

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752
e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

UN TESORO DI COSE NUOVE E COSE ANTICHE

CUP D84D22003610006

CNP M4C1I3.2-2022-961-P-10731

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPrensivo RITA LEVI MONTALCINI, C.F. n. 86006490154 con sede legale in Cuggiono, alla via Annoni 47 A, in persona del Dott. Giuliano Fasani, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di due incarichi individuali aventi ad oggetto due figure professionali esperte per il supporto tecnico organizzativo e il collaudo finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, n. prot. 1685 del 4 maggio 2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1732 del 5 maggio 2023;
- il verbale di selezione prot.n. 1978 del 19 maggio 2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1977, del 19 maggio 2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 19 maggio 2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2020 del 22 maggio 2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1732 del 5 maggio 2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “**supporto tecnico organizzativo**” (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio,

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini

via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il **personale interno dell'Istituto** si è reso disponibile personale ATA in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il sig. Luigi Bonanno risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2020 del 22 maggio 2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Luigi Bonanno l'incarico di **supporto tecnico organizzativo al Ds**, nell'ambito del progetto Un tesoro di cose nuove e cose antiche CUP D84D22003610006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Partecipazione alle riunioni del team di progetto
- Partecipazione alle attività tecnico operative finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone,

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini

via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico decorre dal 22 maggio 2023 fino al 31 agosto 2024.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1620,3 (mille seicento venti/03)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: possibilità di un acconto a fronte delle ore svolte e saldo al termine del progetto, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuliano Fasani

L'INCARICATO

per accettazione

