

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBIATE E TRIUGGIO</p> <p style="text-align: center;"><i>Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB) - tel/fax 0362/970161 C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X – mail MBIC82900X@istruzione.gov.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it - Sito web www.icalbiatetriuggio.edu.it</i></p>
---	--

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Acquisto licenza annuale software GoToMeeting Business.

CIG: Z052F39F02

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. del 18 novembre 1923, n. 40 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge del 07 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso di documenti amministrativi”;

VISTA la Legge del 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica dell'08 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l'art. 32, c.2 del D.Lgs 50/2016 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, modificato dal successivo art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.lgs n. 50/2016” che prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto soglia comunitaria di valore inferiore a 40.000 euro;

VISTO il D. Lgs. del 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.

190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.I. del 28 agosto 2018, n. 129 sul "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107" e, in particolare, l'art. 44 "Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale" e l'art. 4., c. 4 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste;

VISTA la Delibera n. 44 del Consiglio d'Istituto del 12.12.2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

VISTI i recenti Decreti contenenti le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO l'art. 77 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18, convertito in Legge n. 27 del 20 aprile 2020, che dispone lo stanziamento di fondi alle istituzioni scolastiche per garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali, dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica;

VISTA la nota MIUR prot. 562 del 28/03/2020 contenente le indicazioni operative per l'applicazione del D.L. 18/2020;

VISTE le note MIUR prot. 8308 del 1 aprile 2020 e Prot. 12218 del 13 maggio 2020, con le quali si comunicano rispettivamente l'assegnazione e l'erogazione delle risorse finanziarie finalizzate a garantire condizioni igienico-sanitarie e protezione individuale nell'ambiente di lavoro, così come previsto dal DL 18/2020;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto urgente di una licenza business per il software **GoToMeeting Business**;

CONSIDERATO che le offerte presentate dalla ditta **Ourvision S.r.l.** di Roma sul MEPA è risultata vantaggiosa e rispondente alle esigenze dell'Istituto Comprensivo;

VERIFICATI i requisiti e tecnico-professionale dell'operatore economico;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

ACCERTATO che sussiste la disponibilità finanziaria sul bilancio della scuola a copertura di tale spesa;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017 per la fornitura suddetta;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'art. 45, c. 2, lett. a) del D.I. del 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro e inferiore a 40.000 euro"

RILEVATO che non esistono convenzioni CONSIP attive di cui all'art. 26, c. 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla seguente procedura di acquisto;

VALUTATI i caratteri di necessità ed urgenza determinati dalla contingente situazione epidemiologica del Paese;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura per l'affidamento diretto alla ditta Ourvision S.r.l. di Roma (Roma), sita in viale Liegi n. 10, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017, per la fornitura di una licenza software **GoToMeeting Business** da utilizzare nei vari plessi dell'Istituto Scolastico.

Art.3

FORNITURA	n. 1 licenza software GoToMeeting Business;
OPERATORE ECONOMICO	OURVISION SRL – Viala Liegi, 10, 00198 Roma
P. IVA/C.F.	14792221005
IMPORTO TOTALE FORNITURA (IVA Esclusa)	Euro 146,20

Art.4

Di autorizzare la spesa complessiva stimata, di cui all'art.2, sul pertinente capitolo di bilancio della scuola per l'anno 2020.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi.

La presente Determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo del sito Web di questa Istituzione scolastica www.icalbiatetriuggio.edu.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione di I Livello "Bandi di gara e contratti" e in "Albo Pretorio Online".

La Dirigente Scolastica

Tiziana Mezzi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e norme collegate)