

Prot. e data, vedi segnatura

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1: *Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.*

Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.*

(D.M. 11 novembre 2025, n. 219)

“Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole, finanziati dall’Unione europea – Next Generation EU”

Titolo del Progetto: **La Scuola che Impara: Intelligenza artificiale tra crescita e consapevolezza;**

Identificativo progetto: **M4C1I2.1-2026-1745-P-66426;**

CUP: **C24D25002650006;**

All’Ins. Francesca Maria Teruzzi

C.F. TRZFNC74H59F704U

Docente di Questo Istituto - SEDE

Al portale “FUTURA PNRR – Gestione progetti”

Agli atti del fascicolo

Progetto PNRR – C.N.P. **M4C1I2.1-2026-1745-P-66426**

Oggetto: Lettera di incarico al personale interno come **TUTOR** di **“Percorsi di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole”** per l’attuazione e la realizzazione del progetto **“La Scuola che Impara: Intelligenza artificiale tra crescita e consapevolezza”** - DM 219/2025 **“Snodi formativi”**.

L’istituto Scolastico IC MANZONI AD ORDINAM. MUSICALE, C.F. n. 94566360155 con sede legale in Cologno Monzese alla via Via Boccaccio 13, in persona del/della Dott.ssa Barbara Pecere, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. n. 5119 del 14/07/2026 di avvio procedura di selezione rivolta a personale INTERNO all’Istituzione Scolastica per l’individuazione di docenti con il ruolo di **“Esperto formatore”** e **“Tutor d’Aula”** per la realizzazione delle azioni formative del progetto PNRR C.N. **M4C1I2.1-2026-1745-P-66426;**

- l’avviso di selezione prot. n. 5269 DEL 29-07-2026 per l’individuazione di docenti **“Tutor”** da impiegare per la realizzazione dei *“Percorsi formativi sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole”* del progetto in oggetto;
- la dichiarazione del Dirigente Scolastico prot. n. 5300 del 05/08/2026 che in autonomia ha valutato le istanze pervenute relativamente all’incarico specificato in oggetto;
- il decreto prot. n. 5301 del 05-08-2026 di pubblicazione delle graduatorie di merito di personale interno da impiegare con il ruolo di **“Tutor”** per l’attuazione del progetto M4C1I2.1-2026-1745-P-66426 divenuta definitiva per decorrenza del termine di esperimento del reclamo”;
- il decreto di conferimento di n. 6 incarichi individuali, prot. n. 5323 del 12-08-2026, per il ruolo di **“Tutor d’Aula”** del progetto *“La Scuola che Impara: Intelligenza artificiale tra crescita e consapevolezza”*.

PREMESSO CHE

- l’Istituto necessita di acquisire, come chiarito nell’Avviso prot. n. 5269 DEL 29-07-2026, un ausilio qualificato in ordine alle attività di tutor per la realizzazione di interventi formativi per la prevenzione alla dispersione scolastica nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”,* finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell’Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’**ins. Francesca Maria Teruzzi** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività, ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il decreto per il conferimento di n. 6 incarichi individuali, prot. n. 5323 del 12-08-2026, per il ruolo di **“Tutor”**;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l’Istituto, conferisce a Francesca Maria Teruzzi nata a Monza (MB) il 19/06/1974, residente a Brugherio (MB), in Via Dante Alighieri, 82 l’incarico di **“TUTOR”** del modulo **“PERCORSO 3: Percorso di formazione e approfondimento sull’intelligenza artificiale nell’organizzazione e nella didattica in linea con le “Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole”** (riservato ai docenti), del progetto *La Scuola che Impara: Intelligenza artificiale tra crescita e consapevolezza* con codice CUP C24D25002650006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento delle seguenti mansioni (L’elenco sotto riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle indicazioni date con circolari apposite dell’Autorità di Missione).
 - a) predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento formativo da realizzare;
 - b) partecipare alle riunioni iniziali, in itinere e conclusive con il Dirigente Scolastico per pianificare e gestire l’intervento;
 - c) curare la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma FUTURA, dove specifica le date del calendario delle lezioni, gli argomenti da trattare nonché l’orario di inizio e fine della lezione;
 - d) curare in tempo reale la registrazione delle presenze dei corsisti in piattaforma FUTURA, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero minimo di essi che devono conseguire l’attestazione finale;
 - e) accertarsi dell’avvenuta compilazione dell’anagrafica dei corsisti su Scuola Futura;
 - f) curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
 - g) svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - h) monitorare l’avanzamento delle attività da svolgersi sulla piattaforma FUTURA, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto;
 - i) controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.
 - j) coadiuvare l’Esperto a predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai discenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del laboratorio formativo inclusa la certificazione finale;
 - k) coadiuvare l’Esperto a predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica nelle varie fasi del percorso formativo;
 - l) distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti;
 - m) consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastico per essere custodito agli atti dell’istituto.
 - n) il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dall’Avviso pubblico prot. n. 73226 del 27 marzo 2026, all’art. 5 “MODALITÀ DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVA”.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è pari ad un massimo di n. 18 ore.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’incarico conferito, è pattuito un corrispettivo pari ad **€ 34,00/h (Euro Trentaquattro/00), importo inteso lordo stato**, rapportato alle ore effettivamente prestate secondo quanto previsto dall’unità di costo standard (UCS).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell’incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbara Pecere

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per accettazione

Ins. Francesca Maria Teruzzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Elenco firmatari

Barbara Pecere

Firma di Barbara Pecere

Firma

Francesca Maria Teruzzi

Firma di Francesca Maria Teruzzi

Firma