

Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini

via Annoni, 47/a 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

Agli Atti e al sito dell'Istituto

Ai Componenti del Comitato di vigilanza
dell'ICS "Rita Levi Montalcini" di Cuggiono

Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ambito territoriale Ufficio X Milano
Via Soderini, 24 - 20146 Milano
concorsi.pnrr.mi@istruzione.it

Oggetto: Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado, su posto comune e di sostegno, ai sensi del Decreto Ministeriale del 26 ottobre 2023 n.205 come modificato dal Decreto Ministeriale n. 24 ottobre 2024 e dal Decreto direttoriale n. .2939 del 9 ottobre 2025

La prova scritta si svolgerà martedì 2 dicembre 2025 turno n.2

Decreto di costituzione del comitato di vigilanza.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Decreto Ministeriale del 26 ottobre 2023 n.205 come modificato dal Decreto Ministeriale n. 24 ottobre 2024 e dal Decreto direttoriale n.2939 del 9 ottobre 2025 per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno;

Visti gli avvisi ministeriali prot. n.213230 e 213231 del 11/11/2025 del Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia - recante il calendario di convocazione dei candidati per le prove in oggetto con il quale è stato comunicato l'elenco delle sedi di esame presso le quali si terranno le prove scritte del 27 novembre 2025 e 1-2-4- dicembre 2025;

Viste e richiamate le note del Ministero dell'Istruzione e del Merito 12 novembre 2025, n. 213801 recanti indicazioni relative allo svolgimento della prova scritta computerizzata per le procedure indette con il Decreto Ministeriale del 26 ottobre 2023 n.205 come modificato dal Decreto Ministeriale n. 24 ottobre 2024 e dal Decreto direttoriale n.2939 del 9 ottobre 2025, che precisano altresì che "I comitati di vigilanza, nominati dal Direttore Generale dell'USR sul cui territorio si svolge la prova, sono presieduti dal dirigente dell'istituzione scolastica sede della prova o dal collaboratore designato in caso di impedimento. I suddetti comitati o la commissione giudicatrice si avvarranno di un numero congruo di personale addetto a compiti di sorveglianza ed assistenza interna, secondo quanto previsto dall'articolo 12, comma 3, del Bando. In ogni aula sarà presente un responsabile tecnico d'aula, analogamente nominato dall'Ufficio Scolastico Regionale, che, per le attività connesse allo svolgimento della prova scritta computerizzata, si relazionerà con il presidente della commissione o del comitato di vigilanza. Gli Uffici avranno cura di verificare che non sussistano cause di incompatibilità nella nomina dei presidenti e dei membri dei comitati di vigilanza, nonché del responsabile tecnico d'aula";

Tenuto conto che questa Istituzione Scolastica è stata individuata come sede concorsuale;

Il dirigente scolastico Cristina Tacchini - firmato digitalmente

Vista la necessità di nomina dei Comitati di vigilanza relativi al concorso in oggetto;

Accertata l'assenza di incompatibilità da parte del personale individuato;

DECRETA

Art.1

Il Comitato presso la sede dell'I.C.S. "Rita Levi Montalcini" di Cuggiono risulta così composto:

- 1. Tacchini Cristina, Dirigente Scolastico, nel ruolo di Presidente;***
- 2. Brignoli Maria Antonella, docente di scuola primaria nel ruolo di Segretario;***
- 3. Vanzaghi Tamara, docente di scuola primaria, nel ruolo di Componente;***
- 4. Yuri Piacenti, assistente tecnico, nel ruolo di Responsabile tecnico d'aula;***

Art.2

Al Comitato sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- *Gestione amministrativa delle prove concorsuali, aula informatica Scuola primaria A.M. Mozzoni;*
- *Operazioni di riconoscimento dei candidati e presa in consegna di dispositivi cellulari/tablet ecc.;*
- *Tenuta del registro d'aula;*
- *Ogni altro adempimento indicato nei documenti citati in premessa o in successive comunicazioni degli organi competenti.*

Al Responsabile tecnico d'aula sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- *Gestione tecnica delle postazioni informatizzate per la somministrazione delle prove concorsuali (dall'installazione del software al caricamento dei dati in piattaforma);*
- *Ogni altro adempimento indicato nei documenti citati in premessa o in successive comunicazioni degli organi competenti.*

Art.3

Il Comitato rimarrà incarica sino al termine delle attività sopra descritte.

Art.4

Gli incaricati autorizzano l'Istituto a comunicare i propri recapiti cellulare e di posta elettronica all'Ufficio Scolastico Regionale ai fini dell'espletamento delle successive fasi preparatorie del concorso.

Art.5

La presente determina viene resa pubblica, in data odierna, mediante inserimento al sito web dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE