



Istituto Comprensivo Via Cavour
via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono
Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752
e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico 13.1 – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11 novembre 2021.

Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica.

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2022-61

CUP: D89J21013590006

Oggetto: Determina dirigenziale relativa all’assegnazione dell’Incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTO il CCNL Comparto scuola 2007 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2

Il dirigente scolastico Giuliano Fasani - firmato digitalmente

“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 dell’11 novembre 2021;

- VISTA** la Candidatura n. 1071727 FESR REACT EU “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, presentata da questa istituzione scolastica in data 11/11/2021;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID - 0000018 del 03/01/2022 con la quale è stato comunicato a questa istituzione che con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 519, è stata ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU ed è, pertanto, autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività; prevedendo come termine di conclusione del progetto e come termine per la chiusura amministrativo-contabile la data del 30/12/2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 365 del 26/01/2022;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”, e i manuali operativi presenti sul sistema informativo GPU-SIF;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti del 23/02/2022 ;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 15/02/2022;
- VISTA** la Circolare del Ministero del lavoro e Politiche Sociali n.2 del 02/02/2009, relativamente alla voce “Figure di coordinamento”;
- CONSIDERATO** che si intende coinvolgere il DSGA dell’istituto per la gestione amministrativo contabile del progetto;
- VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018);

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

di conferire al DSGA **Sig.ra Antonietta Esposito**, in virtù della qualifica ricoperta presso questo Istituto, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di Coordinamento e Gestione Amministrativo/Contabile ai fini della realizzazione dell'intervento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Asse V – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - di cui Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 del 11 novembre 2021.

:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice Progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
13.1.2A	13.1.2A-FESRPN-LO-2022-61	<i>Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica</i>	€ 53.989,74

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. verrà riconosciuto un numero massimo di ore pari a n. 25, per un importo orario di €.24,55 (lordo Stato), da svolgere oltre l'orario di servizio, e debitamente documentate con firma, per un importo massimo totale onnicomprensivo di €. 613,74 lordo Stato. La prestazione è imputata distintamente alla voce "spese organizzative e gestionali" prevista nell'articolazione dei costi della scheda finanziaria del progetto autorizzato.

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite previa verifica delle ore svolte, documentate dalle firme apposte sul registro appositamente costituito.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità finanziaria da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico può essere revocato senza preavviso ed indennità di sorta per motivi che impongono l'annullamento dell'attività progettuale.

Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.istitutocomprensivocuggiono.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuliano Fasani

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice

dell'amministrazione Digitale e normativa connessa)