



Docente _____ a.s. _____ Plesso _____

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

AREA A

Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico delle studentesse e degli studenti

a) Qualità dell'insegnamento

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
A1 – Corsi di formazione	Partecipazione a corsi di formazione prof.le con ricadute sulla classe	Attestati corsi di formazione con indicazione n. di ore	P. 1 da 6 a 10 ore P. 4 da 11 a 25 ore P. 8 da 26 a 40 ore P. 10 da 41 a 70 ore P. 12 da 70 a 100 ore P. 15 oltre 100 ore		
A2 – Strategie di gestione della classe	Applicazione di tecniche di gestione della classe	Scheda di progetto con riferimenti bibliografici/di esperti del settore	P. 3 per progetto Max 3 progetti		
A3 – Innovazione nell'insegnamento	a) Attività didattiche con metodologie innovative (es. CLIL, EAS, FRAME, ecc.)	Scheda di progetto. Documenti didattici	P. 2 per progetto Max 3 progetti		
	b) Attività didattiche con l'impiego di tecnologie, programmi (es. uso di Scratch)	Scheda di progetto Documenti didattici	P. 2 per progetto Max 3 progetti		
A4 – Realizzazione di percorsi innovativi interdisciplinari e/o interculturali	Attività didattiche	Scheda di progetto. Documenti didattici	P. 2 per progetto Max 3 progetti		
A5 – Realizzazione di percorsi innovativi su competenze di cittadinanza e Obiettivi di Agenda 2030	Attività didattiche	Scheda di progetto. Documenti didattici	P. 2 per progetto Max 3 progetti		
A6 – Internazionalizzazione del curricolo	Progetti e attività didattiche volte all'internazionalizzazione del curricolo (es. progetti europei, eTwinning, ecc.)	Scheda di progetto. Documenti didattici	P. 4 progetto Max 5 progetti		

b) Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
A7 – Contributo a elaborazione e/o revisione del PTOF, RAV, PdM	Partecipazione ad attività collegate all'elaborazione dei documenti	Eventuale incarico. Autodichiarazione con il n. di ore prestate. Atti/Documenti	Max punti 8		

A8 – Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa	a) Partecipazione a gare/concorsi con coinvolgimento di classi o gruppi di alunni/e	Documentazione a cura della/del docente	3 punti/gara Max 8 punti		
	b) Laboratori in orario extra-curricolare	N. di ore prestate. Documentazione a cura della/del docente	P. 2 da 0 a 05 ore P. 4 da 06 a 10 ore P. 6 da 11 a 20 ore P. 8 da oltre 20 ore		
	c) Partecipazione a eventi/manifestazioni in orario extracurricolare	N. di ore prestate. Documentazione a cura della/del docente	P. 2 da 0 a 05 ore P. 4 da 06 a 10 ore P. 6 da 11 a 20 ore P. 8 da oltre 20 ore		
	d) Uscite didattiche in orario extracurricolare	N. di ore prestate	P. 2 da 0 a 05 ore P. 4 da 06 a 10 ore P. 8 da 11 a 20 ore P. 12 da oltre 20 ore		
	e) Attività per l'internazionalizzazione del curricolo				
A9 – Percorsi di individualizzazione	Attivazione di percorsi in risposta a particolari bisogni o situazioni del proprio gruppo classe	Autocertificazione	P. 2/percorso Max 6 punti		
A10 – Partecipazione a gruppi di lavoro	Contributo in Commissioni o Gruppi di lavoro deliberati dagli OO.CC.	N. di ore prestate Assunzione di incarico	P. 4/Commissione Max 12 punti		
A11 – Coinvolgimento genitori	Coinvolgimento dei genitori nelle attività della scuola	Autocertificaz. Pubblicizzazioni.	P. 2/Iniziativa Max 6 punti		
c) successo formativo e scolastico delle studentesse e degli studenti					
Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
A12 – Successo formativo e scolastico delle/degli alunni	a) Progetti e attività didattiche gestite per classi parallele o a classi aperte	Scheda di progetto. Documentazione a cura del docente	P. 3/progetto		
	b) Predisposizione e realizzazione di prove comuni per classi parallele basate su compiti di realtà	Documentazione a cura del docente	P. 2/Prova		

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

AREA B

Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

a) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
B1 – Valutazione partecipazione e/o risultati a iniziative per l'internazionalizzazione del curricolo	a) iniziative per scambi culturali, viaggi-studio all'estero (oltre il proprio orario di servizio)	Documentazione a cura della/del docente	P. 8/Iniziativa		
	b) Potenziamento delle lingue straniere (raggiungimento di buoni risultati delle/degli alunni per certificazioni linguistiche, in competizioni/concorsi internazionali, Erasmus, gemellaggi, ecc.)	Documentazione a cura della/del docente	P. 8/Iniziativa		
B2 – Valutazione dei risultati in relazione allo sviluppo di competenze delle/degli alunni	Raggiungimento di buoni risultati delle/degli alunni in attività/manifestazioni territoriali/provinciali/ regionali/nazionali)	Documentazione a cura della/del docente	P. 4/Attività		
B3 – Valutazione dei risultati relazione allo sviluppo di competenze tecno-scientifiche delle/degli alunni	Raggiungimento di buoni risultati delle/degli alunni in attività/manifestazioni territoriali/provinciali/ regionali/nazionali/ internazionali)	Documentazione a cura della/del docente	P. 4/Iniziativa		

b) Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
B4 – Costruzione di percorsi per la gestione di classe o di alunni/e	Costruzione di percorsi con specialisti o professionisti del settore	Documentazione a cura del/della docente	P. 2/Percorso		
B5 – Creazione di prove strutturate comuni e/o di compiti autentici e di realtà	Prove strutturate e/o progetti/moduli basati su compiti di realtà	Documentazione a cura della/del docente	P. 2 /Prova Max 8 punti		
B6 – Elaborazione e diffusione di buone pratiche didattiche/strategie/di gestione della classe	Elaborazione, diffusione e condivisione di buone pratiche, materiali didattici a disposizione della comunità scolastica (N.B. si fa riferimento a chi lo ha prodotto e non a chi lo ha ricevuto)	Documenti condivisi. Indicazione delle classi/colleghi a cui si è diffuso (N.B. non chi lo ha ricevuto)	P. 4/Documento		
B7 – Utilizzo di tecnologie	Utilizzo di metodologie e strumenti tecnologici (piattaforme digitali innovative, strumenti tecnologici, software e programmi informatici, software e programmi per la didattica)	Indicazione della tecnologie/nominativo dello strumento o del programma. Altra Documentazione a cura della/del docente	P. 2/Strumento Max 10 punti		
B8 – Tutoring per l'implementazione della competenza digitale	Tutoring e supporto per la formazione/l'implementazione di strumenti, programmi, software informatici	Indicazione delle/dei colleghi supportati e dello strumento implementato.	P. 2/Supporto		

		Altra Documentazione a cura della/del docente		
B9 – Osservazione peer to peer tra docenti	Osservazione <i>peer to peer</i> tra docenti non neoimmessi con (auto)analisi dei punti di forza e di debolezza	Indicazione dei nominativi. Schede di osservazione con autoanalisi e analisi della/del collega.	P. 4/Osservazione	
B10 – Apporto dato alla ricerca e/o Partecipazione a gruppi di ricerca, di formazione, enti o associazioni del settore	Coordinamento e/o partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'IC, in rete.	Documentazione a cura della/del docente	P. 6/Coordinam. P. 4/Partecipaz.	

VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

AREA C

Criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

a) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
C1 – Collaboratori della Dirigenza	a) Primo collaboratore	Incarico Assunzione di compiti	P. min. 15		
	b) Secondo collaboratore	Incarico Assunzione di compiti	P. min. 10		
C2 – Supporto organizzativo	a) Referenti di plesso	Incarico Assunzione di compiti	P. min. 8		
	b) Gruppo Sicurezza	Incarico Assunzione di compiti	P. min. 6/ASPP P. min. 4/Preposti		
C3 – Funzione Strumentale	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico del personale e nelle attività svolte	Incarico Rendicontazione attività	P. min. 4		
C4 – Nucleo Interno di Valutazione (NIV)	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico del personale e nelle attività svolte	Incarico Rendicontazione attività	P. min. 3		
C5 – Referenti Commissioni/Gruppi di lavoro	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico del personale e nelle attività svolte	Incarico Rendicontazione attività	P. min. 3		
C6 – Coordinatori di Classe	Responsabilità assunte nel coordinamento	Incarico	P. 2		
C7 – Segretari Consigli di Classe	Assunzione di compito	Incarico	P. 1		
C8 – Attività di collaborazione non diversamente riconosciuta	Assunzione di compito	Incarico anche non formale	Max P. 10		

b) Formazione del personale

Indicatori	Descrittori	Evidenze	Punti (P)	Autoval. Docente	Punti DS
C9 – Organizzazione di formazione professionale	Compiti organizzativi nella formazione del personale della scuola o in rete	Documentazione a cura della/del docente	Max . 4		
C10 – Formazione nell’Istituto	Relatore in corsi di formazione professionale organizzati nell’Istituto	Documentazione a cura della/del docente	Max. 12		
C11 – Relatore in corsi di formazione professionale	Relatore in corsi di formazione coerenti al settore dell’insegnamento per iniziative di enti, associazioni riconosciute	Titolo evento Titolo proprio intervento Locandina evento Ente organizzatore Altra documentazione a cura della/del docente	Max. 8		
C12 – Direttore comitato scientifico per eventi di formazione	Assunzione di incarico presso ente accreditato	Lettera di incarico	Max. 10		

C13 – Formazione o Tutor/esaminatore in concorsi, esami di Stato	Formatore o esaminatore in concorsi, esami di Stato o altri eventi riconosciuti.	Documentazione a cura della/del docente	P. 2		
---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	------	--	--

La Dirigente Scolastica

Tiziana Mezzi

(Firma autografa, omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

**DICHIARAZIONE DOCENTI****VALORIZZAZIONE DEL****PERSONALE****- BONUS PREMIALE**

Il/La sottoscritto/a _____

docente in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato determinato

presso l'Istituto Comprensivo di Albiate e Triuggio, plesso _____

nell'a.s. _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, di aver svolto, nel corrente anno scolastico, le sotto indicate attività (*barrare con una X quelle di interesse*):

AREA A	
A1	
A2	
A3 - a	
A3 - b	
A4	
A5	
A6	
A7	
A8 - a	
A8 - b	
A8 - c	
A8 - d	
A8 - e	
A9	
A10	
A11	
A12 - a	
A12 - b	

AREA B	
B1 - a	
B2 - b	
B3	
B4	
B5	
B6	
B7	
B8	
B9	
B10 - a	
B10 - b	

AREA C	
C1 - a	
C1 - b	
C2 - a	
C2 - b	
C3	
C4	
C5	
C6	
C7	
C8	
C9	
C10	
C11	
C12	
C13	

Elenco allegati:

1. ...

Data, _____

Firma _____