

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

Ai
Collaboratori Scolastici

AVVISO interno richiesta disponibilità Personale ATA CS nell'ambito del Piano Scuola Estate agosto-settembre 2026 modulo "Giochiamo e stiamo bene insieme"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, i commi 1, 5 e 14;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.";
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027";
VISTA l'autorizzazione progetto del Prot. Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza che rappresenta formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
VISTO il Decreto di assunzione a bilancio prot. n. 0002992 del 10/07/2026;
VISTA l'istruttoria curata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi che assicura la necessaria copertura finanziaria;
VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. del 097/07/2026 di avvio delle procedure SCUOLA AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" per il ruolo DI DOCENTE ESPERTO, DOCENTE TUTOR, FIGURA DI SUPPORTO E REFERENTE DELLA VALUTAZIONE per la realizzazione del Progetto PN SCUOLA "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell' anno scolastico 2025-2026" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Azione: ESO4.6.A4.

Titolo Progetto: "Apprendere e socializzare"

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1731

CUP: D84D26003680007"

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione, tra il personale interno, di figure per lo svolgimento di compiti di vigilanza, pulizia e supporto ai docenti;

CONSIDERATO che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

CHIEDE

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

la disponibilità del personale Ata/Collaboratori Scolastici a presentare la propria candidatura **per la selezione di due unità di personale ATA (Collaboratore Scolastico) interno.**

- **Criteri di ammissibilità** Il reclutamento dei Collaboratori scolastici avverrà tra coloro che, in servizio nell'Istituto con incarico a tempo indeterminato o determinato, manifestino disponibilità a prestare lavoro straordinario
- **Criteri di precedenza** in caso di pari punteggio, in ordine di priorità:
 - 1.1. incarico a tempo indeterminato;
 - 1.2. punteggio nella graduatoria d'istituto;
 - 1.3. anzianità di servizio;
 - 1.4. incarico fino al 31 agosto 2026;
 - 1.5. sede di assegnazione (avranno la precedenza i C.S. che prestano già regolarmente servizio presso il plesso)
 - 1.6. Incarichi svolti durante il Piano Estate Scuola 2024-2025
- **Sede di servizio:** Scuola primaria "A. Mozzoni" Cuggiono.
- **Durata del modulo:** dal 31/08/2026 al 11/09/2026 in orario antimeridiano;
- **Orario di servizio:** le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e dovranno essere documentate e riportate in apposito registro individuale con giorno, ora d'ingresso e d'uscita, numero ore di straordinario, attività prestata e firma. L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita nomina. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.
- **Funzioni e compiti** del personale ATA: a scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che sarà predisposto e tempestivamente comunicato. I collaboratori scolastici dovranno: a) accogliere, sorvegliare, vigilare, assistere i corsisti; b) tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste; c) collaborare su richiesta dei docenti per ciò che riguarda qualsiasi supporto o materiale da utilizzare durante il corso (fotocopie, libri), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione del segmento formativo di riferimento; e) firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita. L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento al CCNL di categoria. CNL di categoria.
- **Termini di presentazione delle domande** Il personale potrà comunicare la propria disponibilità a svolgere le attività di cui sopra, come da scheda allegata, entro il 18/08/2026, ore 12:00 tramite invio della candidatura tramite mail all'indirizzo:

MIIC83800T@ISTRUZIONE.IT

o brevi manu presso la segreteria.

La domanda dovrà recare l'intestazione CANDIDATURA "Disponibilità piano estate AVVISO INTERNO Collaboratori Scolastici"

Alla scadenza dell'avviso verrà predisposta dal Dirigente scolastico, previa stesura del verbale di autovalutazione, la graduatoria.

- **Compensi e incarichi** Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

risultante dai registri delle presenze e/o dai verbali. La prestazione professionale del Personale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico. Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP e di ogni altra ritenuta a carico del dipendente e al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione.

- **Revoche** Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, è considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.
- **Trattamento dei dati:** ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Il presente avviso interno è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica.
- **Responsabile del procedimento** Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigete Scolastico Dott.ssa Cristina Tacchini.
- **Diffusione avviso:** il presente AVVISO è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica.

ALLEGATO 1 Dichiarazione disponibilità Personale ATA (CS) per prestazioni aggiuntive.

Cuggiono, 24/07/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Tacchini

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini
via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

;

CRITERI DI PRECEDENZA IN CASO DI PARI PUNTEGGIO, IN ORDINE DI PRIORITÀ:

- incarico a tempo indeterminato;
- punteggio nella graduatoria d'istituto;
- anzianità di servizio;
- sede di assegnazione (avranno la precedenza i C.S. che prestano già regolarmente servizio presso il plesso interessato);

1. Pubblicità Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina Tacchini