



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"**

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)

Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

[www.istitutocomprendivocuggiono.edu.it](http://www.istitutocomprendivocuggiono.edu.it) - [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) - [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)
**Buono ordine n. 35 BIS****CIG****B6C492257B**

ZERBINATI LORENZA - GUIDA TURISTICA  
DI BRESCIA  
Via Mazzini 3  
25005 Pisogne (BS)  
zerbinatilorenza@gmail.com  
Tel. 3388559465

Codice univoco dell'ufficio **UFJO2M** per le fatture elettroniche

Ci pregiamo darVi ordinazione dei seguenti servizi ai prezzi e condizioni sotto riportati:

Data del servizio	D e s c r i z i o n e / O g g e t t o <b>Noleggio 1 Guida Turistica per l'uscita didattica del 29 maggio 2025</b>					Prezzo Unit.	Prezzo Totale
	Destinazione	Orari	Alunni	Accom.	Totali		
1 29/05/25	Fondazione Brescia Musei	1° Gruppo Arrivo ore 10:40 - Uscita ore 11:40 2° Gruppo Arrivo ore 11:00 - Uscita ore 12:00 3° Gruppo Arrivo ore 11:20 - Uscita ore 12:20	50	7	57	€ 280,00	€ 280,00
						Imponibile	<b>280,00</b>
						IVA ESENTE	
						IVA 0%	€ 0,00
						<b>Totale</b>	<b>280,00</b>

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

- 1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.
  - 2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la pina tracciabilità delle operazioni.
  - 3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate fini all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa.
  - 4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.
- La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tacchini Cristina  
Firma autografa a mezzo stampa, ai sensi e per effetti dell'art. 3 comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993