

*Ministero dell'Istruzione*



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
ALBIATE E TRIUGGIO**



Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB)- tel/fax 0362/970161  
C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X

✉ MBIC82900X@istruzione.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it  
www.icalbiatetriuggio.edu.it

Prot. n.: (come da segnatura)

**Al Personale Docente dell'Istituto**

All'Albo Pretorio Online  
Ad Amministrazione Trasparente/  
Bandi di gara e contratti

Agli Atti d'Istituto

**Oggetto: Avviso interno per reclutamento di personale interno ai fini dello svolgimento di un progetto didattico di supporto psico-pedagogico per le scuole primarie e secondarie dell'Istituto denominato "STAR BENE A SCUOLA"**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» che impone alle P.A. di esperire un bando interno prima di rivolgersi a consulenze esterne;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, così come aggiornato per l'a.s. 2022/23, che prevede, tra le sue azioni progettuali, quella di sviluppare il progetto "STAR BENE A SCUOLA" relativo alle attività di supporto psico-pedagogico e spazi di ascolto per le scuole primarie e secondarie dell'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/02/2022 con delibera n. 25;

**DISPONE**

l'avvio della procedura di selezione per il reclutamento di esperti interni ai fini dello svolgimento di un progetto didattico di supporto psico-pedagogico rivolto ad alunne/i e docenti delle scuole primarie e secondarie dell'Istituto Comprensivo.

**Art. 1. – Oggetto dell'affidamento**

Il progetto denominato "STAR BENE A SCUOLA", avrà come oggetto il compito di favorire nei confronti di tutta la comunità scolastica momenti di incontro per facilitare le alunne e gli alunni ad acquisire conoscenza e consapevolezza delle emozioni proprie e altrui, con l'obiettivo di promuoverne la salute e il benessere psicologico, facilitando lo sviluppo di relazioni educative funzionali ed efficaci all'interno delle famiglie e della scuola;

Esso sarà condotto secondo le tematiche e per le ore previste secondo la sottostante tabella:

ORDINE DI SCUOLA	DESTINATARI	TIPOLOGIA SERVIZIO	ORE COMPLESSIVE
Scuole Primarie	Docenti	<b>SPORTELLI DOCENTI</b> (consulenza per situazioni problematiche in classe, supporto nelle relazioni scuola-famiglia)	30 ore
Scuole Secondarie di I Grado			
Scuole Primarie	Docenti classi quinte scuola primaria (1 ore per ciascuna classe)	<b>EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITÀ E ALLA SESSUALITÀ</b>	7 ore
	Alunni classi quinte	Educazione all'affettività e alla sessualità - Tre incontri in classe con le alunne e gli alunni di classe quinta (4 ore per ogni classe)	28 ore
	Genitori classi quinte	Educazione all'affettività e sessualità – Serata di presentazione ai genitori (2 incontri da 1 ore)	2 ore
Scuole Secondarie di I Grado	Alunni classi seconde e terze	Educazione all'affettività e alla sessualità – 4 ore per ogni classe/interclasse	48
Scuole Secondarie di I Grado	Alunni classi terze	<b>PREVENZIONE E CONTRASTO AI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO</b>	12 ore
<b>TOTALI ORE: 127 ore</b>			

ORDINE DI SCUOLA	DESTINATARI	TIPOLOGIA SERVIZIO	ORE COMPLESSIVE
Scuole Primarie	Responsabili genitoriali	Sportello di ascolto per supporto alla genitorialità	12 ore
Scuole Secondarie di I Grado	Alunni scuola secondaria	Incontro di presentazione (1 ora per interclasse)	6 ore
	Responsabili Genitoriali	Incontro di presentazione dello sportello	2 ore
Scuole Primarie Scuole Secondarie di I Grado	Docenti e alunni dell'IC	<b>OSSERVAZIONI IN CLASSE E INTERVENTI</b> su tematiche e situazioni specifiche	30 ore
<b>TOTALE ORE: 50 ore</b>			

### Art. 3 – Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con formale nomina. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita ad ore, previa presentazione di documentazione del lavoro svolto, entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensivo di tutti gli oneri.

### Art. 4 – Compenso

L'importo per il servizio di cui sopra, da considerarsi al lordo di ogni onere di legge per ritenute varie a carico dello Stato e dei dipendenti, è convenuto in € 32,00 (lordi) all'ora.

### Art. 5 – Tempi e modalità di presentazione delle domande

L'offerta tecnica dovrà pervenire esclusivamente via PEC all'indirizzo [MBIC82900X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC82900X@pec.istruzione.it) entro le ore **14:00** del giorno **11/11/2022**.

La/Il partecipante dovrà allegare all'offerta tecnica, a pena di esclusione, l'allegata documentazione:

- Domanda di partecipazione in qualità di docente esperto interno con comprovata qualifica professionale (Allegato A);
- Offerta tecnica redatta sull'allegato B;
- Griglia di autovalutazione compilata (Allegato C);
- Curriculum Vitae in formato europeo del docente interno esperto;
- Documento d'identità del docente esperto interno;
- Dichiarazione di consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali.

**Art. 6**

La prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro l'anno scolastico 2022/2023 comunque entro giugno 2023, come da calendario da concordare con la Dirigente Scolastica.

**Art. 7**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuata quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Tiziana Mezzi.

**Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Si informa che i dati forniti dal soggetto offerente acquisiti dall'Istituto scolastico in occasione della successiva eventuale fase di contrattualizzazione saranno oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successivo GDPR 679/2016, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva fase dell'affidamento diretto e della stipula del contratto e saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù delle disposizioni di legge e regolamenti vigenti e trattati nel rispetto di quanto da essi prescritto. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio" di Triuggio (MB) nella persona della Dirigente scolastica. Incaricati al trattamento dei dati sono il Direttore SGA e il personale assistente amministrativo. Il luogo dove sono trattati i dati personali è sito in Via J.F. Kennedy 9 – 20844 Triuggio (MB).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) d'Istituto è il dott. Ferdinando Bassi – Easyteam.org srl, Via Walter Tobagi 2 – 20067 Tribiano (MI) – Email PEO: [rp@easyteam.org](mailto:rp@easyteam.org) – Email PEC: [easyteam@easypec.org](mailto:easyteam@easypec.org)

**La Dirigente Scolastica**

Tiziana Mezzi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e norme collegate)