



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CAVOUR  
MIIC83800T**

via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752

e-mail uffici: [miic83800t@istruzione.it](mailto:miic83800t@istruzione.it) posta certificata: [miic83800t@pec.istruzione.it](mailto:miic83800t@pec.istruzione.it)  
[www.istitutocomprensivocuggiono.gov.it](http://www.istitutocomprensivocuggiono.gov.it)

Al sito Web  
Agli atti  
Alla docente Craparo Gaetana

**OGGETTO: INCARICO REFERENTE PON COMPETENZE DI BASE PER TUTORS INTERNI**

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO E LA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN DOCENTE DI  
SUPPORTO AL PON-FSE Azione 10.1.1A - FDRPOC-LO-2019-34**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento" - 2014 - 2020.

**Codice identificativo Progetto: 10.1.1A - FDRPOC-LO-2019-34**

**C.U.P. D88H18000700007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – competenze e ambienti per  
l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e  
della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952  
del 17/12/2014 e successive mm.ii;

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi  
Strutturali europei 2014/2020" emanate dal MINISTERO DELLA PUBBLICA  
ISTRUZIONE

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d' Istituto con cui è stato approvato  
il Piano Integrato PON 2014/2020;

**VISTA** la nota del MIUR , Direz. Gen. Affari Internazionali prot. n. AOODGEFID/ Prot. n.  
672 del 17/01/2020 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio  
delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il  
30/09/2022;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

**VISTI** gli artt.33 e 40 del D.I. n.44/2001;

**Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’avviso di selezione pubblicato in data 03 dicembre prot. n°4284/VI2;
- VISTE** le candidature presentate per l’attribuzione dell’Incarico di Tutor Interno;
- VISTO** il Verbale prot. n. 4465/VII6 del 14/12/2021 redatto dalla Commissione Tecnica di Valutazione;
- ACCERTATO** che nei termini previsti non sono pervenute opposizioni;

### **INCARICA**

La docente interna Sig.ra Craparo Gaetana come Tutors Interno Progetti PON, per n.30 ore, dal 10 gennaio al 30 settembre 2022.

Si precisa che l’assunzione dell’Incarico relativa al PON “Inclusione e disagio 2° edizione”, progetto “Star bene a scuola” comprende i seguenti percorsi formativi:

- **Potenziamento delle competenze in lingua inglese (Ket, secondaria Cuggiono e Bernate)**

Per ogni percorso formativo comporta l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Supporta l’attività degli esperti nella predisposizione dei materiali da distribuire ai corsisti;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione;
- Accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
- Affiancare il docente esperto nello svolgimento della lezione.

Per tale Incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l’orario di servizio, documentate con firma su apposito registro nella misura di €. 30,00 lordo dipendente, €. 39,81 lordo stato.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuliano Fasani