



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CAVOUR  
MIIC83800T**

via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752

e-mail uffici: [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) posta certificata: [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprehensivocuggiono.gov.it](http://www.istitutocomprehensivocuggiono.gov.it)

**Al Sito Web  
Alla Trasparenza Amministrativa  
Agli Atti**

**Oggetto:** determina dirigenziale relativa all'assegnazione dell'incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA all'attivazione di dodici moduli dei progetti **“Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione”**

**Codice identificativo Progetto:** **10.1.1A - FDRPOC-LO-2019-34**

**C.U.P.** **D88H18000700007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii;

**VISTO** l' Avviso pubblico per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nell'aree a rischio e in quelle periferiche “Scuola al Centro” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1  
Avviso pubblico per il Progetto “Star bene a scuola - seconda edizione”;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 04.05.2018 di adesione generale alle azioni del PON - Programma Operativo Nazionale **“Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione”** 2014-2020 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 23.04.2018 di adesione generale alle azioni del PON - Programma Operativo Nazionale “**Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione**” 2014-2020 e di inserimento dei progetti che saranno finanziati nel PTOF;

**VISTA** la candidatura del progetto “Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione” (candidatura n. 1014999- 4395 del 09/03/2018 ) presentata dall’Istituto Comprensivo Statale “Via Cavour” di Cuggiono;

**VISTA** la nota MIUR AOOGDFID n. 33215 del 06.11.2019 trasmessa agli UUSSRR di competenza contenente le graduatorie regionali definitive e che vedeva il progetto presentato dall’Istituto Comprensivo Statale “Via Cavour” di Cuggiono tra i beneficiari della Lombardia;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOOGDFID/7911 del 27/03/2018 con la quale è stata comunicata all’USR Lombardia la formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/12/2019 che riporta il codice identificativo dei progetti autorizzati:

- **Codice di progetto 10.1.1A - FDRPOC-LO-2019-34**

**VISTA** la nota MIUR AOOGDFID n 672 del 17 gennaio 2020 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**VISTA** l’azione di disseminazione, prot. n. 4012/VI2 U del 18.11.2021, di inserimento nel Programma Annuale 2021 del Progetto “Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione” con conseguente assunzione a bilancio dei fondi relativi al Progetto di cui all’avviso pubblico AOOGDFID/ Prot. n. 4395 del 09/03/2018 del MIUR avente ad oggetto: “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020;

**VISTA** la nomina del R.U.P dei Progetti “Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione” prot. n. 4131/VI1 U del 26.11.2021;

**VISTO** l’art. 7, comma 1, del Regolamento per l’affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell’art. 4;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto 28-8-2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la Legge 107 del 2015;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei progetti PON “**Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione**” è necessario reperire esperti, tutor, referenti per la valutazione, figure di supporto organizzativo, personale amministrativo;

**VISTO** che, secondo i chiarimenti del Miur – nota prot. n. 34815 del 02/08/2017 - l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno; b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo;

**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

## **DETERMINA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Di conferire al DSGA Sig.ra Antonietta Esposito, in servizio presso l'Istituto Comprensivo “Via Cavour” di Cuggiono (MI), l'incarico a svolgere l'attività di gestione Amministrativa e Contabile per l'a.s. 2021/22 del Progetto “**Inclusione sociale e lotta al disagio 2° edizione**”.

### **Art. 2 Compiti**

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico curerà e coordinerà, unitamente al Dirigente Scolastico, tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto, i pagamenti inerenti le attività, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art.129 del Decreto 28-8-2018, la predisposizione dei contratti da stipulare, la registrazione dei contratti all'Anagrafe delle Prestazioni ( art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative), l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

### **Art. 3 Compenso**

Il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato a quanto previsto nel vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 18,50 lordo dipendente che corrispondono a euro 24,55 lordo stato a ora. Per l'espletamento dell'incarico è previsto un compenso fino a 90 ore di servizio effettivamente prestate in orario extra che devono essere documentate in apposito registro di presenza.

### **Art. 4 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuliano Fasani