



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo Via Cavour  
via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono  
Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752



e-mail uffici: [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) posta certificata: [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)

**Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche  
"Scuola al Centro"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

**10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-34 CUP D88H18000700007**

**Oggetto: INCARICO COLLABORATORE SCOLASTICO - Progetto PON FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020" emanate dal MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d' Istituto con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2014/2020;
- VISTA** la nota del MIUR , Direz. Gen. Affari Internazionali prot. n. AOODGEFID/ Prot. n. 672 del 17/01/2020 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 30/09/2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTI** gli artt.33 e 40 del D.I. n.44/2001;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente**

- VISTO** l'avviso di selezione pubblicato in data 27 dicembre 2021 prot. n°4677/IV2;
- VISTE** la candidatura presentata per l'attribuzione dell'Incarico di Collaboratore Scolastico;
- VISTO** il Verbale prot. n. 25/IV2 del 04 gennaio 2022 redatto dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e dalla Commissione Tecnica di Valutazione;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- ACCERTATO** che nei termini previsti non sono pervenute opposizioni;
- CONSIDERATO** che la S.V., in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato, possiede i requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione;

### **INDIVIDUA ed INCARICA**

La Sig.ra Maffeo Filomena, in qualità di Collaboratore Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Via Cavour" di Cuggiono, a realizzare dei percorsi educativi e potenziamento delle competenze per l'aggregazione e socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid nella scuola primaria e secondaria.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione fino alla conclusione dell'intero progetto.

**ART. 1** - Obblighi dei Collaboratori Scolastici - Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento. I Collaboratori Scolastici durante l'espletamento dell'incarico dovranno:

- accogliere i corsisti all'ingresso ed all'uscita;
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
- predisporre ed allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto PON.

**ART. 2** - Prestazione dei Collaboratori Scolastici - Si obbligano a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico (di cui all'art. 1), che verranno compensate come di seguito specificato.

Per l'attività svolta, a seguito rendicontazione ore e registro firme, sarà corrisposto il compenso previsto fino a n.30 ore, nella misura di €. 12,50 lordo dipendente, onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuliano Fasani