

	<i>Ministero dell'Istruzione</i> ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBIATE E TRIUGGIO
	Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB)- tel/fax 0362/970161 C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X – mail MBIC82900X@istruzione.it P.E.C. MBIC82900X@pec.istruzione.it - Sito web www.icalbiatetriuggio.edu.it

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Fornitura materiale di pulizia per scuola secondaria “G. Falcone” di Tregasio.

CIG: ZF230D7370

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.Leg.vo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il D.Leg.vo 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in particolare gli artt. 32 co. 2 e 36 co. 2 lett. a) e il D.Leg.vo n.56/2017, modificativo del codice dei contratti;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente le norme di Regolamento le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, in particolare l’art. 43 – 44 – 45;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Delibera n. 102 del Consiglio d’Istituto del 11.02.2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021;
- VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina i limiti e i criteri per l’attività negoziale da parte della Dirigente scolastica, in applicazione dell’art. 45 del D.I.129/2018;
- CONSIDERATO che è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 del D. Leg.vo n. 50/2016 e dell’art. 45 del D.I. n. 129/2018, in quanto l’ammontare della spesa è inferiore ai limiti previsti dai predetti articoli;

Firmato digitalmente da TIZIANA MEZZI

VISTA	l'offerta presentata dalla Ditta B.E.C.A.M. SAS. tramite la predetta procedura di trattativa diretta, ritenuta congrua dal punto di vista economico;
ACQUISITO	il DURC online depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

DETERMINA

- di affidare alla ditta **B.E.C.A.M. SAS di Capello A&C via Papa Giovanni XXIII 9 MISSAGLIA p.iva 01709000135** la fornitura di materiale di pulizia per la Scuola Primaria di Tregasio;
- di impegnare la spesa di **€ 947,96** al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 - aggregato A.1.2 relativamente al corrispettivo in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
- di dare atto che la fornitura in essere è soggetta alle disposizioni di cui all'art.170 ter del D.P.R. n.633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l'I.V.A. verrà versata dall'Istituto Comprensivo di Albiate e Triuggio direttamente allo Stato;
- di richiedere alla ditta individuata alla fornitura del servizio :
 - a. gli estremi identificativi IBAN del c/c bancario o postale dedicato al pagamento della fornitura;
 - b. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R.28/12/2000 n. 445;
 - c. la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è apposto dal DSGA sull'ordine di acquisto, che si rimette in allegato alla presente.

La liquidazione della somma dovuta a termine di ordinativo, avverrà a seguito di regolare riscontro della fornitura, della documentazione richiesta e previa acquisizione di regolare fattura elettronica.

La Dirigente Scolastica

Tiziana Mezzi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e norme collegate)