



Ministero dell'Istruzione

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"**

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)

Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

[www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it](http://www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it) - [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) - [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)
**Buono ordine n. 140****CIG****Z143CB4E3A**

SELEMATICA SRL  
Via Giacomo Leopardi 10  
20087 Robecco Sul Naviglio (MI)  
Tel. 0294975163  
[info@selematica.it](mailto:info@selematica.it)

Codice univoco dell'ufficio **UFJO2M** per le fatture elettroniche

Ci preghiamo darVi ordinazione del seguente materiale ai prezzi e condizioni sotto riportati:

Quantità	Descrizione/Oggetto	Prezzo Unit.	Prezzo Totale
	<b>CARTUCCE</b>		
2 pz	INK JET ALTA CAP. NERO HP NR. 305XL PG. 240	€ 18,400	€ 36,80
2 pz	INK JET ALTA CAP. COLORE HP NR. 305XL PG. 200	€ 16,900	€ 33,80
1 pz	INK JET ALTA CAP. NERO HP N. 932XL	€ 40,400	€ 40,40
3 pz	INK JET CIANO HP OFFICEJET NR. 903	€ 11,250	€ 33,75
3 pz	INK JET MAGENTA HP OFFICEJET NR. 903	€ 11,250	€ 33,75
3 pz	INK JET GIALLO HP OFFICEJET NR. 903	€ 11,250	€ 33,75
3 pz	INK JET NERA HP OFFICEJET NR. 903	€ 18,000	€ 54,00
2 pz	TONER NERO HP L.J. 107/135/137 NR. 106A	€ 48,400	€ 96,80
		<b>Imponibile</b>	<b>363,05</b>

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate finì all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa.

4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione.

IVA	
IVA 22%	€ 79,87
<b>Totale</b>	<b>442,92</b>

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giulio Fasani

Firma autografata a mezzo stampa, ai sensi e per effetti dell'art. 3 comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993