

Secondo quanto disposto dall'art. 35, c.1 del D. Lgs 33/2013 vengono, di seguito, riportate in sintesi le informazioni relative ai procedimenti amministrativi da pubblicare in **Amministrazione trasparente > Attività e procedimenti > Dati aggregati attività amministrativa**

ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBIATE E TRIUGGIO"

Procedimento	Termini di conclusione	Unità Organizzativa (UO) Responsabile dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al Servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Convalida iscrizione alunni	Entro 30 gg dalla chiusura delle iscrizioni on line	Ufficio Didattica e Alunni	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Compilazione form on line	areadidattica@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. 0362 970161 interno 1	MIM/UNICA iscrizioni on-line https://unica.istruzione.gov.it	- Nessuna tassa di iscrizione - Possibilità di versare contributi volontari tramite Pago in rete/Pago NUVOLA
Rilascio certificato di frequenza solo per privati	da istituzione scolastica	Ufficio Didattica e Alunni	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	da allegare Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	areadidattica@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. 0362 970161 interno 1	//	NO
Rilascio nulla Osta trasferimento alunno	Entro 30 gg dalla richiesta	Ufficio Didattica e Alunni	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modulistica a disposizione nel sito	areadidattica@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. 0362 970161 interno 1	//	NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	Entro 10 gg, stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Didattica e Alunni	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello di richiesta esonero e Certificato medico	areadidattica@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. 0362 970161 interno 1	//	NO
Convalida istanza del genitore di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica	Entro 30 gg, 30 gg dalla chiusura delle iscrizioni on line o dalla presentazione	Ufficio Didattica e Alunni	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun modello	areadidattica@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. 0362 970161 interno 1	MIM/UNICA iscrizioni on-line https://unica.istruzione.gov.it	NO
Procedimento di nomina di presidenti commissioni e commissari esterni	Tempistiche definite da USR e AT	USR e AT	Dirigente USR/AT		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Link USR per la Lombardia https://usr.istruzioneelombardia.gov.it/	//	NO

Procedimento	Termini di conclusione	Unità Organizzativa (UO) Responsabile dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al Servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di nomina componenti commissioni interne	10 gg	Area del Personale	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. 0362 970161 interno 2	Albo Pretorio	NO
Procedimento disciplinare a carico degli studenti	30 gg.	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mbic82900x@istruzione.it +39 0362 970161	Area Riservata Tutori del Registro Elettronico	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di classe e Collegio docenti	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Estremi delibere	Regolamenti di Istituto Delibere Consiglio di Istituto	Area Riservata Tutori del Registro Elettronico	NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	30 gg dal Consiglio di classe	Consiglio di classe	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Registro elettronico	Area Riservata Tutori del Registro Elettronico	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Entro maggio (tempi MIM adozione libri)	Consiglio di classe e Collegio docenti	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	www.icalbiatetriuggio.edu.it	Link all'elenco dei libri	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali criteri formazione classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Regolamenti di Istituto Delibere Consiglio di Istituto	www.icalbiatetriuggio.edu.it	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali assegnazione docenti alle classi	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Regolamenti di Istituto Delibere Consiglio di Istituto	www.icalbiatetriuggio.edu.it	NO

Procedimento	Termini di conclusione	Unità Organizzativa (UO) Responsabile dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al Servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento deliberativo degli organi collegiali formulazione orario lezioni	30 gg da inizio a.s.	Consiglio di Istituto	Dirigente Scolastica Dott.ssa Tiziana Mezzi dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	Regolamenti di Istituto Delibere Consiglio di Istituto	NO	NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. c, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mbic82900x@pec.istruzione.it		NO
Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi,	30 gg	Ufficio Contabilità e Acquisti	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello iscrizione albo	mbic82900x@pec.istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 4		
Procedimento dell'evidenza pubblica per la stipula di accordi	30 gg	Ufficio Contabilità e Acquisti	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	areacontabilita@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 4		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	10 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta rilascio	areacontabilita@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 4		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	10 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	mbic82900x@istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 2		NO
Conferma e proroga personale A.T.A.	30 gg	Ufficio del Personale ATA	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 3		NO

Procedimento	Termini di conclusione	Unità Organizzativa (UO) Responsabile dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al Servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Conferma e proroga personale docente	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 2		NO
Mancata conferma in ruolo	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	NO	NO
Riconoscimento dei servizi	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	Link modulo on line	NO
Aspettativa per Motivi di famiglia	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	Link modulo on line	NO
Congedo parentale termine	15 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	Link modulo on line	NO
Ricostruzione di carriera, termine	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	areapersonale@icalbiatetriuggio.edu.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	Link modulo on line	NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	30 gg	Ufficio del Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mbic82900x@istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	NO	NO

Procedimento	Termini di conclusione	Unità Organizzativa (UO) Responsabile dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al Servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di accesso ai documenti amministrativi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it		Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	mbic82900x@pec.istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	Link modulo on line	Come da Regolamento d'Istituto per l'accesso agli atti
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	30 gg	Ufficio Protocollo e Affari Generali	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	mbic82900x@pec.istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 4	//	Come da normativa sulla tracciabilità finanziaria
Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza temporanea	1 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Nessun documento Nessun modello	mbic82900x@pec.istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	Link al sito ATP per graduatorie provinciali	NO
Procedimento concessione di permessi per la fruizione del Diritto allo studio	30 gg	Ufficio Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello richiesta	mbic82900x@pec.istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	//	NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	3 gg stabilito da istituzione scolastica	Ufficio Personale	dsga@icalbiatetriuggio.edu.it	dirigente@icalbiatetriuggio.edu.it	Dirigente AT usp.mb@istruzione.it	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza - Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni fruizione	mbic82900x@pec.istruzione.it Tel. +39 0362 970161 interno 2	//	NO