



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo Via Cavour

via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752

e-mail uffici: [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) e-mail certificata: [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA PERSONALE DOCENTE**  
(ART. 57 CCNL comparto scuola)

Tra l'Istituto Comprensivo "Via Cavour" C.F. 86006490154, rappresentato legalmente dal Prof. Prof. GIULIANO FASANI, nato a Magenta (MI), il 06/01/1959, dirigente scolastico dell'Istituto, codice fiscale FSNGLN59A06E801F

E

Sig. LONGONI SAMUEL, con sede legale a Cuggiono (MI) in Via Carlo Cornelli n.17, - C.F. LNGSML95L01E801C

**Il dirigente scolastico**

**VISTO** l'art.57 del CCNL comparto scuola prevede che il personale scolastico può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola e che tale collaborazione non comporta esoneri, anche parziali, nella scuola di servizio ed è autorizzata dal dirigente scolastico sentito il direttore dei servizi generali ed amministrativi;

**VISTO** l'art.57 del CCNL scuola consente pertanto alle scuole di stipulare con il personale Scolastico di altre scuole contratti per prestazioni che richiedono particolari competenza professionali non presenti all'interno della stessa scuola;

**VISTO** che all'interno della scuola non esistono specifiche professionalità con competenze in scienze, tecnologie, ingegneria e matematica (Stem);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

**VISTA** la disponibilità del docente Longoni Samuel;

**VISTA** l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività rilasciata dal Dirigente Scolastico ISTITUTO COMPRENSIVO Amedeo Duca d'Aosta di Ossona (Mi) prot. 707/IV2 del 17/02/2022;

**VISTA** la delibera n. 69 del 18-dicembre-2019 relativa all'approvazione del P.A. 2021;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente**

**VISTO** che l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;

**VISTO** che il Tutor, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;

**VISTO** che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione plurima (Art. 57 CCNL Comparto Scuola);

**VISTO** che questa Istituzione scolastica – con lettera del MI prot. AOODGEFID-18563 del 23/06/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità della spesa pari ad € 99.974,40 prevedendo come termine di conclusione dei progetti il 31 agosto 2022;

**VISTO** che la medesima lettera riporta i codici identificativi dei progetti autorizzati come segue:

10.2.2A 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-192 Apprendimento e competenze di base € 84.728,40;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e Forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la determina dirigenziale prot.n.2373/IV2 del 24/06/2021;

**VISTO** l'Avviso di selezione del personale esterno all'Istituzione Scolastica per l'affidamento di incarico in qualità di tutor esterni – 10/01/2022 prot.65/IV5;

**VISTO** il verbale redatto dalla Commissione a seguito delle operazioni di esame dei curricula prot. n. 387/VII6 del 28/01/2022;

**Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente**

**VISTA** la graduatoria dei candidati partecipanti;

**ACCERTATO** il possesso delle competenze e delle professionalità richieste per la realizzazione del progetto;

**VISTA** l'aggiudicazione provvisoria con Prot. n. 388/ VII6 del 28/01/2022;

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. 548/VII6 del 07/02/2022;

**TUTTO CIO' PREMESSO  
SI CONVIENE E SI STIPULA**

una collaborazione plurima ai sensi dell'art.57 del CCNL Scuola di cui le premesse costituiscono parte integrante della dalla data della sottoscrizione della presente collaborazione, fino al 31/08/2022

**Art. 1**

Il Docente Longoni Samuel, individuato quale esperto/consulente si impegna a prestare la propria collaborazione consistente nello svolgimento dei seguenti compiti assegnati al tutor:

- Essere docenti con contratto a Tempo Determinato o Indeterminato nella scuola statale;
- Possedere comprovate conoscenze informatiche;
- Possedere abilità relazionali e gestione d'aula;
- Per la partecipazione alla presente selezione è indispensabile la conoscenza di competenze informatiche necessarie per aggiornare puntualmente il pannello di gestione PON sulla piattaforma Internet del MI per la parte di competenza.

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

**Art. 2**

Il Docente Longoni Samuel, si impegna ai fini di cui all'art. 1 a coordinare l'orario delle lezioni con l'insieme delle attività svolte nell'ambito dei servizi amm.vi e didattici prestando la propria attività ogni qualvolta la scuola lo riterrà necessario in conformità alle esigenze che si presenteranno, previo la disponibilità dello stesso Docente Longoni Samuel nei riguardi della propria

scuola di servizio.

Il Tutor ogni qualvolta, su richiesta della scuola, firmerà un apposito registro delle attività svolte con l'indicazione dei giorni e delle ore effettuate e del tipo di prestazione.

Il Tutor si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dall' amministrazione scolastica.

### **Art. 3**

L'Istituto Scolastico a fronte dell'attività effettivamente svolta dal docente Longoni Samuel si impegna a corrispondere il compenso di euro 22,34 lordo dipendente per n.30 ore di prestazione. Il pagamento avverrà a fine incarico in aderenza al numero delle ore rilevabili dal registro firme.

### **Art. 4**

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta a mezzo pec o con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

### **Art. 5**

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione dell'attività.

### **Art. 6**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 nonché dell'art.13 ex D.Lgs. 196/2003, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Esposito Antonietta.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Milano (MI)

. Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONTRAENTE  
Samuel Longoni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Giuliano Fasani

[Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Cod.dell'Amministrazione Digitale e  
normativa connessa. Originale agli atti della scuola]