



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"**

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)  
 Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

[www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it](http://www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it) - [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) - [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)

**Buono ordine n. 103**

**CIG**

**B45B1EAEA1**

S.T.A.V. SPA  
 Corso Alcide de Gasperi 21  
 27029 Vigevano (PV)  
 stavbus@stav.it

Codice univoco dell'ufficio **UFJO2M** per le fatture elettroniche

Ci preghiamo darVi ordinazione dei seguenti servizi ai prezzi e condizioni sotto riportati:

Data del servizio	Descrizione/Oggetto					Prezzo Unit.	Prezzo Totale
	Noleggio Autobus con conducente						
	Destinazione	Orari	Alunni	Accom.	Totali		
1 13/02/25	Città di Aosta (Centro storico)	Partenza A. ore 08:00/08:05 Via Annoni angolo Via Fossati 20012 Cuggiono (MI). Rientro a Cuggiono 16:30/17:00 circa	54	9	63	€ 1.300,000	€ 1.300,00
						Imponibile	1.181,82
						IVA	
						IVA 10%	118,18
						<b>Totale</b>	<b>1300,00</b>

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.  
 2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.  
 3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate finì all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa.  
 4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.  
 La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione.

Il Dirigente Scolastico  
 Tacchini Cristina

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE