenzialità e dei rischi di utilizzo nell’ambito scolastico, degli aspetti connessi con la regolamentazione e le disposizioni di utilizzo dell’IA all’interno della scuola, nel rispetto della protezione dei dati e delle “ <i>Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole</i> ”, degli strumenti di IA per la didattica, la valutazione, la verifica e la personalizzazione degli apprendimenti	FORMATORI e TUTOR L’Unità di costo standard (UCS) è pari a complessivi €. 122,00 per il docente/esperto formatore ed €. 34,00 per il tutor per ciascuna ora.	108 ORE
Laboratori sul campo con l’utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale , rivolti a docenti con il coinvolgimento degli studenti, mirati a sperimentare l’utilizzo dell’intelligenza artificiale all’interno delle classi con attività coerenti con il curriculum di istituto; i laboratori devono essere svolti assicurando il rispetto delle <i>Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole</i> e delle <i>Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica</i> , garantendo un armonico equilibrio fra didattica analogica e didattica mediata dalle tecnologie.	FORMATORI L’Unità di costo standard (UCS) è pari a €. 122,00 per la figura del docente/esperto formatore per ciascuna ora.	150 ORE
Tipologia di attività	Ruoli richiesti	Ore
Supporto al coordinamento	DOCENTE con specifiche competenze Il costo orario di € 25,54 lordo Stato onnicomprensivo per il numero di ore previste	40 ORE

Nello specifico, l’incarico da attribuire a ciascuna figura:

RUOLI	MANSIONI
<u>ESPERTO FORMATORE</u>	• elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l’interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze) sulle tematiche del percorso; • realizzare la formazione digitale in coerenza con il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini, DigComp 3.0, e, per i docenti, anche con il quadro di riferimento europeo per gli educatori, DigCompEdu; • individuare metodologie didattiche appropriate; • predisporre materiali didattici per ogni lezione; • sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze sull’intelligenza artificiale supportandoli anche nell’elaborazione di documentazione e nell’attività di ricerca; • predisporre per i corsisti un’attività conclusiva, come ad esempio lo studio di un caso, per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell’esperienza svolta in presenza. Tale attività

	dovrà essere realizzata durante le ore di laboratorio e caricata sulla piattaforma dedicata. • svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con lo snodo formativo.
<u>TUTOR D’AULA</u>	• predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento formativo da realizzare; • partecipare alle riunioni iniziali, in itinere e conclusive con il Dirigente Scolastico per pianificare e gestire l’intervento; • curare la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma FUTURA, dove specifica le date del calendario delle lezioni, gli argomenti da trattare nonché l’orario di inizio e fine della lezione; • curare in tempo reale la registrazione delle presenze dei corsisti in piattaforma FUTURA, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero minimo di essi che devono conseguire l’attestazione finale; • accertarsi dell’avvenuta compilazione dell’anagrafica dei corsisti su Scuola Futura; • curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata; • svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale; • monitorare l’avanzamento delle attività da svolgersi sulla piattaforma FUTURA, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto; • controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo. • coadiuvare l’Esperto a predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai discenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del laboratorio formativo inclusa la certificazione finale; • coadiuvare l’Esperto a predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica nelle varie fasi del percorso formativo; • distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti; • consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico per essere custodito agli atti dell’istituto.
<u>SUPPORTO AL COORDINAMENTO</u>	• Supporto alla direzione amministrativa: Affiancare il Dirigente nelle attività operative connesse alla gestione del progetto, curando la predisposizione dell’istruttoria documentale (minute, quadri tecnici, raccolta e analisi dei dati), senza esercizio di poteri decisionali né sostituzione delle responsabilità proprie dell’organo di vertice. • Coordinamento operativo delle attività progettuali: Favorire il raccordo tra Dirigente, segreteria e docenti coinvolti, supportando la calendarizzazione delle attività, la circolazione delle informazioni, la verifica dello stato di avanzamento e la coerenza delle azioni con le indicazioni dirigenziali e con il cronoprogramma PNRR. • Gestione e organizzazione documentale: Curare la predisposizione, l’aggiornamento e l’archiviazione della documentazione progettuale in conformità alle richieste ministeriali e alle prassi interne dell’Istituto, assicurando tracciabilità e ordine amministrativo. • Supporto al monitoraggio e alla rendicontazione: Collaborare alla raccolta delle evidenze e alla predisposizione dei materiali necessari alle fasi di monitoraggio e rendicontazione, limitatamente alle attività materiali e operative, restando la responsabilità del monitoraggio e della rendicontazione in capo al Dirigente e agli uffici competenti.

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I

- 1) di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- 2) di assumere l’incarico di Responsabile Unico del Progetto specificato in oggetto, ai sensi della legge n. 241/1990 e dell’Art. 15 del D. Lgs. 36/2023:
 - di svolgere tutte le attività volte all’avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi necessari alla realizzazione del progetto specificato in oggetto;
 - di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull’albo on line dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbara Pecere

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

MIIC822008 - A2XA3IR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005119 - 14/07/2026 - IV.2 - I