

	<p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione</b> ISTITUTO COMPRENSIVO DI ALBIATE E TRIUGGIO</p>
	<p>Via J.F. Kennedy, 9 – 20844 TRIUGGIO (MB) - tel/fax 0362/970161 C.F. 83011480155 - Cod. mecc. MBIC82900X – mail <a href="mailto:MBIC82900X@istruzione.gov.it">MBIC82900X@istruzione.gov.it</a> P.E.C. <a href="mailto:MBIC82900X@pec.istruzione.it">MBIC82900X@pec.istruzione.it</a> - Sito web <a href="http://www.icalbiatetriuggio.edu.it">www.icalbiatetriuggio.edu.it</a></p>

Triuggio, 14/07/2020

Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti  
Albo Pretorio Online

### AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**Oggetto: Avviso di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 per l'individuazione di operatori economici da invitare per l'affidamento del progetto didattico "CLLinternational" per il potenziamento della lingua inglese nella scuola primaria e secondaria con metodologia CLIL".**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";

**VISTO** il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997 n. 59, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.I. del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

**CONSIDERATO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) d'Istituto;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende offrire;

**EMANA**

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**

Questo Istituto scolastico intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione dei soggetti da invitare ad una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento del progetto "CLLinternational", volto all'implementazione della metodologia CLIL e al potenziamento della lingua inglese nella scuola primaria e secondaria per l'a.s. 2020/2021.

**1. STAZIONE APPALTANTE:** Istituto Comprensivo Statale "Albate e Triuggio"

Via Kennedy, 9 - 20844 Triuggio

Tel. +39 0362 970161

Email: [MBIC82900X@istruzione.gov.it](mailto:MBIC82900X@istruzione.gov.it)

PEC: [MBIC82900X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC82900X@pec.istruzione.it)

**2. OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DURATA DELL'INCARICO:**

- **N. 550 ore** complessive di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) in n. 14 classi totali per l'a.s. 2020-2021, vale a dire in n. 3 classi prime (55 ore per classe da ottobre a maggio) e in n. 2 classi seconde, n. 3 classi terze, n. 3 classi quarte e n. 3 classi quinte (35 ore annue per classe) della Scuola Primaria "G. Ungaretti" di Albiate (MB);
- N. 06 ore di programmazione congiunta con il personale docente curricolare per ogni interclasse, più tre ore di verifica intermedia per interclasse con le famiglie, per un monte ore complessivo pari a 21 ore;
- **N. 355 ore** complessive di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) in n. 09 classi totali per l'a.s. 2020-2021, vale a dire in n. 2 classi prime (55 ore per classe da ottobre a maggio) e in n. 2 classi seconde, n. 2 classi terze, n. 2 classi quarte e n. 1 classe quinta (35 ore annue per classe) della Scuola Primaria "P. Borsellino" di Triuggio (MB);
- N. 06 ore di programmazione congiunta con il personale docente curricolare per ogni interclasse, più tre ore di verifica intermedia per interclasse con le famiglie, per un monte ore complessivo pari a 21 ore;
- **N. 425 ore** complessive di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) in n. 11 classi totali per l'a.s. 2020-2021, vale a dire in n. 2 classi prime (55 ore per classe da ottobre a maggio), n. 2 classi seconde, n. 2 classi terze, n. 2 classi quarte e n. 3 classi quinte (35 ore annue per classe) della Scuola Primaria "G. Falcone" di Tregasio (MB);

- N. 06 ore di programmazione congiunta con il personale docente curricolare per ogni interclasse, più tre ore di verifica intermedia per interclasse con le famiglie, per un monte ore complessivo pari a 21 ore;
- **N. 162 ore** totali di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) per l'a.s. 2020-2021 nelle classi prime della Scuola Secondaria di I Grado "E. Fermi" di Albiate (MB), pari a 4 ore settimanali per classe da circa metà ottobre a maggio;
- **N. 126 ore** totali di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) per l'a.s. 2020-2021 nelle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I Grado "E. Fermi" di Albiate (MB), pari a 18 ore per classe (totale 7 classi) da effettuarsi durante l'anno scolastico;
- **N. 162 ore** totali di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) per l'a.s. 2020-2021 nelle classi prime della Scuola Secondaria di I Grado "G. Casati" di Triuggio (MB), pari a 4 ore settimanali per classe da circa metà ottobre a maggio;
- **N. 108 ore** totali di attività di insegnamento in modalità CLIL di discipline non linguistiche (DNL) per l'a.s. 2020-2021 nelle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di I Grado "G. Casati" di Triuggio (MB), pari a 18 ore per classe (totale 6 classi) da effettuarsi durante l'anno scolastico;

**3. IMPORTO MASSIMO:** euro 67.917,50 ( sessantasettemilanovecentodiciassette/50 )comprensivo di ogni onere di legge ( Iva e altro )

**4. PROCEDURA:** Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs 50/2016 con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, secondo il miglior rapporto qualità prezzo.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura negoziata. La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo questo Istituto Scolastico, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta.

**5. SOGGETTI AMMESSI:** possono partecipare esclusivamente i soggetti in possesso dei requisiti ESSENZIALI di ordine generale e professionale sottoindicati:

• <b>REQUISITI DI ORDINE GENERALE:</b> assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.
• <b>REQUISITI DI ORDINE TECNICO E PROFESSIONALE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- la società/associazione deve garantire la disponibilità di non meno di sette (<b>7</b>) docenti per lo svolgimento contemporaneo delle attività in tutti i plessi dell'Istituto;</li><li>- la società/associazione deve garantire una figura che abbia titoli ed esperienza di insegnamento in modalità CLIL;</li></ul>

- la società/associazione deve garantire una figura che abbia esperienza di insegnamento in modalità CLIL nel primo ciclo (incarichi annuali della durata minima di 20 settimane presso istituti statali o parificati);
- la società/associazione deve garantire una figura che sia madrelingua\* inglese o essere in possesso di certificazione linguistica CEFR di livello C2;
- la società/associazione deve garantire una figura che abbia una sufficiente conoscenza della lingua italiana;
- la società/associazione deve garantire l'immediata sostituzione del docente in caso di impedimento o assenza temporanea, e i requisiti professionali del docente supplente dovranno essere sostanzialmente equivalenti a quelli del docente titolare;
- la società/associazione deve garantire una figura che abbia esperienza di insegnamento a docenti in ambito universitario sulla metodologia CLIL;
- la società/associazione deve assegnare a tale figura anche il coordinamento didattico del progetto;
- la società/associazione accetta che i contenuti disciplinari siano concordati con il personale docente della classe di riferimento tenendo conto della programmazione della singola classe;
- *Ulteriori titoli e/o requisiti saranno indicati nella lettera di invito.*

\* Si chiarisce che per "madrelingua" si intendono i cittadini stranieri oppure i cittadini italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la "piena" padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che, quindi, documentino di aver:

- a. seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla scuola primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- b. seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla scuola primaria al diploma di maturità) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita anche in un Paese diverso da quello cui è stato conseguito il diploma, ma accompagnato da certificazione di livello C1 o superiore riferito al "Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue" rilasciata da Enti Certificatori accreditati e riconosciuti internazionalmente.

## **6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, debitamente firmate a questo Istituto Scolastico entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno mercoledì 29 luglio 2020** con le seguenti modalità:

- a mezzo *posta elettronica certificata (PEC)* all'indirizzo [MBIC82900X@pec.istruzione.it](mailto:MBIC82900X@pec.istruzione.it) (faranno fede la data e l'ora di accettazione da parte di questo Istituto Scolastico);
- a mezzo *servizio postale/corriere autorizzato mediante raccomandata A/R* all'indirizzo di Via Kennedy, 9 – 20844 Triuggio, MB (farà fede la data di ricezione della domanda entro i termini stabiliti, non quella di invio della medesima);
- *consegna a mano* all'Ufficio di Segreteria dell'istituto scolastico.

Il recapito delle stesse rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

L'istanza dovrà essere redatta, su modello allegato, in carta semplice o in formato digitale e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spedite prima del termine medesimo.

L'istanza dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione redatta secondo l'Allegato n. 01, indirizzata alla Dirigente scolastica dell'Istituto;
- Fotocopia del documento d'identità del rappresentante legale dell'Associazione/Agenzia;

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati determinerà l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di interesse.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del DPR n. 445 del 2000.

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Comprensivo, Sig. Francesco Iaconis.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questo Istituto scolastico in "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi e contratti" e in Albo Pretorio Online sul sito web d'istituto '

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Tiziana Mezzi  
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)