



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)

Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it - miic83800t@istruzione.it - miic83800t@pec.istruzione.it

| | |
|---|---|
| Buono ordine n. 101 | CIG |
| | B44217BBE1 |
| | ASSOCIAZIONE LOFFICINA DEL PLANETARIO DI MILANO Via Savona 20 20144 Milano (MI) info@lofficina.eu |
| Codice univoco dell'ufficio UFJO2M per le fatture elettroniche | |

Ci pregiamo darVi ordinazione dei seguenti servizi ai prezzi e condizioni sotto riportati:

| Data del servizio | Descrizione/Oggetto | | | | | Prezzo Unit. | Prezzo Totale |
|--|--|---|--------|--------|--------|---------------|---------------|
| | Ingresso Museo Planetario di Milano per l'uscita didattica del 03 febbraio 2025 | | | | | | |
| | Destinazione | Orari | Alunni | Accom. | Totali | | |
| 1 03/02/25 | Museo Planetario (Milano) | Arrivo ore 14:30 - Prenotazione STELLE E CO | 51 | 8 | 59 | € 3,000 | € 3,00 |
| | | | | | | Imponibile | 144,00 |
| CONDIZIONI DI FORNITURA 1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. 2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. 3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate finì all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa. 4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione. | | | | | | Iva | |
| | | | | | | Iva 0% | € 0,00 |
| | | | | | | Totale | 144,00 |

Il Dirigente Scolastico

Tacchini Cristina

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE