



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CAVOUR
MIIC83800T**

via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivocuggiono.gov.it

Al sito Web
Agli atti
Alla docente Gualdoni Chiara

OGGETTO: INCARICO ESPERTO INTERNO PROGETTO PON FSE“APPRENDIMENTO E SOCIALITA”.

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO E LA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO INTERNO PON-FSE 10.1.1° - Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prof. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.

**Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2021-167
C.U.P. D83D21003300001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Programma Operativo Nazionale(PON e POC) "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 3.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la nota Prot. Prot. AOODGEFID-18563 del 23/06/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d' Istituto con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2014/2020;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la nomina del R.U.P. prot. 2372/VI2 del 24/06/2021;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241

VISTA la Circolare del Ministero Lavoro e Politiche Sociali n. 2/2009 "Figure di Coordinamento";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA che per la realizzazione del percorso formativo è necessario individuare figure professionali per il ruolo di "ESPERTO" per i moduli del progetto, al fine di consentirne il proficuo svolgimento, prioritariamente tra il personale interno;

VISTO l'avviso di selezione pubblicato in data 25 giugno 2021 prot. n°2397/VI2;

VISTE la candidatura presentate per l'attribuzione dell'Incarico di Docente Esperto Interno;

VISTO il Verbale prot. n. 2460/VII6 del 03/07/2021 redatto dalla Commissione di Valutazione;

ACCERTATO che nei termini previsti non sono pervenute opposizioni;

INCARICA

La docente interna Sig.ra Gualdoni Chiara come Esperto Interno Progetti PON, fino a n.30 ore, dal 14 giugno 2021 al 15 luglio 2022.

Si precisa che l'assunzione dell'Incarico relativo al Progetto PON "**Apprendimento e socialità**", comprende il seguente percorso formativo:

- Teatro di Verzura.

Per ogni percorso formativo comporta l'obbligo dello svolgimento le seguenti funzioni assegnate all'Esperto:

- avere esperienza nel settore;
- essere operatore specializzato nel campo di arte, scrittura creativa, teatro.

Requisiti:

E' indispensabile la conoscenza di competenze informatiche necessarie per aggiornare puntualmente il pannello di gestione PON sulla piattaforma Internet del MPI per la parte di competenza.

La funzione professionale prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
- Svolgere l'incarico di docenza senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto.
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo.
- Elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali.
- Elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente della valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, su supporto informatico e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi.
- Consegnare copia del materiale utilizzato al Gruppo Operativo di progetto per essere custodito agli atti dell'Istituto.
- In ogni caso è richiesta la conoscenza di competenze informatiche necessarie per aggiornare puntualmente il pannello di gestione PON sulla piattaforma Internet del MPI per la parte di competenza.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Per tale Incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro nella misura di €. 70,00 lordo stato, €. 52,75 lordo dipendente, comprensivo delle ritenute di competenza.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il docente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016.

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

Esperto
Chiara Gualdoni

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuliano Fasani

Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente