



Ministero dell'Istruzione

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"**

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)

Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

[www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it](http://www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it) - [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) - [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)**Buono ordine n. 11****CIG****Z8038A524F**

BRITISH COLLEGE  
 Via Monteleone 8  
 21013 Gallarate (VA)  
 Tel. 0331 791727  
[info@britishcollege.it](mailto:info@britishcollege.it)

Codice univoco dell'ufficio **UFJO2M** per le fatture elettroniche

Ci preghiamo darVi ordinazione del seguente materiale ai prezzi e condizioni sotto riportati:

Quantità	Descrizione/Oggetto	Prezzo Unit.	Prezzo Totale
	A.S. 2022/23 - PROGETTO "KET - ESPERTO MADRE LINGUA INGLESE"		
20 ore	PROGETTO "KET ESPERTO MADRE LINGUA INGLESE CON SIMULAZIONE COMPLETA DELL'ESAME ALLA FINE DEL CORSO" - INIZIO CORSO PRIMI DI FEBBRAIO 2023.	€ 43,000	€ 860,00
		Imponibile	<b>860,00</b>
CONDIZIONI DI FORNITURA		IVA	
1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.		IVA 00%	€ 0,00
2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.		<b>Totale</b>	<b>860,00</b>
3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate fini all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa.			
4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.			
La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione.			

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Giulio Fasani

Firma autografata a mezzo stampa, ai sensi e per effetti dell'art. 3 comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

**Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente**