

*Ministero dell'Istruzione*



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
ALBIATE E TRIUGGIO**



Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB)- tel/fax 0362/970161  
C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X  
✉ MBIC82900X@istruzione.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it  
www.icalbiatetriuggio.edu.it

Prot. n.: (come da segnatura)

Triuggio, 12 febbraio 2022

All'Albo Pretorio Online

Ad Amministrazione Trasparente/  
Bandi di gara e contratti

Agli Atti d'Istituto

Al DSGA per quanto di sua competenza

**Oggetto: Avviso pubblico – Selezione per l'individuazione di formatore esperto – PRATICHE FILOSOFICHE NELLA SCUOLA PRIMARIA, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. 165/2001**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» che impone alle P.A. di esperire un bando interno prima di rivolgersi a consulenze esterne;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** l'avviso interno, prot. n. 438-IV.1-U del 24 gennaio 2022, per il reclutamento di personale scolastico ai fini dello svolgimento di un corso di formazione professionale per docenti di scuola primaria ai fini dello sviluppo di tematiche filosofiche e di approcci didattici volti all'implementazione della *Filosofia* in tutte le classi – “PRATICHE FILOSOFICHE NELLA SCUOLA PRIMARIA”;
- PRESO ATTO** che nessuna candidatura è pervenuta da parte del personale docente interno alla scadenza del summenzionato avviso interno;
- VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il *Piano Triennale dell’Offerta Formativa* (PTOF) dell’Istituto, così come aggiornato per l’a.s. 2021/22, nonché il PTOF per gli anni 2022-2025, che prevedono, tra le loro azioni progettuali, quella di sviluppare il progetto di Filosofia in tutte le classi delle scuole primarie, approvati dal Consiglio di istituto nella seduta del 09/12/2021 con delibere n. 18 e n. 19;
- VISTO** il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10 febbraio 2022;

## INDICE

avviso pubblico di selezione per l’individuazione di un esperto formatore ai fini dello svolgimento di un corso di formazione professionale rivolto al personale docente delle scuole primarie dell’Istituto Comprensivo “Albate e Triuggio” inerente a tematiche filosofiche e ad approcci didattici volti all’implementazione della pratica della filosofia in tutte le classi delle scuole primarie.

### Art. 1 – Oggetto dell’affidamento del servizio

Il corso di formazione, intitolato “PRATICHE FILOSOFICHE NELLA SCUOLA PRIMARIA”, avrà come oggetto la realizzazione di percorsi formativo-laboratoriali presso la sede della scrivente istituzione scolastica oppure da effettuarsi in modalità online o in altra sede da definire a seconda anche della situazione epidemiologica da SARS-CoV-2 contingente, assicurando la figura di docente formatore esperto esterno qualificato e specializzato per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

n° ore	Tipologia destinatari	Struttura delle attività/capitolato tecnico
20	Docenti delle tre scuole primarie dell’Istituto	1. Sviluppo di competenze specialistiche e didattiche su “pratiche filosofiche” da realizzare e implementare in tutte le classi di scuola primaria.

Tematiche e percorsi da sviluppare per l’affidamento
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Filosofi e teorie filosofiche;</li> <li>▪ Applicazione della filosofia in campo didattico in tutte le classi di scuola primaria, dalla prima alla quinta classe;</li> <li>▪ Avvio di laboratori formativi volti allo sviluppo di autonomia da parte del personale docente nella strutturazione di attività didattiche in linea con l’età anagrafica dei discenti;</li> <li>▪ Valutazione delle attività filosofiche in classe (formazione e modalità);</li> <li>▪ Supervisione sulle attività didattiche del personale docente.</li> </ul>

**Art. 2 – Modalità di valutazione delle candidature**

Le/Gli aspiranti saranno selezionati dalla Dirigente Scolastica, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE – ESPERTO ESTERNO IN MATERIA E PRATICHE DIDATTICHE FILOSOFICHE</b>		
<b>TITOLI CULTURALI ESPERTO ESTERNO</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Laurea magistrale in ambito umanistico	10 per votazione con Lode 9 per votazione 110/110 8 per votazione 107-109/110 7 per votazione 105-106/110 A scalare, 1 punto in meno per ogni voto in meno	10
Corso post laurea inerente alla tipologia d'intervento (dottorato di ricerca, assegno di ricerca minimo annuale, master universitario di I e II livello da 60 CFU, Corso di perfezionamento da 60 CFU)	5/titolo	15
Corso di formazione coerente con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	3/corso	15
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI ESPERTO ESTERNO</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Esperienze professionali pregresse nello stesso ambito	Punti 5 per ogni esperienza o attività presso istituzioni scolastiche del primo ciclo con incarico della durata di almeno 10 ore	15
Altre esperienze professionali pregresse nello stesso ambito (relatore in corsi di formazione sulla tematica, altre esperienze lavorative)	Punti 1 per ogni esperienza	5
Pubblicazioni inerenti al settore filosofico e didattico-filosofico con codice ISBN o ISSN	2/pubblicazione	10
<b>Piano di intervento</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Descrizione dell'approccio, delle modalità di intervento e di strategie specifiche <i>in riferimento all'età dei destinatari</i> . Indicazione delle modalità di coordinamento con il personale docente.	Da 0 a 30 punti	30

**Art. 3 – Incarico**

L'attribuzione dell'incarico avverrà con formale decreto di affidamento. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata della formazione. Si ricorda che la prestazione sarà

retribuita a ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensivo di tutti gli oneri e previa documentazione del lavoro svolto.

#### **Art. 4 – Tempi e modalità di presentazione delle domande**

L'offerta tecnica dovrà pervenire esclusivamente via PEC all'indirizzo [MBIC82900X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC82900X@pec.istruzione.it) entro le ore 12:00 del giorno 28 febbraio 2022.

La/Il partecipante dovrà allegare all'offerta tecnica, a pena di esclusione, la allegata documentazione:

- Domanda di partecipazione in qualità di formatore esperto esterno con comprovata qualifica professionale (Allegato A);
- Offerta tecnica redatta sull'allegato B;
- Griglia di autovalutazione compilata (Allegato C);
- Offerta economica (Allegato D);
- Curriculum Vitae in formato europeo del formatore esperto esterno;
- Documento d'identità del formatore esperto esterno;
- Dichiarazione di consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali.

#### **Art. 5**

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro l'anno scolastico 2021/2022 comunque entro giugno 2022, così come da calendario da concordare con la Dirigente Scolastica.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuata quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Tiziana Mezzi.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Si informa che i dati forniti dal soggetto offerente acquisiti dall'Istituto scolastico in occasione della successiva eventuale fase di contrattualizzazione saranno oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e successivo GDPR 679/2016, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva fase dell'affidamento diretto e della stipula del contratto e saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù delle disposizioni di legge e regolamenti vigenti e trattati nel rispetto di quanto da essi prescritto. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio" di Triuggio (MB) nella persona della Dirigente scolastica. Incaricati al trattamento dei dati sono il Direttore SGA e il personale assistente amministrativo. Il luogo dove sono trattati i dati personali è sito in Via J.F. Kennedy 9 – 20844 Triuggio (MB).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) d'Istituto è il dott. Ferdinando Bassi – Easyteam.org srl, Via Walter Tobagi 2 – 20067 Tribiano (MI) – Email PEO: [rpd@easyteam.org](mailto:rpd@easyteam.org) – Email PEC: [easyteam@easypec.org](mailto:easyteam@easypec.org)

**La Dirigente Scolastica**

Tiziana Mezzi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e norme collegate)