



Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini  
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono  
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) posta certificata: [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)

**All'ins.te Lucia Berra**

**Designazione del Referente alla Sicurezza per l'edificio scolastico - Anno scolastico 2022/2023**

**DECRETO DI AFFIDAMENTO D'INCARICO**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'articolo 25 del D.Lgs. 165/2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico, e, in particolare:

- il comma 2 che attribuisce al D.S. autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane per organizzare l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative;
- il comma 4 secondo il quale spetta al D.S. l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

**VISTO** gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano Dirigente Scolastico (equiparato al datore di lavoro) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisata l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

**VISTO** l'articolo 88 del CCNL comparto scuola relativo al quadriennio 2006-2009 che regola le indennità e compensi a carico del fondo d'istituto dovuti per attività relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative in correlazione con il POF, su delibera del consiglio d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti;

**CONSIDERATO** che l'ins.te Lucia Berra, in servizio in questo istituto, ha conseguito capacità e requisiti professionali per lo svolgimento di tale incarico;

**CONSIDERATA** la disponibilità dell'ins.te Lucia Berra ricoprire l'incarico;

**CONFERISCE ALLA S.V. L'INCARICO di referente della sicurezza per la Scuola primaria di Bernate Ticino**

L'incarico affidato si articola nelle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro:

- tiene i contatti con RSPP per definire gli interventi sull'edificio scolastico inerenti la sicurezza;
  - collabora insieme all'RSPP e al Referente per la sicurezza della scuola ins.te Elda Calore per organizzare le prove di evacuazione (almeno 2 nell'anno);
  - cura e controlla la segnaletica di sicurezza nell'edificio, segnalando all'RSPP eventuali adeguamenti o sostituzioni;
  - vigila sugli addetti al Servizio e segnala eventuali miglioramenti;
  - partecipa alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008.
- controllo periodico degli ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza in collaborazione con l'RSPP;

Tale incarico verrà remunerato col fondo d'istituto nella misura stabilita in contrattazione integrativa. Ringrazio anticipatamente per la collaborazione offerta all'Istituto e alla dirigenza.

Per accettazione  
Ins.te Lucia Berra

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giuliano Fasani