

Istituto Comprensivo Via Cavour
via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752



e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

Codice Identificativo del Progetto “Stare bene a scuola”

10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-34 Importo finanziato € 39.774,00

CUP

D88H18000700007

Determina dirigenziale relativa all’avvio delle procedure per la selezione del personale necessario all’attivazione dei sette moduli del progetto Inclusione sociale e lotta al disagio seconda edizione “Stare bene a scuola”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”.
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020”, emanate dal MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE;
- VISTA** la candidatura del progetto Candidatura N. 1014999 4395 del 09/03/2018 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio - 2a edizione presentata dall’Istituto Comprensivo Statale “Via Cavour” di Cuggiono per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di primo grado;
- VISTA** la nota del MI n. 33215 del 6/11/2019 trasmessa agli UUSRR di competenza contenente le graduatorie regionali definitive e che vedeva il progetto presentato dall’Istituto Comprensivo Statale “Via Cavour” di Cuggiono tra i beneficiari della Lombardia;
- VISTA** la lettera del MI prot. Prot. AOODGEFID-672 del 17/01/2020 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità della spesa pari ad € 39.774,00 prevedendo come termine di conclusione dei progetti il 30 settembre 2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto, delibera n. 124 del 18/11/2021;
- VISTA** l’azione di disseminazione, prot. n. 4012/VI2 U del 18.11.2021
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti del 4-5-2018 e del Consiglio d’ Istituto del n. 117/2018 del 23/04/2018 con cui è stato approvato il Piano del progetto “Star bene a scuola”
- VISTA** la nomina del R.U.P del Progetto “Star bene a scuola” prot. n. 4131 del 26/11/2021;

VISTO **MIIC83800T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004147 - 26/11/2021 - IV1 - I**
il regolamento in materia di Collaborazione interna/esterna per i criteri di selezione degli esperti interni/esterni approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12.03.2019 con delibera n 9;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 107 del 2015;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei progetti PON "Star bene a scuola" è necessario reperire esperti, tutor, referenti per la valutazione, figure di supporto organizzativo, personale amministrativo e collaboratori scolastici;

VISTO che, secondo i chiarimenti del Miur – nota prot. n. 34815 del 02/08/2017 - l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno; b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie

VISTA la proposta di variazione titoli del Collegio dei docenti, del Consiglio d'Istituto e approvata dall'Autorità di gestione, prot. n. 3750 del 3/11/2021 qui di seguito riportata

1. Arte; scrittura creativa; teatro. Tutti in scena

CONFERMATO

2. Innovazione didattica e digitale, Non facciamoci prendere in rete

Nuovo titolo: imparo l'inglese usato nell'informatica e nella rete internet (primaria Bernate I2)

3. Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali. Giovani artigiani.

Nuovo titolo: Cuggionesi in America. Imparo gli elementi fondamentali di inglese per le comunicazioni essenziali quotidiane (primaria Cuggiono I5)

4. Musica strumentale; canto corale Giovani concertisti

Nuovo titolo: imparare l'inglese con le canzoni e la musica (primaria Cuggiono I3)

5. Musica strumentale; canto corale Peter Pan Choir

Nuovo titolo: imparare l'inglese con le canzoni e la musica (primaria Cuggiono I2)

6. Potenziamento della lingua straniera Recupero di inglese

Nuovo titolo: Potenziamento delle competenze in lingua inglese (Ket, secondaria Cuggiono e Bernate)

7. Potenziamento della lingua straniera Recupero di spagnolo

Nuovo titolo: Competenze di base in lingua inglese (primaria Cuggiono I4)

l'avvio delle procedure necessarie alla selezione del personale che ricoprirà il ruolo di esperto, tutor, referente per la valutazione, docente di supporto organizzativo, assistente amministrativo di supporto organizzativo, collaboratore scolastico, per l'attivazione dei 7 moduli del Progetto **"Star bene a scuola" con il CUP e il codice progetto indicati più sopra**

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante della presente Determina.

Art.2

Si espleteranno le procedure per la selezione pubblica per l'assunzione di esperti formatori, tutor, una figura di docente di supporto al DS, tre figure di personale amministrativo per supporto organizzativo, nove figure di personale collaboratore scolastico. Gli avvisi pubblici saranno aperti a docenti e a personale amministrativo interni.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno la selezione potrà avvenire tramite un avviso di selezione di personale esterno rivolto solo a persone fisiche oppure tramite procedure rivolte solo a persone giuridiche per acquisire un servizio di formazione.

Art. 3

Di pubblicare la presente Determina sul sito della scuola.

Art. 4

Di indicare negli Avvisi le modalità e i termini per la trasmissione delle domande.

Art. 5

Di nominare una commissione di valutazione delle candidature presentate.

Art. 6

Di pubblicare le graduatorie nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente del sito dell'Istituto.

Art. 7

Di assegnare l'incarico, se ritenuto idoneo, anche nel caso sia pervenuta una sola domanda.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy), e successivi aggiornamenti GDPR del 2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale "Via Cavour" di Cuggiono per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Giuliano Fasani.

Art. 9

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo agli Avvisi, di prorogare la data, di revocarli in qualsiasi momento, dandone pubblicità stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Art.10

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, il compenso orario è di € 70,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, il compenso orario è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri. Per lo svolgimento degli incarichi di referente della valutazione, figura di supporto organizzativo-docente, figura di supporto organizzativo- assistente amministrativo, collaboratore scolastico, si farà riferimento alle tabelle contrattuali.

Art. 11

Il responsabile unico del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Giuliano Fasani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuliano Fasani