

	<p><i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i></p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBIATE E TRIUGGIO</p> <p>Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB)- tel. +39 0362 970161 C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X ✉ MBIC82900X@istruzione.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it www.icalbiatetriuggio.edu.it</p>	
---	---	---

Prot. n.: (come da segnaturo)

Triuggio, 28 dicembre 2023

Al Personale Docente

All'Albo Pretorio Online

Ad Amministrazione Trasparente/
Bandi di gara e contratti

Agli Atti d'Istituto

Al DSGA per quanto di sua competenza

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO – PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI INTERNI E/O ESTERNI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ LABORATORIALI POMERIDIANE EXTRACURRICOLARI A FAVORE DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO – A.S. 2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l'articolo 97 della Costituzione, secondo cui "Le pubbliche amministrazioni, in coerenza con l'ordinamento dell'Unione europea, assicurano l'equilibrio dei bilanci e la sostenibilità del debito pubblico. I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione [...];
- VISTI** gli articoli 2222 e ss. del Codice Civile, sui "Contratti d'opera", secondo cui "Quando una persona si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio, con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, si applicano le norme di questo capo, salvo che il rapporto abbia una disciplina particolare nel libro IV";
- VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";



- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- TENUTO CONTO** che, in linea generale, le Pubbliche Amministrazioni (PP.AA.) fanno fronte ai propri fabbisogni mediante le risorse umane di cui dispongono al proprio interno, nel rispetto dei principi di efficienza, imparzialità e buon andamento di cui al summenzionato art. 97 della Costituzione;
- VISTO** l’art. 7, commi 6 e 6-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, che subordina la possibilità di conferire un contratto di lavoro autonomo al preliminare accertamento, da parte della Pubblica Amministrazione (P.A.), dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l’articolo 43, comma 3, , il quale ha previsto che «È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione»;
- VISTO** l’articolo 35 del CCNL del personale del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il quale, in materia delle cc.dd. «collaborazioni plurime», consente alle Istituzioni di fare appello a docenti di altre scuole statali per la realizzazione di specifici progetti, ove abbiano la necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO** che per l’incarico del servizio in oggetto è necessario perseguire finalità determinate ad opera di un esperto di comprovate capacità professionali e specifiche conoscenze tecniche della materia di cui è chiamato a occuparsi;
- CONSIDERATO** che si ricorrerà ad affidare l’incarico ad un esperto esterno solo ed esclusivamente in caso di carenza di personale interno e, in via consequenziale, di personale di altra Istituzione scolastica o di altra P.A.;
- VISTO** l’articolo 5, comma 3, lettera f) del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87, gli istituti professionali possono «[...] stipulare contratti d'opera con esperti del mondo del lavoro e delle professioni con una specifica e documentata esperienza professionale maturata nel settore di riferimento, ai fini dell'arricchimento dell'offerta formativa e per competenze specialistiche non presenti nell'istituto, nei limiti degli spazi di flessibilità di cui alla lettera a) e delle risorse iscritte nel programma annuale di ciascuna istituzione scolastica»;
- TENUTO CONTO** della natura straordinaria ed eccezionale del conferimento di incarichi ad esperti esterni;
- CONSIDERATA** la necessità di dover procedere all’individuazione di un esperto per la formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro;
- CONSIDERATO** che l’incarico è sostenibile da un punto di vista economico-finanziario, tenendo conto delle disponibilità di bilancio;
- VISTO** l’articolo 45, comma 2, lettera h) del summenzionato Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», secondo cui “Al Consiglio d’istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente



scolastico, delle seguenti attività negoziali: [...] h) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione 2 agosto 2017, n. 0034815, recante chiarimenti inerenti alla disciplina sui compensi erogati al personale interno;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione 5 gennaio 2019, n. 74, recante "Orientamenti interpretativi" sul summenzionato Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

TENUTO CONTO dell'innalzamento del limite fino a 39.999,99 euro per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma da parte della Dirigente scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 55 nella seduta del 25 maggio 2022;

VISTA la Nota Circolare 15 luglio 2004, n. 4, del Dipartimento della Funzione Pubblica (DPF), sulla tipologia contrattuale degli incarichi a esperti;

VISTA la Nota Circolare 11 marzo 2008, n. 2, del Dipartimento della Funzione Pubblica (DPF), secondo cui l'Istituzione che intenda conferire Incarichi deve espletare procedure di individuazione del soggetto incaricato conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO E CONSIDERATO che si affiderà l'incarico seguendo il seguente iter e che l'esperto sarà individuato nel rispetto delle seguenti fasi e del seguente ordine di priorità:

1. *Affidamento, in prima istanza*, al personale interno dell'Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio" che presenti domanda di partecipazione e che sia idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica;
2. *Nel caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno*, affidamento dell'incarico mediante il ricorso alle cc.dd. "Collaborazioni plurime",
 - ai sensi dell'articolo 35 del CCNL Comparto Scuola 29 novembre 2007, per la realizzazione di attività progettuali specifiche e che richiedano competenze professionali particolari da parte del personale docente;
 - ai sensi dell'articolo 57 del CCNL Comparto Scuola 29 novembre 2007, per attività svolte dal personale ATA;
3. *In via ulteriormente subordinata*, nel caso in cui le procedure 1 e 2 abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al personale dipendente di altra P.A. oppure, in mancanza di questi, a una figura esterna;

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e ss. mm. e ii., recante "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica" e, in particolare, l'art. 40 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera occasionale con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. e ii., recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» che impone alle P.A. di esperire un bando interno prima di rivolgersi a consulenze esterne;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. e ii., sul "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";



- CONSIDERATE** le delibere dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 1310 del 28 dicembre 2016 e n. 50 del 4 luglio 2013 sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. e ii., recante «Codice dell'amministrazione digitale»;
- VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii., relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** il *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* (PTOF) dell'Istituto;
- VISTO** il *Programma Annuale* per l'Esercizio Finanziario (E.F.) 2023, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 130 il 14 febbraio 2023 e nelle more di approvazione del *Programma Annuale* per l'E.F. 2024;
- CONSIDERATE** le FAQ A8 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) relative alla tracciabilità e che hanno fornito un elenco di prestazioni per le quali il CIG non è dovuto e che, tra queste, rientrano anche i contratti stipulati ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;
- PRESO ATTO** che per la prestazione oggetto della presente selezione è necessario individuare delle figure in grado di garantire un servizio qualificato e di comprovata competenza, nonché che detenga le caratteristiche di professionalità richieste dalla natura dell'incarico e dall'oggetto della prestazione;
- CONSIDERATA** la finalità delle progettualità laboratoriali extracurricolari individuate dal Collegio dei Docenti per il corrente anno scolastico 2023/2024, aventi l'intento di innalzare i livelli di apprendimento delle alunne e degli alunni delle scuole secondarie, nonché di combattere il preoccupante fenomeno della dispersione scolastica, accogliendo anche i minori a rischio all'interno dei locali dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che le progettualità laboratoriali perseguono principi orizzontali quali quelli di pari opportunità e non discriminazione, al fine di favorire la coesione sociale e l'integrazione di tutti i soggetti anche svantaggiati e che necessitano di interventi di sostegno da parte delle Istituzioni, nonché a tutti quegli individui che, per motivi differenti, potrebbero vivere in condizioni di emarginazione a causa di situazioni socio-economiche svantaggiate;
- CONSIDERATO** altresì che le progettualità pomeridiane extracurricolari mirano anche a favorire le pari opportunità e l'uguaglianza di trattamento in contrasto a ogni forma di discriminazione basata sul genere;
- TENUTO CONTO** delle richieste e degli esiti positivi dei laboratori extracurricolari degli anni precedenti proposti dall'istituto;
- TENUTO CONTO** che l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 prevede, altresì, che gli Incaricati debbano essere «esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria» e che la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 dell'11 marzo 2008 ha, inoltre, precisato che «Non sono tuttavia da escludere percorsi didattici universitari completi e definiti formalmente dai rispettivi ordinamenti, finalizzati alla specializzazione richiesta, in aggiunta alla laurea triennale. Conseguentemente le Amministrazioni non potranno stipulare contratti di lavoro autonomo con persone con una qualificazione professionale inferiore» e che la norma prevede, in ogni caso, che,



ferma la necessità di accertare l'esperienza maturata nel settore, il requisito della comprovata specializzazione universitaria non è richiesto qualora vi sia la stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica, nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al D. Lgs. n. 276/2003;

TENUTO CONTO che l'attività/prestazione si svolgerà in modo autonomo e saltuario o occasionale, non riconducibile a fasi di piani o programmi definiti e che dovrà essere eseguita con lavoro e mezzi propri che non necessitano di una struttura organizzata in una forma imprenditoriale o che presuppongano l'utilizzazione di un lavoro altrui;

TENUTO CONTO che è richiesto di compiere, dietro corrispettivo, un servizio a favore della P.A. senza alcun vincolo di subordinazione e con assunzione del relativo rischio, nonché in condizioni di autonomia e indipendenza;

DATO ATTO della necessità di affidare l'incarico ad esperti per la realizzazione di attività laboratoriali pomeridiane extracurricolari a favore delle alunne e degli alunni delle scuole secondarie di primo grado – a.s. 2023/2024;

INDICE

avviso pubblico di selezione comparativa per l'individuazione di **esperti** ai fini dell'affidamento di **n. 10 incarichi per la realizzazione di attività laboratoriali pomeridiane extracurricolari a favore delle alunne e degli alunni delle scuole secondarie di primo grado** dell'Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio", **nell'anno scolastico 2023/2024**, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento del servizio

La procedura è finalizzata all'affidamento di n. 10 incarichi a esperti qualificati e specializzati per la realizzazione di laboratori e attività pomeridiane in presenza di gruppi di alunne e alunni della scuola secondaria di primo grado in orario pomeridiano ed extracurricolare.

I laboratori e le attività sono finalizzati alla realizzazione delle seguenti progettualità approvate dal Collegio dei Docenti dell'Istituto:

PLESSO: SCUOLA SECONDARIA "E. FERMI" DI ALBIATE (MB)				
LABORATORIO	Classi	N. max alunni	MAX ore	Attività
TEATRO	Tutte	27	30	- Preparazione delle alunne e degli alunni allo spettacolo finale in teatro o in un locale scolastico
SCENOGRAFIA TEATRALE	Tutte	27	22	- Preparazione del materiale scenografico per una rappresentazione teatrale
SHOAH E MOSTRA FOTOGRAFICA	Terze	27	5	- Attività di sensibilizzazione alla tematica e allestimento di una mostra fotografica.
LINGUA INGLESE – PREPARAZIONE PER CERTIFICAZIONE KEY	Terze	27	9	- Attività didattica preparatoria volta all'ottenimento della Certificazione KEY da parte delle alunne e degli alunni.



LINGUA FRANCESE – PREPARAZIONE PER CERTIFICAZIONE DELF	Terze	27	8	- Attività didattica preparatoria volta all'ottenimento della Certificazione DELF da parte delle alunne e degli alunni.
--	-------	----	---	---

PLESSO: SCUOLA SECONDARIA "G. CASATI" DI TRIUGGIO (MB)				
LABORATORIO	Classi	N. max alunni	MAX ore	Attività
MUSICAL	Seconde e Terze	30	25	- Preparazione delle alunne e degli alunni allo spettacolo finale in teatro o in un locale scolastico
SCENOGRAFIA PER MUSICAL	Seconde e Terze	27	5	- Preparazione del materiale scenografico per la rappresentazione teatrale di un musical
LATINO	Terze	27	5	- Introduzione alla Lingua Latina – Primi rudimenti
CCR – CONSIGLIO COMUNALE DELLE RAGAZZE E DEI RAGAZZI	Tutte	27	15	- Preparazione delle iniziative in occasione delle ricorrenze civili. - Attività di sensibilizzazione riguardanti tematiche relative alla cittadinanza (es. legalità, cyberbullismo, parità di genere, ecc.) - Partecipazione a eventi pubblici all'interno della sala consiliare comunale e/o in luoghi pubblici.
PREPARAZIONE PER CERTIFICAZIONE KEY	Terze	27	9	- Attività didattica preparatoria volta all'ottenimento della Certificazione KEY da parte delle alunne e degli alunni.

Le ore massime indicate per ogni singolo laboratorio si intendono per attività di docenza in presenza delle alunne e degli alunni in orario extracurricolare pomeridiano.

Un laboratorio si attiverà solo se si raccoglierà un minimo di 10 adesioni.

Le adesioni a un laboratorio possono raccogliersi mediante alunne e alunni proveniente dalla stessa classe, da classi parallele, da classi di diversa annualità.

Nell'eventualità di richieste di chiarimenti, gli interessati potranno inviare una mail all'indirizzo MBIC82900X@istruzione.it, riportando come oggetto: "RICHIESTA CHIARIMENTI – AVVISO LABS EXTRACURRICOLARI – A.S. 2023/2024".

Art. 2 – Destinatari delle attività laboratoriali e criteri di selezione in caso di esubero di richieste

Sono destinatari delle attività laboratoriali pomeridiane, che si svolgeranno in orario extrascolastico, le alunne e gli alunni delle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio", iscritti regolarmente nel corrente anno scolastico 2023/2024.

I destinatari sono indicati dall'Istituzione scolastica, che seguirà la seguente modalità di individuazione del gruppo di alunne e alunni:



1. Adesione volontaria delle alunne e degli alunni, che indicheranno la loro volontà di adesione ai laboratori in ordine di priorità.

In caso di esubero di richieste per la frequenza a uno specifico laboratorio o di mancato consenso delle alunne degli alunni alla frequenza del secondo o terzo laboratorio scelto, i gruppi saranno individuati dai singoli consigli di classe in base alla seguente scala di priorità:

Criteri di selezione	Punti
Alunne o alunni a rischio dispersione	10
Alunne o alunni in situazione di svantaggio socio-economico	8
Alunne o alunni che presentano fragilità psico-emotive	6
Genitori entrambi lavoratori	4

ART. 3 – Profilo Professionale

L'esperto che si aggiudicherà il contratto dovrà essere in possesso di comprovate competenze specifiche nel campo del laboratorio per cui presenta la sua candidatura, con comprovata esperienza e/o formazione nel settore.

Un esperto può manifestare la propria candidatura, con singoli e specifici invii di domanda e documentazione, anche per più incarichi.

Art. 3 – Criteri di selezione e valutazione delle candidature

Le/Gli aspiranti saranno selezionati dalla Dirigente Scolastica, attraverso la comparazione dei curricula vitae sulla base della valutazione dei titoli culturali e professionali di cui alla tabella sottostante:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO PER ATTIVITÀ LABORATORIALI EXTRACURRICOLARI		
TITOLI CULTURALI ESPERTO INTERNO/ESTERNO	Punteggio	Punteggio massimo
Laurea nello specifico settore per cui SI partecipa (magistrale o vecchio ordinamento)	10 per votazione da 106 a 110 con Lode 5 per votazione da 101 a 105 2 per votazione da 91 a 100 7 per votazione da 66 a 90	10
Ulteriore Laurea rispetto alla prima	Attinente alla selezione – punti 2 Non attinente alla selezione – punti 1	2
Dottorato di Ricerca	Attinente alla selezione – punti 5 Non attinente alla selezione – punti 1	5
Master universitario di II livello attinente alla selezione	2/cad.	6
Master universitario di I livello / Corsi di perfezionamento / Corsi di formazione di min. 20 ore	1/cad.	5
Competenze I.C.T. o digitali riconosciute dal MIM	2/cad.	4
Competenze in lingua straniera certificate (dal livello A2 al livello C2 del QCER)	3/cad.	6



Altre Certificazioni	1	1
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI ESPERTO INTERNO/ESTERNO	Punteggio	Punteggio massimo
Iscrizione all'albo professionale attinente alla selezione	1 per ogni anno	5
Esperienza come formatore o di docenza o collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali (attinenti alla selezione)	4/cad.	16
Incarichi della stessa natura del presente avviso ricoperti nell'Istituto scolastico	Punti 5 per ogni incarico	20
Incarichi della stessa natura del presente avviso ricoperti in altri istituti scolastici	Punti 2 per ogni incarico	12
Altre esperienze professionali coerenti con l'incarico richiesto	Punti 2 per ogni incarico	8

Art. 4 – Modalità di attribuzione dell'incarico

A seguito di decreto di affidamento, l'attribuzione dell'incarico avverrà con formale lettera di incarico per il personale interno e per il personale oggetto di collaborazione plurima.

Si sottolinea che la prestazione sarà retribuita a ore entro il limite massimo previsto dal presente avviso e dal piano finanziario. Il compenso si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri e sarà erogato previa documentazione del lavoro svolto e rendicontazione delle ore svolte.

Art. 5 – Durata, Compenso previsto e modalità di remunerazione

La singola attività laboratoriale dovrà svolgersi esclusivamente nell'anno scolastico 2023/2024, successivamente alla sottoscrizione della lettera di incarico o del contratto ed esclusivamente per il massimo di ore consentite dal presente avviso. Le attività laboratoriali extrascolastiche non potranno svolgersi oltre il 31 agosto 2024.

Il compenso per ogni singola ora di insegnamento in presenza delle alunne e degli alunni non potrà superare l'importo totale massimo previsto dal vigente CCNL pari a **€ 35,00 (trentacinque/00) l'ora**, onnicomprensivo di ogni onere. Qualora l'ipotesi del nuovo CCNL 2019-2021 dovesse essere sottoscritto dalle parti in causa ed acquisire vigenza, il compenso subirà la variazione prevista dalla normativa.

Il compenso sarà corrisposto con le decorrenze convenute nella singola lettera di incarico per gli esperti interni o col singolo contratto per gli esperti esterni e secondo le modalità e le scadenze concordate con la Dirigente, previa presentazione della fattura elettronica o notula.

Ai fini della rendicontazione, al termine dell'incarico l'esperto interno e/o esterno dovrà presentare il prospetto delle ore effettuate e consegnare una relazione conclusiva illustrativa del lavoro svolto.

Art. 6 – Tempi e modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione e la relativa documentazione dovranno pervenire **esclusivamente** da **un indirizzo PEC identitario della candidata/del candidato** alla seguente e-mail:



MBIC82900X@pec.istruzione.it entro le ore 14:00 di venerdì 05 gennaio 2024. Ai fini della validità, faranno fede l'orario e il giorno di ricezione della PEC.

La documentazione da allegare alla e-mail PEC dovrà includere n. 03 file compressi (es. zip), denominati:

- 01_DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
- 02_OFFERTA TECNICA
- 03_OFFERTA ECONOMICA

Il file "01_DOMANDA DI PARTECIPAZIONE " dovrà contenere:

- Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, conforme al fac-simile di cui all'Allegato A, resa e sottoscritta dall'esperto;
- Allegato E – Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001;
- Allegato F – Dichiarazione altri incarichi;
- Allegato G – Dichiarazione patto di integrità.
- Copia non autenticata del Documento d'identità in corso di validità.

Il file "02_OFFERTA TECNICA" dovrà contenere:

- Allegato B – Scheda dell'offerta tecnica come da modello, redatta e firmata dall'esperto;
- Allegato C – Griglia di autovalutazione compilata;
- Curriculum Vitae in formato Europeo, con dichiarazione di consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali;
- Copie degli attestati e dei titoli culturali e professionali.

Il file "03_OFFERTA ECONOMICA " dovrà contenere:

- Allegato D – Scheda dell'offerta economica per il servizio richiesto, che costituisce parte integrante del presente bando, con indicazione dei prezzi in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico.

Si rammenta di porre attenzione alla sottoscrizione di tutti i documenti previsti, che, nel caso di assenza di firma digitale, devono essere scansionati e inviati in formato .pdf.



Art. 7 – Obblighi degli esperti

Ogni esperto beneficiario:

- è responsabile della corretta esecuzione dell'attività autorizzata, della regolarità di tutti gli atti di propria competenza e delle dichiarazioni rese.
- Produrre ogni documentazione richiesta per le finalità del presente avviso.
- Consentire, in ogni momento, ogni verifica – in itinere ed ex post – volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività.
- Comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano i soggetti coinvolti e le attività laboratoriali.
- Osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavoro e sicurezza, nonché in materia contabile e fiscale.
- Osservare la normativa contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.
- Fornire tempestivamente ogni informazione su eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le attività oggetto del presente avviso.
- Ogni esperto interno e/o esterno dovrà garantire la vigilanza dei minori, come da normativa vigente e da Regolamento di istituto sulla vigilanza delle alunne e degli alunni
<https://nuvola.madisoft.it/file/api/public-file-preview/MIIC829003/d8524e56-7386-49d1-928d-c9cca6b80f65>

Art. 8 – Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuata quale Responsabile Unica del Progetto la Dirigente Scolastica Tiziana Mezzi.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Si informa che i dati forniti dal soggetto offerente acquisiti dall'Istituto scolastico in occasione della successiva eventuale fase di contrattualizzazione saranno oggetto di trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successivo GDPR 679/2016, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva fase dell'affidamento diretto e della stipula del contratto e saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù delle disposizioni di legge e regolamenti vigenti e trattati nel rispetto di quanto da essi prescritto. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio" di Triuggio (MB) nella persona della Dirigente scolastica. Incaricati al trattamento dei dati sono il Direttore SGA e il personale assistente amministrativo. Il luogo dove sono trattati i dati personali è sito in Via J.F. Kennedy 9 – 20844 Triuggio (MB).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) d'Istituto è il dott. Ferdinando Bassi – Easyteam.org srl, Via Walter Tobagi 2 – 20067 Tribiano (MI) – Email PEO: rpd@easyteam.org – Email PEC: easyteam@easypec.org

Art. 10 – Pubblicità e Trasparenza



Istituto Comprensivo "Albate e Triuggio"
Via J.F. Kennedy, n. 9 – 20844 Triuggio (MB)

Firmato digitalmente da TIZIANA MEZZI



Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto scolastico, www.icalbiatetriuggio.edu.it, in Albo Pretorio Online e in Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

A seguito della stipula del contratto, le Istituzioni scolastiche sono tenute ad applicare la disciplina circa gli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013. Tale disciplina distingue il contenuto delle informazioni da rendere pubbliche a seconda che si tratti di incarichi relativi a personale interno dell'Amministrazione (art. 18 D.Lgs. 33/2013) oppure di incarichi conferiti a collaboratori o consulenti esterni (art. 15 D.Lgs. 33/2013).

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013, le Pubbliche Amministrazioni pubblicano l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti (incarichi interni o collaborazioni plurime) con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico. Tali informazioni sono pubblicate nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Personale" – "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

Gli Incarichi individuali di collaborazione e di consulenza conferiti e affidati a soggetti esterni all'amministrazione (incarichi conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 a soggetti esterni oppure a dipendenti di altre PP.AA.) a qualsiasi titolo, sia oneroso che gratuito, sono anch'essi oggetto di pubblicità ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, sul sito web dell'Istituzione, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Art. 11 – Indicazioni del foro competente

Per tutte le controversie, si elegge quale foro competente il Foro di Monza.

La Dirigente Scolastica

Tiziana Mezzi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e norme collegate)

