



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "BALILLA PAGANELLI"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Metodo Montessori - Scuola Senza Zaino - Cl@ssi 2.0

Via Friuli, 18 - 20092 - Cinisello Balsamo (MI) - Tel. 02 66047583 - 02 66047832

C.M.: MIIC82500Q - C.F.: 85007770150

e-mail istituzionale: miic82500q@istruzione.it - PEC: miic82500q@pec.istruzione.it



AI GENITORI DEGLI ALUNNI

OGGETTO: Regolamento ritardi, entrate e uscite fuori orario

Di seguito le indicazioni relative all'oggetto, come deliberato in Consiglio di Istituto del 06.03.2024 (Delibera n. 106).

SCUOLA DELL'INFANZIA

Si ricorda che l'orario di **ingresso** degli alunni è previsto **tra le ore 8:00 e le ore 9:00**, mentre l'**uscita** si svolge **tra le ore 15:45 e le ore 16:00**.

Si invitato i genitori a rispettare gli orari sopra indicati.

Dopo il **terzo ritardo** dall'inizio dell'anno scolastico, i genitori, prima della consegna degli alunni, **devono presentarsi presso l'Ufficio di Presidenza di Via Friuli n. 18**, per un colloquio di chiarimento.

In caso di necessità, è possibile, preavvisando le docenti al più tardi il giorno stesso, ritirare gli alunni dalle ore 12:45 alle ore 13:00 (dopo il pasto).

Per esigenze eccezionali, gli alunni possono essere ritirati in orari diversi da quelli previsti, ma in tal caso è necessario comunicarlo alle docenti di classe almeno il giorno precedente al ritiro.

Senza preavviso non sarà consentita all'alunno l'uscita da scuola.

Ingressi e uscite fuori orario, che non abbiano carattere di eccezionalità, possono essere autorizzati solo per **cure sanitarie certificate**.

SCUOLA PRIMARIA

Si ricorda che l'orario di **ingresso** degli alunni è previsto alle ore **8:30** mentre l'**uscita** si svolge alle ore **16:30**.

Si invitato i genitori a rispettare gli orari sopra indicati.

In caso di ritardo, i genitori compilano la sezione apposita del diario scolastico, **prima dell'ingresso a scuola**, consegnando l'alunno al collaboratore scolastico.

Dopo il **terzo ritardo**, i genitori, prima della consegna degli alunni, **devono presentarsi presso l'Ufficio di Presidenza di Via Friuli n. 18**, per un colloquio di chiarimento.

Ingressi e uscite fuori orario, per esigenze eccezionali, possono essere autorizzati solo, previa comunicazione dei genitori tramite diario scolastico. Si ricorda tuttavia che, per ragioni organizzative e di sicurezza, **non sono consentite**:

- le entrate posticipate nella fascia oraria compresa tra le ore 12:00 e le ore 13:30;
- le uscite anticipate oltre le ore 16:00.

Ingressi e uscite fuori orario, che non abbiano carattere di eccezionalità, possono essere autorizzati **solo** tramite richiesta in segreteria didattica all'attenzione del Dirigente scolastico:

- per **cure sanitarie certificate**;
- per **attività artistiche o sportive non dilettantistiche accreditate**.

SCUOLA SECONDARIA

Si ricorda che l'orario di ingresso degli alunni è previsto alle ore 8:00, mentre l'uscita si svolge alle ore 13:35 per le sezioni

dei plessi Bauer, Lincoln e Lodi (16:20 il lunedì e il giovedì).

Si ricorda che l'orario di ingresso degli alunni è previsto alle ore 8:20, mentre l'uscita si svolge alle ore 13:30 per le sezioni del plesso Frank (16:20 il martedì e mercoledì).

Si invitato i genitori a rispettare gli orari sopra indicati.

Si ammettono gli alunni ritardatari **fino alle ore 8:15**: il ritardo segnato sul registro, **deve essere giustificato dai genitori il giorno seguente.**

Gli alunni che ritardano **oltre le ore 8:15** attendono, sotto la vigilanza del personale ausiliario, l'inizio della seconda ora di lezione: il ritardo segnato sul registro, **deve essere giustificato dai genitori il giorno seguente.**

Ingressi e uscite fuori orario, per esigenze eccezionali, possono essere autorizzati solo previa comunicazione dei genitori tramite diario scolastico.

Ingressi e uscite fuori orario, che non abbiano carattere di eccezionalità, possono essere autorizzati **solo** tramite richiesta in segreteria didattica all'attenzione del Dirigente scolastico:

- per **cure sanitarie certificate**;
- per **attività artistiche o sportive non dilettantistiche accreditate.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luigi Leo