



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)

Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it - miic83800t@istruzione.it - miic83800t@pec.istruzione.it**Buono ordine n. 35 BIS****CIG****B6C492257B**

ZERBINATI LORENZA - GUIDA TURISTICA
DI BRESCIA
Via Mazzini 3
25005 Pisogne (BS)
zerbinatilorenza@gmail.com
Tel. 3388559465

Codice univoco dell'ufficio **UFJO2M** per le fatture elettroniche

Ci preghiamo darVi ordinazione dei seguenti servizi ai prezzi e condizioni sotto riportati:

Data del servizio		Descrizione/Oggetto				Prezzo Unit.	Prezzo Totale
		Noleggio 1 Guida Turistica per l'uscita didattica del 29 maggio 2025					
	Destinazione	Orari	Alunni	Accom.	Totali		
1 29/05/25	Fondazione Brescia Musei	1° Gruppo Arrivo ore 10:40 - Uscita ore 11:40 2° Gruppo Arrivo ore 11:00 - Uscita ore 12:00 3° Gruppo Arrivo ore 11:20 - Uscita ore 12:20	50	7	57	€ 280,000	€ 280,00
						Imponibile	280,00
CONDIZIONI DI FORNITURA 1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. 2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si						IVA ESENTE	
						IVA 0%	€ 0,00
						Totale	280,00

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tacchini Cristina

Firma autografata a mezzo stampa, ai sensi e per
effetti dell'art. 3 comma 2 del Decreto Legislativo
n. 39/1993

CONDIZIONI DI FORNITURA

1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate finì all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa.

4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione.