



Ministero dell'Istruzione

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi-Montalcini"**

Via Annoni 47/a, - 20012 Cuggiono (MI)

Tel. 02 974082 - Codice min. MIIC83800T - Codice fiscale 86006490154

www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it - miic83800t@istruzione.it - miic83800t@pec.istruzione.it

**Buono ordine n. 30****CIG****Z7B39163E3**Codice univoco dell'ufficio **UFJO2M** per le fatture elettroniche

Associazione Forte di Bard  
Via Vittorio Emanuele II n. 85  
11020 Bard (AO)  
prenotazioni@fortedibard.it  
0125833818

Ci preghiamo darVi ordinazione del seguente materiale ai prezzi e condizioni sotto riportati:

Data del servizio	Descrizione/Oggetto	Prezzo Unit.	Prezzo Totale
	VISITA FORTE DI BARD MUSEO E LABORATORIO		
31/01/2023	FORTE DI BARD - LABORATORIO (68 ALUNNI DI CUI 4 DVA E 6 ACCOMPAGNATORI)	90,000 €	270,000 €
31/01/2023	FORTE DI BARD - MUSEO GUIDE (68 ALUNNI DI CUI 4 DVA E 6 ACCOMPAGNATORI)	80,000 €	240,000 €
31/01/2023	DOCENTI ACCOMPAGNATORI PAGANTI N. 4 ( 2 MATTINO + 2 POMERIGGIO)	7,000 €	28,000 €
		<b>Imponibile</b>	<b>538,00</b>
<b>CONDIZIONI DI FORNITURA</b>		<b>IIVA</b>	
1- Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.		<b>IIVA 00%</b>	<b>€ 0,00</b>
2- La Fattura deve essere intestata alla scuola indicando in fattura il numero del Buono d'Ordine. L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche, con ciò impegnandosi anche a indicare per ciascuna fattura il numero di C/C da utilizzare per il pagamento. Tale conto deve corrispondere ad uno di quelli già dichiarati utilizzando il modulo a ciò predisposto dalla Scuola stessa. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso in cui le transazioni finanziarie inerenti l'esecuzione non siano state disposte mediante bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.		<b>Totale</b>	<b>538,00</b>
3- In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione del DURC negativo riferito alla Vs Spett.le Ditta, comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art.2 D.L. 25/9/2022 n.210, come convertito dalla L.22/11/2002 n. 266 - D.Lgs 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate finì all'emissione di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per il ritardato pagamento imputabile a tale causa.			
4- Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura per ogni Buono di ordinazione.			

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giulio Fasani

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE