

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

Cuggiono, 28/08/2026

Protocollo n.324

Al Tutor Garavaglia Erica

OGGETTO: lettera di incarico come TUTOR per lo svolgimento delle attività educative e didattiche previste dall'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 - Piano scuola Estate 2025 - Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027"

CUP: D84D26003680007

CNP: A4.A ESO4.6.A4.A – FSEPN – LO – 2026 - 1731

Nome progetto: "Apprendere e socializzare"

Modulo "Giochiamo e stiamo bene insieme"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, i commi 1, 5 e 14;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.";

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027";

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 2328 del 01/06/2026 e del Consiglio di Istituto n.2329 del 01/06/2026

CONSIDERATA la necessità di individuare il personale docente per la realizzazione delle seguenti azioni didattiche previste dal Progetto "Giochiamo e stiamo bene insieme".

CONFERISCE IL SEGUENTE INCARICO:

CANDIDATO	RUOLO	MODULO	DURATA
Garavaglia Erica	Tutor	"Giochiamo e stiamo bene insieme"	Dal 31-08-2026 al 11-09-2026

Il modulo si realizzerà dalle ore 8:30 alle ore 11:30 presso la scuola primaria "A. Mozzoni". Si svolgeranno le attività previste nei percorsi di educativi e formativi per l'inclusione e il

contrasto alla dispersione scolastica.

Gli alunni assegnati sono quelli che hanno presentato modulo di adesione attraverso l'indirizzo di posta istituzionale.

1. Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata come sopra specificato, per un massimo di 30 ore. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

2. Compenso

Il compenso previsto per l'attività di TUTOR sarà di € 30,00/ora lordo stato onnicomprensivo. Il compenso sarà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate attraverso compilazione di modulo time-sheet e presentazione di relazione finale sull'attività svolta. Saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

3. Mansioni da svolgere in seguito di accettazione dell'incarico

L'assunzione dell'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento di dei seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata del modulo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione del progetto formativo presso l'Istituzione scolastica;
- contribuire alla realizzazione delle attività, collaborando con l'esperto;
- curare in tempo reale il registro delle presenze, monitorando i partecipanti;
- partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- essere presente in aula durante le lezioni collaborando con l'esperto.

4. Responsabile del progetto

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Cristina Tacchini.

5. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Tacchini