

	<p><i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i></p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBIATE E TRIUGGIO</p> <p>Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB)- tel. 0362/970161 C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X ✉ MBIC82900X@istruzione.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it www.icalbiatetriuggio.edu.it</p>	
--	---	---

CONTO

CONSUNTIVO

E.F. 2024

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto il 12/02/2024 con provvedimento n. 217 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

POPOLAZIONE SCOLASTICA TOTALE I.C. ALBIATE - TRIUGGIO

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – Dati di riferimento: 15 marzo 2025

La struttura delle classi per l’anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funziona nti con 24 ore (a)	Numero classi funziona nti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funziona nti a tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1 settembr e (e)	Alunni frequent anti classi funziona nti con 24 ore (f)	Alunni frequent anti classi funziona nti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequent anti classi funziona nti a tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequent anti ($i=f+g+h$)	Di cui diversa- mente abili	Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembr e e alunni frequent anti ($l=e-i$)	Media alunni per classe (l/d)
Prime	0	0	5	5	85	0	0	84	84	3	1	16,80
Seconde	0	0	6	6	107	0	0	107	107	6	0	17,83
Terze	0	0	6	6	121	0	0	120	120	2	1	20,00
Quarte	0	1	6	7	130	0	19	114	133	8	-3	19,00
Quinte	0	1	6	7	130	0	18	112	130	7	0	18,57
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	2	29	31	573	0	37	537	574	26	-1	18,52
Prime	0	4	2	6	115	0	75	40	115	7	0	19,17
Seconde	0	4	2	6	110	0	72	38	110	7	0	18,33
Terze	0	4	2	6	105	0	58	44	102	6	3	17,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	12	6	18	330	0	205	122	327	20	3	18,17

PERSONALE TOTALE I.C. ALBIATE - TRIUGGIO

Dati Personale – Dati di riferimento: 15 marzo 2025

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	15
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	138
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	34

Firmato digitalmente da TIZIANA MEZZI

RIEPILOGO DATI CONTABILI

RISULTANZE CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	852.114,32	Programmazione definitiva	850.407,46	<i>Disp. fin. da programmare</i> 1.706,86
Accertamenti	647.691,72	Impegni	368.813,08	<i>Avanzo di competenza</i> 278.878,64
Saldo di cassa iniziale (01/01/2024) (A)				361.156,66
Riscossioni competenza residui (B)	446.474,69	Pagamenti competenza residui (C)	554.540,29	
Saldo di cassa finale (31/12/2024) (D) (D=A+B-C)				253.091,06
Somme rimaste da riscuotere (E)	209.532,74	Somme rimaste da pagare (F)	7.674,80	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> 201.857,94
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	184,29	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	209.717,03	Totale residui passivi (L=F+H)	7.674,80	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> 202.042,23

ANALISI DEL CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO (mod. H)

La struttura del Conto consuntivo si conforma al nuovo *Piano dei Conti* elaborato dal Ministero dell'Istruzione (M.I.) con vigenza dall'anno 2019.

ANALISI DELLE ENTRATE

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	174.734,39	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	322.998,21	322.998,21	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	24.924,87	24.924,87	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	7.898,10	7.898,10	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	76.104,17	54.804,17	72,01 %
6. Contributi da privati	244.066,98	235.679,64	96,56 %
12. Altre entrate	1.387,60	1.386,73	99,94 %
Totale Entrate	852.114,32	647.691,72	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		647.691,72	

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	174.734,39	0,00	174.734,39
	2	Vincolato	119.980,91	0,00	119.980,91
	1	Non vincolato	54.753,48	0,00	54.753,48

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	322.998,21	322.998,21	113.465,47	209.532,74	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	322.998,21	322.998,21	113.465,47	209.532,74	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	14.746,66	24.924,87	24.924,87	24.924,87	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	14.746,66	24.362,47	24.362,47	24.362,47	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	562,40	562,40	562,40	0,00	0,00

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	7.898,10	7.898,10	7.898,10	0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	7.898,10	7.898,10	7.898,10	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	73.440,00	76.104,17	54.804,17	54.804,17	0,00	21.300,00
	3	Comune non vincolati	32.240,00	32.240,00	26.240,00	26.240,00	0,00	6.000,00
	4	Comune vincolati	41.200,00	41.200,00	25.900,00	25.900,00	0,00	15.300,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	664,17	664,17	664,17	0,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	104.200,00	244.066,98	235.679,64	235.679,64	0,00	8.387,34
	1	Contributi volontari da famiglie	4.000,00	5.000,00	4.845,00	4.845,00	0,00	155,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00	115.000,00	112.949,30	112.949,30	0,00	2.050,70
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.000,00	8.000,00	7.800,00	7.800,00	0,00	200,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	2.200,00	2.200,00	1.470,00	1.470,00	0,00	730,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	2.981,00	2.981,00	2.981,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	50.000,00	110.885,98	105.634,34	105.634,34	0,00	5.251,64

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	1,00	1.387,60	1.386,73	1.386,73	0,00	0,87
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	1,00	1,00	0,13	0,13	0,00	0,87
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	1.386,60	1.386,60	1.386,60	0,00	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	174.734,39
Finanziamenti dall' Unione Europea	322.998,21
Finanziamenti dallo Stato	24.924,87
Finanziamenti dalla Regione	7.898,10
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	76.104,17
Contributi da privati	244.066,98
Altre entrate	1.387,60

La consistenza delle entrate ha permesso di rispondere con una certa adeguatezza alle esigenze di funzionamento dei singoli plessi e degli Uffici Amministrativi, nonché alle priorità didattiche configurate nei progetti individuati nel Piano dell'Offerta Formativa.

Gli obiettivi di spesa previsti nel *Programma Annuale* sono stati rispettati e hanno, complessivamente, tenuto conto dei bisogni che erano stati evidenziati e delle scelte effettuate nell'ambito della definizione delle attività collegiali e di plesso.

I finanziamenti dei soggetti privati e delle Amministrazioni Locali hanno permesso di sostenere la progettualità delle singole scuole, potenziando l'attività didattica e differenziando l'offerta formativa.

Il costo delle attività deve essere considerato in relazione alla complessità dell'Istituto, che vede al suo interno situazioni diversificate (5 plessi e 2 ordini di scuola), le quali necessitano di un coordinamento impegnativo a livello di Uffici, e anche di singole scuole per sostenere le necessità didattico-amministrative di alunne, alunni, personale e utenza scolastica in generale

ANALISI DELLE SPESE

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	616.353,92	231.854,59	37,62 %
P. Progetti	233.316,21	136.958,49	58,70 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	737,33	0,00	0,00 %
Totale Spese	850.407,46	368.813,08	
Avanzo di competenza		278.878,64	
Totale a pareggio		647.691,72	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	186.401,69	429.952,23	616.353,92	231.854,59	224.179,79	7.674,80	384.499,33
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	56.152,00	18.184,42	74.336,42	55.707,73	55.707,73	0,00	18.628,69
	2	Funzionamento amministrativo	32.260,00	-1.500,00	30.760,00	21.425,50	21.425,50	0,00	9.334,50
	3	Didattica	39.949,80	338.267,81	378.217,61	44.959,30	38.009,50	6.949,80	333.258,31
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	58.039,89	75.000,00	133.039,89	109.762,06	109.037,06	725,00	23.277,83

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	165.872,05	67.444,16	233.316,21	136.958,49	136.958,49	0,00	96.357,72
	2	Progetti in ambito Umanistico sociale	165.872,05	67.444,16	233.316,21	136.958,49	136.958,49	0,00	96.357,72

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	737,33	0,00	737,33	0,00	0,00	0,00	737,33
	98	Fondo di riserva	737,33	0,00	737,33	0,00	0,00	0,00	737,33

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	132.592,71
Acquisto di beni di consumo	61.122,89
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	484.919,66
Acquisto di beni d'investimento	21.481,00
Altre spese	99.623,20
Imposte e tasse	46.033,67
Rimborsi e poste correttive	3.897,00
Fondo di riserva	737,33

La configurazione di tutti gli aggregati della gestione degli atti contabili dell'Istituto non soggiace a una rigida relazione con le varie tipologie di spesa necessarie per garantire il funzionamento delle scuole, in quanto le diverse dinamiche sottese alla realizzazione degli interventi programmati per ogni aggregato di spesa possono essere modificate in relazione a sopravvenute esigenze di funzionamento e, proprio per questa particolarità, deve essere conferita all'impianto contabile delle scuole una lettura flessibile in ordine ai vari aspetti operativi.

Può pertanto accadere che la fase previsionale elaborata in occasione dell'approvazione del *Programma Annuale* debba essere contabilmente riconsiderata nella circostanza in cui alcune spese siano da imputarsi ad aggregati diversi.

In ogni caso, l'aspetto fondamentale da tenere in debita considerazione è che tutte le spese debbano essere ricondotte nell'alveo delle disponibilità programmate, non potendo eccedere il totale delle imputazioni stabilite per ogni singolo aggregato. In tal senso, l'assestamento del *Piano dei Conti* viene garantito mediante variazioni di bilancio per nuovi e maggiori accertamenti e impegni o mediante storni contabili tra aggregati.

Tutte le somme residue al termine dell'anno finanziario di riferimento sono confluite in avanzo di amministrazione per essere destinate alle necessità del successivo esercizio finanziario 2025.

Con le risorse a disposizione si tende a garantire prioritariamente tutte le spese vincolate da progettazioni o da altre attività di gestione ordinaria che impongono l'assunzione di obbligazioni giuridiche nei confronti di esperti esterni o altri vincoli di legge.

La situazione afferente all'avanzo di amministrazione al 31/12/2023, riferibile agli atti di gestione in conto competenza dell'E.F. 2024, è rilevabile dalla scheda di sintesi del **mod. J** allegato al Conto consuntivo che espone le seguenti risultanze contabili:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Modello J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 361.156,66
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 7.815,71	€ 438.158,98	€ 445.974,69	
Pagamenti	€ 192.902,01	€ 361.138,28	€ 554.040,29	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 253.091,06
Residui Attivi	€ 184,29	€ 209.532,74		€ 209.717,03
Residui Passivi	€ 0,00	€ 7.674,80		€ 7.674,80
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 455.133,29

In accompagnamento alle iniziative didattiche qui rappresentate, in seno alla gestione contabile del bilancio dell'Istituto Comprensivo, sussiste una progettualità che viene definita e realizzata con **risorse interne all'Istituto** e con gestione contabile a carico del MEF, che va a completare il quadro organico di interventi delineato nel PTOF.

I progetti attuati nel corso dell'anno 2024 sono stati rispondenti alle aspettative e hanno raggiunto gli obiettivi prefissati. La loro realizzazione ha interessato e motivato le alunne e gli alunni, facilitato la loro integrazione, consentito di instaurare positive relazioni e accresciuto conoscenze, abilità e competenze.

Alla realizzazione dei progetti ha concorso una contribuzione integrata di fondi, conferiti allo scopo, dalle famiglie, dagli Enti Locali e dall'Istituto Comprensivo.

SITUAZIONE PATRIMONIALE (Modello K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € **790.580,28**. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	192.339,33	135.432,26	327.772,19
Totale Disponibilità	369.156,66	93.651,43	462.808,09
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	561.496,59	229.083,69	790.580,28
PASSIVO			
Totale Debiti	194.422,27	-186.747,47	7674,80
Consistenza Patrimoniale	367.074,32	415.831,16	782.905,48
Totale Passivo	561.496,59	229.083,69	790.580,28

VALUTAZIONE DELLE SCELTE

Gli esiti della gestione finanziaria descritti nella presente relazione rispecchiano le scelte e le indicazioni evidenziate nel *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* dell'Istituto.

La complessità e la tipicità del sistema "Scuola" non permette, comunque, una valutazione fondata solo sui dati della gestione finanziaria, poiché la Scuola, avendo come compito istituzionale la formazione e la promozione della personalità, non può prescindere da una pluralità di variabili, che difficilmente si prestano a una lettura meramente quantitativa.

Il "prodotto" di una comunità scolastica è sempre in evoluzione ed è legato a processi di sviluppo che si dilatano nel tempo ben al di là delle scansioni temporali di un *Programma Annuale*. Nel nostro caso, valutare implica la capacità di costruire, elaborare e attuare progetti funzionali allo scopo che ci si era prefissati, sia a livello educativo che didattico, avendo come quadro di riferimento il contesto in cui si opera, utilizzando al meglio le risorse umane che ci vengono assegnate e impiegando nel migliore dei modi i finanziamenti disponibili.

Si ritiene che la scuola abbia efficacemente lavorato per garantire le migliori condizioni possibili affinché si creasse un clima funzionale al miglioramento costante del processo di insegnamento/apprendimento che riconoscesse la centralità del discente. Si ritiene, altresì, che i molteplici percorsi attivati all'interno dell'Istituto abbiano efficacemente mirato alla prevenzione e al recupero dei disagi, alla promozione di un'educazione alla convivenza democratica attraverso il riconoscimento delle diversità e dell'altro da sé, abbiano favorito l'alfabetizzazione culturale attraverso la conoscenza e l'uso di una pluralità di linguaggi.

L'Esercizio 2024 ha avuto regolare svolgimento sia sotto il profilo contabile, amministrativo e patrimoniale sia sotto l'aspetto didattico-educativo; è stato messo in atto ogni sforzo per gestire tutte le attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, in relazione agli scopi istituzionali della Scuola.

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2024, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, e artt. 36/2023, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola unitamente alla documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2024;
- per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari;
- le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite;
- che il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio entro il 31/12/2024;

- che il modello M spese di personale viene presentato per i contratti d'opera;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

Triuggio, 13 marzo 2025

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Domenico Tripodi
(firmato digitalmente)

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Tiziana Mezzi
(firmato digitalmente)

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

La sottoscritta Dirigente Scolastica, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

Triuggio, 13 marzo 2025

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Tiziana Mezzi
(firmato digitalmente)

Allegati:

1. Modello H: *Conto Finanziario*

Riassume, sinteticamente, le entrate e le spese delle *Attività* e dei *Progetti*, di competenza dell'esercizio di riferimento del Conto, in termini di entrate accertate, riscosse e rimaste da riscuotere, e le spese di competenza dell'anno di riferimento, in termini di impiegate, pagate e rimaste da pagare.

2. Modello I: *Rendiconto di Progetto/Attività*

Riassume, sinteticamente, la situazione contabile, sia per le entrate sia per le spese, di ciascuna *Attività* e di ciascun *Progetto* realizzato nella Scuola nell'esercizio di riferimento del Conto.

3. Modello J: *Situazione Amministrativa definitiva al 31.12.2024*

Riassume sinteticamente il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio di riferimento del Conto, le somme riscosse e quelle pagate nell'esercizio stesso, sia in conto residui che in conto competenza, nonché il fondo di cassa al termine dell'esercizio in parola, con la determinazione dell'avanzo/disavanzo definitivo di amministrazione.

4. Modello K: *Conto del patrimonio mod. K*

Riepiloga i contenuti patrimoniali dell'Istituto in relazione ai beni in possesso delle scuole

5. Modello L: *Elenco residui attivi e passivi*

Riassume, sinteticamente, i residui attivi e passivi dell'esercizio di riferimento del Conto, indicando, oltre ai riferimenti alle voci del programma annuale, anche il nome del creditore o del debitore, la causale del credito o del debito e l'importo degli stessi.

6. Modello M: *Prospetto spese per il personale*

7. Modello N: *Riepilogo per Tipologia di spesa*