

	<p><i>Ministero dell'Istruzione</i></p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBIATE E TRIUGGIO</p> <p>Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB)- tel/fax 0362/970161 C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X ✉ MBIC82900X@istruzione.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it www.icalbiatetriuggio.edu.it</p>	
---	---	---

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL *CONTO CONSUNTIVO PER L'E.F. 2022*

Redatta in conformità all'art. 23, comma 1 del D.I. del 29/08/2018 n.129

PREMESSA

L'autonomia attribuita alle Istituzioni Scolastiche ha introdotto nuove modalità di gestione secondo una logica che possa valorizzare il perseguimento di risultati preventivati e il governo dei processi.

Il *Programma Annuale* rappresenta un modello duttile e flessibile, che consente una gestione per obiettivi concretizzabili in progetti e attività, rappresentando, in tal senso, l'interfaccia finanziaria del *Piano dell'Offerta Formativa*.

La pianificazione finanziaria integrata, che implica la necessità di prevedere sia le esigenze istituzionali di tipo formativo che di tipo economico, non consente, nel concreto, di armonizzare la tempistica dell'anno scolastico con le "regole" dell'anno finanziario; le difficoltà più comuni si evidenziano nella certezza dei finanziamenti e nella complessità a effettuare un controllo di gestione al termine dell'anno solare, a fronte di una verifica organizzativo-didattica delle attività e dei progetti esperibile soltanto a fine anno scolastico.

Infine, va considerato un aspetto che investe tutti gli "attori" che, con vari ruoli e responsabilità, operano all'interno della scuola: la necessità di allinearsi ai continui cambiamenti per una sempre maggiore corrispondenza del modello di gestione alle finalità proprie dell'Istituzione Scolastica.

Sintesi introduttiva per l'elaborazione Conto Consuntivo

La documentazione contabile del *Conto Consuntivo* è stata elaborata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, e viene presentata al Collegio dei Revisori dei conti del nostro Istituto, unitamente alla documentazione contabile di supporto, per il prescritto parere di regolarità.

Il *Conto consuntivo*, quale naturale e necessario completamento delle linee di intervento economico elaborate nella fase di impostazione del *Programma Annuale*, è costituito da un *Conto finanziario* e da un *Conto del patrimonio*, ed è rappresentato da un quadro coordinato di dati, rilevati dai registri contabili e riportati su specifici modelli predisposti dal sistema informatico del Ministero dell'Istruzione.

La lettura di questi dati e l'esame dei contenuti del documento risponde all'esigenza primaria di contemperare i risultati dell'attività gestionale svolta durante l'esercizio finanziario 2022, di accertare il rispetto dei limiti imposti in sede di approvazione della programmazione annuale e di rendere evidenziabili i diversi ambiti di intervento in cui la scuola ha operato.

La redazione del *Conto Consuntivo* è regolata dalle norme del Regolamento di contabilità delle scuole di cui al D.l. 129 del 29/08/2018, ed è disciplinata da tutte le procedure operative elaborate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione dei processi amministrativo-contabili delle scuole.

ANALISI DEL CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO (mod.H)

Il conto finanziario sintetizza **Entrate e Spese dei Progetti/Attività**, tali da evidenziare le movimentazioni contabili di competenza dell'anno, riferite agli accertamenti/impegni e riscossioni/pagamenti.

È il prospetto fondamentale in cui sono riepilogati i dati contabili risultanti dalle registrazioni di entrata e di spesa del *Programma Annuale*; i totali delle entrate e delle spese del conto finanziario, infatti, rilevano lo stato di attuazione del *Programma Annuale* dell'esercizio finanziario da rendicontare in conto competenza.

La struttura del Conto consuntivo si conforma al nuovo Piano dei Conti elaborato dal Ministero dell'Istruzione (M.I.) con vigenza dall'anno 2019.

PARTE 1^ -- ENTRATE

Nel corso dell'Esercizio finanziario 2022 si sono avute le seguenti risultanze complessive di tutti i livelli del piano dei conti delle entrate:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
€ 738.252,26	€ 244.322,51	€ 235.362,51	€ 8.960,00

Aggregato voce 01 – Avanzo di amministrazione

Le somme in disponibilità sul bilancio dell'Istituto che non si è potuto impegnare nel corso dell'esercizio finanziario 2022, sono confluite in detto avanzo e costituiscono la dotazione più consistente di finanziamento del *Programma Annuale* dell'esercizio 2023

Avanzo definitivo	Descrizione fondi
247.964,60	SOMME RESE DISPONIBILI COME AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO DELL'ESERCIZIO 2022 PER FINANZIARE IL PIANO DEI CONTI DEL PROGRAMMA ANNUALE DELL'ANNO 2023

Aggregato voce 03 – Finanziamento dello Stato

Tutti i finanziamenti sotto indicati provengono dal M.I. e sono erogati nell’ambito della dotazione ordinaria dei fondi attribuita all’Istituto e per altre finalità con vincolo di destinazione.

1.DOTAZIONE ORDINARIA

Debitore/Oggetto	Riscossioni
MINISTERO DELL’ISTRUZIONE – CONTRIBUTI RISCOSSI RIFERIBILI AD ASSEGNAZIONI MINISTERIALI, APPOSITAMENTE DETERMINATI DA PARAMETRI DI LEGGE E COMUNICATI ALLE SCUOLE COME DOTAZIONE STATALE PER FINANZIARE LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DELL’ANNO 2022	€ 16.346,20

6. ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI

Debitore/Oggetto	Riscossioni
MINISTERO DELL’ISTRUZIONE – CONTRIBUTI ASSEGNATI E RISCOSSI IN RELAZIONE A SITUAZIONI NON PREVISTE IN SEDE DI PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DELL’ANNO 2022 E RIFERIBILI AD ATTIVITA’ E PROGETTI VINCOLATI A PARTICOLARI SITUAZIONI QUALI : <ul style="list-style-type: none"> - CONTRIBUTI STRAORDINARI PER CONTESTO EPIDEMIOLOGICO DA COVID-19 (FONDI EX ART. 19 COMMI 1-2 D.L. 4/2022 – ART. 36 COMMA 2 D.L.21/2022 - FONDI PROGETTO PSND “AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI” - A.F. 2022 DL 115 2022 ART. 39 BIS FUNZIONAMENTO 2022 - A.F. 2022 SUPPORTO PSICOLOGICO 2022 COMMA 297 - FONDI PNSD IN ACCONTO – SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM – AVVISO 10812 DEL 13/05/2021 - ALTRI FONDI 	€ 14.016,86

Totale finanziamenti dallo Stato - € 30.363,06

Aggregato voce 04 Finanziamento dalla Regione

NEGATIVO

Aggregato voce 05 – finanziamento da enti locali e altre istituzioni pubbliche

Da parte degli Enti Locali, e di altre Istituzioni, si sono avuti i seguenti finanziamenti riferibili alle seguenti attività :

Debitore/Oggetto	Riscossioni
COMUNE DI ALBIATE – SALDO CONTRIBUTI COMUNALI PIANO DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2021/2022 PER ATTIVITA’ E PROGETTI SCOLASTICI	€ 28.000,00
COMUNE DI TRIUGGIO – SALDO CONTRIBUTI COMUNALI PIANO DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2021/2022 PER ATTIVITA’ E PROGETTI SCOLASTICI	€ 34.515,00
COMUNE DI CARATE BRIANZA - ACCONTO CONTRIBUTO PIANO DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2021/22 -ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNO	€ 1.400,00

B.C.C. DI TRIUGGIO E DELLA VALLE DEL LAMBRO - CONTRIBUTO PROGETTI DIDATTICI	€ 2.000,00
LICEO SCIENTIFICO LODI (SCUOLA POLO REGIONALE) – CONTRIBUTI PER PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE ALUNNO SCUOLA SECONDARIA	€ 3.386,21

Totale contributi Enti Locali e altre Istituzioni € 69.301,21

Aggregato voce 06 – Contributi da privati

Da parte dei genitori delle alunne e degli alunni e di altri soggetti privati, sono state riscosse le seguenti somme:

Debitore/Oggetto	Riscossioni
CONTRIBUTI FAMIGLIE PER VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	€ 39.717,70
CONTRIBUTI FAMIGLIE PER ASSICURAZIONE ALUNNI	€ 12.865,00
ASSICURAZIONE FACOLTATIVA AD ADESIONE VOLONTARIA DEL PERSONALE SCOLASTICO	€ 2.170,00
ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI PER PROGETTI DIDATTICI	€ 77.549,30

Totale contributi da privati € 132.302,00

Aggregato voce 12 – Altre Entrate.

Debitore/Oggetto	Riscossioni
INTERESSI SU CONTO TESORERIA UNICA STATO ANNO 2021	0,10

Totale altre entrate € 0,10

La consistenza delle entrate ha permesso di rispondere con una certa adeguatezza alle esigenze di funzionamento dei singoli plessi e degli Uffici Amministrativi, nonché alle priorità didattiche configurate nei progetti individuati nel Piano dell'Offerta Formativa.

Gli obiettivi di spesa previsti nel *Programma Annuale* sono stati rispettati e hanno, complessivamente, tenuto conto dei bisogni che erano stati evidenziati e delle scelte effettuate nell'ambito della definizione delle attività collegiali e di plesso.

I finanziamenti dei soggetti privati e delle Amministrazioni Locali hanno permesso di sostenere la progettualità delle singole scuole, potenziando l'attività didattica e differenziando l'offerta formativa.

Il costo delle attività deve essere considerato in relazione alla complessità dell'Istituto, che vede al suo interno situazioni diversificate (5 plessi e 2 ordini di scuola), le quali necessitano di un coordinamento impegnativo a livello di Uffici, e anche di singole scuole per sostenere le necessità didattico-amministrative di alunne, alunni, personale e utenza scolastica in generale.

1) SITUAZIONE DI RIEPILOGO ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
1 - Avanzo di amministrazione presunto	479.577,87	
2 - Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	0,00
3 - Finanziamenti dallo Stato	39.323,06	39.323,06
4 - Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	73.738,79	69.301,21
6 - Contributi da privati	142.211,40	132.302,00
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00
8 - Rimborsi e restituzione somme	2.931,90	2.931,90
9 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00
12 - Altre entrate	469,24	464,34
13 - Mutui	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE	738.252,26	244.322,51
Disavanzo di competenza		231.613,27
Totale a pareggio		475.935,78

PARTE II^ -- SPESECONSIDERAZIONI COMUNI ALLE SPESE

La configurazione di tutti gli aggregati della gestione degli atti contabili dell'Istituto non soggiace a una rigida relazione con le varie tipologie di spesa necessarie per garantire il funzionamento delle scuole, in quanto le

diverse dinamiche sottese alla realizzazione degli interventi programmati per ogni aggregato di spesa possono essere modificate in relazione a sopravvenute esigenze di funzionamento e, proprio per questa particolarità, deve essere conferita all'impianto contabile delle scuole una lettura flessibile in ordine ai vari aspetti operativi.

Può pertanto accadere che la fase previsionale elaborata in occasione dell'approvazione del *Programma Annuale* debba essere contabilmente riconsiderata nella circostanza in cui alcune spese siano da imputarsi ad aggregati diversi.

In ogni caso, l'aspetto fondamentale da tenere in debita considerazione è che tutte le spese debbano essere ricondotte nell'alveo delle disponibilità programmate, non potendo eccedere il totale delle imputazioni stabilite per ogni singolo aggregato. In tal senso, l'assestamento del *Piano dei Conti* viene garantito mediante variazioni di bilancio per nuovi e maggiori accertamenti e impegni o mediante storni contabili tra aggregati.

Tutte le somme residue al termine dell'anno finanziario di riferimento sono confluite in avanzo di amministrazione per essere destinate alle necessità del successivo esercizio finanziario 2023.

Con le risorse a disposizione si tende a garantire prioritariamente tutte le spese vincolate da progettazioni o da altre attività di gestione ordinaria che impongono l'assunzione di obbligazioni giuridiche nei confronti di esperti esterni o altri vincoli di legge.

ANALISI DEI VARI AGGREGATI

Per quanto riguarda gli aspetti contabili analitici dei progetti/attività per ogni tipo di conto, si fa riferimento ai rispettivi modelli del "Rendiconto progetto/attività".

Il piano dei conti per le uscite è composto da aggregati e voci, ormai strutturalmente costanti, e in progetti definiti in numero variabile per ogni anno di riferimento del *Programma Annuale*. Per tutte le opportune specificazioni e per una chiara lettura della presente relazione si rimanda agli allegati modelli.

Per quanto attiene alle spese, si precisa che:

- l'ammontare dei mandati, per ogni capitolo, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, del bollo ed, eventualmente, delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF;
- sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario.

Le spese sono state effettuate per garantire il normale funzionamento della scuola e il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel POF annuale dell'Istituto.

Di seguito viene data sintetica evidenza della gestione contabile del *Piano dei Conti* dell'esercizio 2021 per ciò che attiene agli impegni sui vari aggregati di spesa delle attività e dei progetti.

ATTIVITÀA1 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
€ 121.530,67	€ 91.440,91	€ 73.274,94	€ 18.165,97

Il budget che viene configurato su tale aggregato è strutturato su un insieme di spese gestite dagli Uffici di direzione che inerisce sostanzialmente alla tipica attività di funzionamento di tutta la struttura scolastica complessivamente considerata, lasciando alle altre iniziative prefigurate per l'attuazione del PTOF un percorso più definito in un ambito di impiego delle somme per i diversi plessi scolastici, configurato nelle spese di funzionamento per la didattica o per l'attuazione di progetti a essa correlati.

Il Piano dei Conti di questo aggregato va, in sostanza, a compenetrare e completare l'ambito di intervento dell'aggregato relativo al funzionamento amministrativo, data una certa analogia di configurazione di alcune spese le quali possono farsi rientrare in entrambi gli aggregati.

Le uscite di questo aggregato sono state implementate anche dall'assegnazione di specifici fondi ministeriali destinati al perdurare dell'emergenza Covid-19.

A2 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
€ 62.156,00	€ 47.830,79	€ 46.845,30	€ 985,49

Si tratta di spese che, per loro natura, sono correlate a **obbligazioni giuridiche assunte dall'Istituto** (spese postali, spese telefoniche, spese per contratti di prestazione d'opera e/o convenzioni con esperti esterni, ecc.), o di **altre spese che coinvolgono tutta l'organizzazione scolastica** (spese per noleggio macchine fotocopiatrici, spese per carta, cancelleria, registri e stampati, spese per materiale di pulizia delle scuole e materiale sanitario, per polizza assicurativa infortuni, per materiale di ricambio per stampanti, per IVA su acquisti, toner per fotocopiatrici, altri beni di consumo).

Le attività hanno raggiunto l'obiettivo di fornire con adeguatezza il supporto organizzativo, amministrativo e generale propedeutico allo svolgimento del regolare servizio scolastico e delle esigenze complessive dell'Istituto Comprensivo.

Su questo aggregato sono altresì impegnate le somme finalizzate alla realizzazione di tutti gli interventi correlati all'acquisizione di beni durevoli, prima qualificate in apposito aggregato come "spese di investimento", che soggiacciono alla normativa degli inventari scolastici.

L'acquisto dei beni e della dotazione multimediale, informatica e di laboratorio di scuole e Uffici può rendersi possibile con l'ausilio dei fondi iscritti in questo aggregato, secondo un programma deliberato dai competenti organismi scolastici, così come avvenuto nel corso degli anni precedenti.

A3 – DIDATTICA

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
€ 258.638,92	€ 203.561,63	€ 119.363,06	€ 84.198,57

Con questo aggregato di spesa si soddisfano prevalentemente le necessità di spesa delle singole scuole per ciò che attiene alla fornitura di **strumenti e materiali necessari alle attività sia curricolari sia di laboratorio non previsti negli specifici progetti**. Il fabbisogno delle spese di materiale didattico e di consumo per le scuole primarie e secondarie viene soddisfatto secondo programmi delineati dai docenti in relazione alle diverse esigenze didattiche.

L'attività è finalizzata a garantire il funzionamento didattico ordinario delle scuole Primarie e Secondarie di 1° grado dell'Istituto. Afferiscono quindi a questa attività tutte quelle azioni e le relative spese che, pur non essendo legate a uno specifico progetto didattico, risultano del tutto indispensabili per garantire il regolare funzionamento delle singole scuole (materiale specifico di facile consumo, informatico, tecnico specialistico per le esercitazioni delle alunne e degli alunni).

A5 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
€ 42.000,00	€ 34.133,23	€ 28.896,45	€ 5.236,78

Le somme impegnate su questo aggregato del piano dei conti, attendono all'organizzazione e gestione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione attivati nel corso dell'anno 2022

P – PROGETTI

Il *Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)* fa propri i principi fondamentali della programmazione didattico-educativa dell'Istituto ed è il documento che rispecchia le linee progettuali delle scuole; raccoglie, in maniera sistematica, le attività e i progetti elaborati per l'anno scolastico e rappresenta le modalità organizzative adottate.

Compito primario dell'Istituzione Scolastica è la formazione delle alunne e degli alunni innanzitutto come persone e cittadini, e l'obiettivo principale che la scuola dell'autonomia deve garantire a tutti è il loro successo formativo. In particolare, si deve puntare allo sviluppo e alla formazione integrale e olistica della

personalità dell'alunno, affinché possa costruire una positiva immagine di sé, sviluppare una propria autonomia, abituarsi a riflettere con spirito critico, avere consapevolezza delle proprie capacità e responsabilità ed essere in grado di gestire le proprie emozioni.

Accanto alle finalità richiamate, che riguardano la formazione della persona nei suoi aspetti morali, sociali e psicologici, vi sono gli obiettivi di carattere strumentale, i quali mirano all'acquisizione di tutte quelle conoscenze, abilità operative e competenze che, nelle diverse età corrispondenti ai diversi gradi di scuola, progressivamente vanno a comporre il quadro di un individuo "competente", quale ci si aspetta da una studentessa o uno studente in uscita dal primo ciclo di istruzione. Pertanto, le attività curricolari e i progetti del PTOF cercano di personalizzare gli interventi educativi in base alle esigenze formative delle singole alunne e dei singoli alunni, adeguando l'azione formativa (organizzazione scolastica, metodologia e materiali didattici, valutazione) alle loro diverse caratteristiche cognitive e motivazionali, potenziando in essi la curiosità e la creatività per un maggiore apprendimento scolastico e culturale.

Il curricolo di scuola è stato strutturato anche nei progetti d'Istituto, che consentono di sviluppare l'educazione delle alunne e degli alunni tramite la trasversalità dei nuclei tematici di riferimento del PTOF.

La progettualità organizzativa e didattica è articolata analiticamente per ciascuno dei 2 ordini e gradi di scuola (Primaria e Secondaria di 1° grado) che compongono l'Istituto Comprensivo.

Per rispondere ai bisogni educativi propri dell'utenza di riferimento, e nel rispetto del principio della libertà di insegnamento, si promuovono e privilegiano determinate scelte educative e organizzative, che concorrono a costituire l'identità e lo specifico della scuola stessa, in raccordo con l'impostazione didattica generale del PTOF.

Di seguito, l'elenco dei progetti inseriti nel *Programma Annuale* dell'anno 2022 ed **effettivamente** realizzati con l'intervento di esperti esterni.

In dettaglio le schede di progetto

P – PROGETTI ATTIVATI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
€ 170.160,79	€ 98.969,22	€ 94.435,32	€ 4.533,90

N. progetto	Finalità	Destinatari	Costo sostenuto E.f.2022
--------------------	-----------------	--------------------	---------------------------------

<p>P.2.3 "WE CAN DO IT" /CLInternational</p>	<p>Ha coinvolto le alunne e gli alunni di tutte le classi delle scuole primarie, e tutte le alunne e alunni delle scuole secondarie dell'Istituto Comprensivo con l'obiettivo di potenziamento della lingua inglese con metodologia CLIL attraverso l'integrazione in lingua inglese di argomenti curriculari trattati in italiano, inerenti a più discipline. Il progetto è stato condotto da insegnanti madrelingua con esperienza didattica con metodologia CLIL.</p>	<p>Tutte le scuole primarie e secondarie dell'Istituto</p>	<p>€ 74.277,50</p>
<p>P.2.4 BE SOCIAL – BE DIFFERENT</p>	<p>Rivolto alle classi I delle scuole secondarie di I grado di Albiate e Triuggio, si proponeva l'obiettivo di educare i ragazzi a un utilizzo responsabile della Rete sensibilizzando i docenti, le alunne, gli alunni e i genitori sui rischi e sulle opportunità offerte da Internet e dalle nuove tecnologie di comunicazione.</p>	<p>Classi I^a scuole secondarie</p>	<p>€ 1.440,00</p>
<p>P.2.6 PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE ALUNNO</p>	<p>Tale progetto è finanziato attraverso una contribuzione di fondi statali conferiti da parte della scuola Polo, e si riferisce a compensi da erogarsi per attività concluse nel corso dell'a.s. 2021/2022</p>	<p>Alunno Istituto</p>	<p>€ 3.948,25</p>
<p>P.2.8 PROGETTI POTENZIAMENTO MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA</p>	<p>Ha riguardato i progetti delineati a supporto dell'Offerta Formativa Scolastica, che completano il quadro di impiego delle risorse deliberate nell'ambito della contrattazione integrativa d'Istituto con utilizzo di personale docente interno. Detti progetti sono stati finanziati con fondi conferiti dagli Enti locali nell'ambito dell'attuazione del piano per il diritto allo studio.</p>	<p>Classi varie di tutti iplessi</p>	<p>€ 14.769,57</p>

Unitamente a tali progetti, esiste una progettualità che viene definita e realizzata con risorse interne all'Istituto, nell'ambito dell'utilizzo dei fondi relativi al Miglioramento dell'Offerta Formativa e che va a completare il quadro organico di interventi delineato nel PTOF.

I progetti attuati nel corso dell'anno 2022 sono stati rispondenti alle aspettative ed hanno raggiunto gli obiettivi prefissati, pur nella considerazione delle ancora parziali restrizioni e limitazioni imposte alle attività didattiche per l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

La loro realizzazione ha interessato e motivato le alunne e gli alunni, facilitato la loro integrazione, consentito di instaurare positive relazioni e accresciuto conoscenze, abilità e competenze.

Alla realizzazione dei progetti ha concorso una contribuzione integrata di fondi conferiti allo scopo dalle famiglie, dagli Enti locali e dall'Istituto.

1) SITUAZIONE DI RIEPILOGO SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
Attività amministrativo-didattiche	484.325,59	376.966,56
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	121.530,67	91.440,91
A.2 - Funzionamento amministrativo	62.156,00	47.830,79
A.3 - Didattica	258.638,92	203.561,63
A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	42.000,00	34.133,23
A.6 - Attività di orientamento	0,00	0,00
Progetti	170.160,79	98.969,22
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	170.160,79	98.969,22
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00	0,00
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00
Gestioni economiche	0,00	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00
Fondo di riserva	500,00	0,00

R.98 - Fondo di riserva	500,00	0,00
TOTALE SPESE	654.986,38	475.935,78
Disponibilità Finanziaria da programmare	83.265,88	
Avanzo di competenza		0,00
Totale a pareggio		475.935,78

La situazione afferente all'avanzo di amministrazione al 31/12/2022, riferibile agli atti di gestione in conto competenza dell'E.F. 2022, è rilevabile dalla scheda di sintesi del mod J allegato al Conto consuntivo che espone le seguenti risultanze contabili

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 325.662,08
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 8.000,00	€ 235.862,51	€ 243.862,51	
Pagamenti	€ 18.779,59	€ 363.315,07	€ 382.094,66	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 187.429,93
Residui Attivi	€ 164.695,38	€ 8.960,00		€ 173.655,38
Residui Passivi	€ 0,00	€ 113.120,71		€ 113.120,71
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022				€ 247.964,60

In accompagnamento alle iniziative didattiche qui rappresentate, in seno alla gestione contabile del bilancio dell'Istituto Comprensivo, sussiste una progettualità che viene definita e realizzata con **risorse interne all'Istituto** e con gestione contabile a carico del MEF, che va a completare il quadro organico di interventi delineato nel PTOF.

I progetti attuati nel corso dell'anno 2022 sono stati rispondenti alle aspettative e hanno raggiunto gli obiettivi prefissati. La loro realizzazione ha interessato e motivato le alunne e gli alunni, facilitato la loro integrazione, consentito di instaurare positive relazioni e accresciuto conoscenze, abilità e competenze.

Alla realizzazione dei progetti ha concorso una contribuzione integrata di fondi, conferiti allo scopo, dalle famiglie, dagli Enti Locali e dall'Istituto Comprensivo.

VALUTAZIONE DELLE SCELTE

Gli esiti della gestione finanziaria descritti nella presente relazione rispecchiano le scelte e le indicazioni evidenziate nel *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* dell'Istituto.

La complessità e la tipicità del sistema "Scuola" non permette, comunque, una valutazione fondata solo sui dati della gestione finanziaria, poiché la Scuola, avendo come compito istituzionale la formazione e la promozione della personalità, non può prescindere da una pluralità di variabili, che difficilmente si prestano a una lettura meramente quantitativa.

Il "prodotto" di una comunità scolastica è sempre in evoluzione ed è legato a processi di sviluppo che si dilatano nel tempo ben al di là delle scansioni temporali di un *Programma Annuale*. Nel nostro caso, valutare implica la capacità di costruire, elaborare e attuare progetti funzionali allo scopo che ci si era prefissati, sia a livello educativo che didattico, avendo come quadro di riferimento il contesto in cui si opera, utilizzando al meglio le risorse umane che ci vengono assegnate e impiegando nel migliore dei modi i finanziamenti disponibili.

Si ritiene che la scuola abbia efficacemente lavorato per garantire le migliori condizioni possibili affinché si creasse un clima funzionale al miglioramento costante del processo di insegnamento/apprendimento che riconoscesse la centralità del discente. Si ritiene, altresì, che i molteplici percorsi attivati all'interno dell'Istituto abbiano efficacemente mirato alla prevenzione e al recupero dei disagi, alla promozione di un'educazione alla convivenza democratica attraverso il riconoscimento delle diversità e dell'altro da sé, abbiano favorito l'alfabetizzazione culturale attraverso la conoscenza e l'uso di una pluralità di linguaggi.

L'Esercizio 2022 ha avuto regolare svolgimento sia sotto il profilo contabile, amministrativo e patrimoniale sia sotto l'aspetto didattico-educativo; è stato messo in atto ogni sforzo per gestire tutte le attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, in relazione agli scopi istituzionali della Scuola.

Si dichiara che:

- Non sono state tenute gestioni fuori bilancio;
- L'ammontare dei pagamenti, per ogni voce di spesa, è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti di previsione definitiva;
- I pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- I giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'I.V.A., del bollo, e, se del caso, delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

Triuggio, 10/03/2023

IL D.S.G.A.
Francesco Iaconis

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Tiziana Mezzi

Allegati:

1.- Modello H: Conto Finanziario

Riassume, sinteticamente, le entrate e le spese delle *Attività* e dei *Progetti*, di competenza dell'esercizio di riferimento del Conto, in termini di entrate accertate, riscosse e rimaste da riscuotere, e le spese di competenza dell'anno di riferimento, in termini di impiegate, pagate e rimaste da pagare.

2.- Modello I: Rendiconto di Progetto/Attività

Riassume, sinteticamente, la situazione contabile, sia per le entrate sia per le spese, di ciascuna *Attività* e di ciascun *Progetto* realizzato nella Scuola nell'esercizio di riferimento del Conto.

3.- Modello J: Situazione Amministrativa definitiva al 31.12.2022

Riassume sinteticamente il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio di riferimento del Conto, le somme riscosse e quelle pagate nell'esercizio stesso, sia in conto residui che in conto competenza, nonché il fondo di cassa al termine dell'esercizio in parola, con la determinazione dell'avanzo/disavanzo definitivo di amministrazione.

4. Conto del patrimonio mod. K

Riepiloga i contenuti patrimoniali dell'Istituto in relazione ai beni in possesso delle scuole

5.-Modello L: Elenco residui attivi e passivi

Riassume, sinteticamente, i residui attivi e passivi dell'esercizio di riferimento del Conto, indicando, oltre ai riferimenti alle voci del programma annuale, anche il nome del creditore o del debitore, la causale del credito o del debito e l'importo degli stessi.

6. Modello N: Riepilogo per Tipologia di spesa