



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CAVOUR
MIIC83800T**

via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivocuggiono.gov.it

**Al Sito Web
Alla Trasparenza Amministrativa
Agli Atti**

Oggetto: Incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA dei progetti Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Codice di progetto 10.8.6A FESRPON-LO2020-400

CUP D82G20000510007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. L.vo n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; **VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO il Ptof 2019 – 2022 e il Programma annuale

VISTE le delibere di approvazione del progetto Smart class del Collegio dei Docenti del 30/06/2020 e del Consiglio di Istituto del 28/05/2020 di assunzione in bilancio;

Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente

VISTO il piano presentato da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 RILEVATA la necessità di individuare n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista nell'ambito del progetto autorizzato prioritariamente fra il personale interno;

VISTO che, in fase di stesura del progetto, per la figura del progettista l'Istituzione Scolastica ha previsto il compenso di € 75;

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13/01/2016 Fondi strutturali europei- Programma Operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e allegati;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" – sezione PON – Fondi strutturali Europei del portale del sito MIUR; **RITENUTO** di possedere le competenze e le abilità coerenti con il progetto che l'Istituzione Scolastica ha presentato e che tale progetto non presenta particolari complessità;

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico può assumere l'incarico di progettista nell'ambito del PON in oggetto indicato come previsto nelle vigenti linee guida;

VISTA la ristrettezza dei tempi legati alla realizzazione del progetto; Denominazione progetto: Dispositivi didattici per il superamento delle distanze MIIC83800T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001543 - 07/07/2020 - IV5 - I Firmato digitalmente da FASANI GIULIANO **VISTO** l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 16/04/2013 n. 62); **VISTO** l'art. 6 – bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge 241/90); **VISTO** l'art. 14, comma 4 lettera e del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale Dirigente dell'area V; **VISTA** la richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico aggiuntivo di progettista inviata all'U.S.R. per la Lombardia con nota prot. n. 1542/I del 7/7/2020;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;

INCARICA

Il Direttore SGA sig. ra Antonietta Esposito a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per l'anno scolastico 2020/2021 per la realizzazione dei progetti PON

Codice di progetto 10.8.6A FESRPON-LO2020-400

CUP D82G20000510007

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto, comunque entro e non oltre il 30/10/2020, salvo proroga . Per l'attuazione del progetto è conferito l'incarico fino a un massimo di n. 7 ore, con un compenso orario di euro 24,55 lordo Stato , per un importo totale di euro 129,50 lordo Stato , corrispondenti a euro 97,59 lordo dipendente.

Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuliano Fasani