

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARCO POLO</b> Codice fiscale 80126490152 – Cod. Mecc. MIIC8ER00V Codice Univoco UFRY1V Sede legale Via Liberazione, 23 - 20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808 E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: <a href="http://www.marcopolosenago.edu.it">www.marcopolosenago.edu.it</a></p>	
---	---	---

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI FORMATORI ESTERNI IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI LABORATORI SUL CAMPO/ Percorsi formativi per la transizione digitale, da contrattualizzare ai sensi dell'ex art.35 del CCNL (Collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art.2222 del CC (Lavoro autonomo/prestazione occasionale) e ai sensi dell'art.7 c. 6 D.LGS 165 del 2001**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023)*

**TITOLO PROGETTO: “Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale”**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36114**

**CUP: F14D23002850006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;



- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR che assegna all'Istituto la somma di **€68.740,67**;
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 22 del 20/02/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 121 del 29/1/2024 di adozione del suddetto progetto “*Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale*”
- VISTO** il progetto “*Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale*” presentato il 21/2/24 prot. n. 2056;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. m\_pi. AOGABMI.REGISTRO\_UFFICIALE.U.0031109 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;



**VISTO** il PTOF 2022/25 e successiva integrazione;

**VISTO** il programma annuale relativo all' esercizio finanziario 2024, approvato dal CdI con delibera n.114 del 17/1/2024;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n.2694 del 08/03/2024 di *Assunzione in bilancio* per Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” TITOLO PROGETTO: “*Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale*”  
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36114  
CUP: F14D23002850006

**VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 2697 dell'8/3/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

**VISTO** il regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018 delibera n. 77 del 26 aprile 2023;

**CONSIDERATA** la necessità dell'individuazione di esperti formatori per la realizzazione di laboratori sul campo/e percorsi formativi progettati per il personale da realizzarsi entro 30 settembre 2025;

**VISTA** la propria determinazione prot. N.2700.dell'8/3/2024 con oggetto *Disseminazione iniziale del pnr missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*  
**TITOLO PROGETTO:** “*Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale*”  
**CNP:** M4C1I2.1-2023-1222-P-36114  
**CUP:** F14D23002850006

**VISTA** la propria determina prot. n. 0009230 del 11/10/2024 per l'avvio della procedura di selezione di esperti formatori esterni per il progetto “*Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale*”;

Tutto ciò visto e rilevato



## EMANA

Il presente avviso di SELEZIONE PER INDIVIDUAZIONE DI MAX 9 ESPERTI FORMATORI attraverso la valutazione dei curriculum per l'effettuazione delle attività dettagliate all'art. 1, relativo al *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)* **TITOLO PROGETTO: "Marco Polo: navigando nel Futuro Digitale"**

### Art. 1 Oggetto dell'incarico

Tipologia percorso	Tematica	DESTINATARI	N° ore	N° edizioni	N° ESPERTO FORMATORE	Modalità (P/O/B)	Tempi
Percorso formativo di transizione digitale	TECNOLOGIE PER L'INCLUSIONE	DOCENTI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA	10	1	1	BLENDED	Entro giugno 2025
Laboratorio di formazione sul campo	STORYTELLING	DOCENTI SCUOLA SECONDARIA	10	1	1	In presenza	Entro giugno 2025
Laboratorio di formazione sul campo	VERIFICA E VALUTAZIONE CON LE TECNOLOGIE	DOCENTI SCUOLA SECONDARIA	10	1	1	In presenza	Entro giugno 2025



Laboratorio di formazione sul campo	IA E COMPETENZE PER IL SUO UTILIZZO ETICO E RESPONSABILE NELLA DIDATTICA"	DOCENTI SCUOLA SECONDARIA	10	1	1	In presenza	Entro giugno 2025
Laboratorio di formazione sul campo	THINKERING, MAKING E PROBLEM SOLVING	DOCENTI SCUOLA INFANZIA	10	1	1	In presenza	Entro giugno 2025
Laboratorio di formazione sul campo	THINKERING, MAKING E PROBLEM SOLVING	DOCENTI SCUOLA PRIMARIA	10	2	2	In presenza	Entro giugno 2025
Laboratorio di formazione sul campo	STORYTELLING	DOCENTI SCUOLA PRIMARIA	10	2	2	In presenza	Entro giugno 2025

## Art.2 Compiti delle figure professionali

### Ruolo di figura professionale **FORMATORE ESPERTO**

- Progettare il modulo formativo inerente alla tematica indicata
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei fabbisogni dei partecipanti al corso



- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare valutazioni finali
- Condividere periodicamente con la Comunità di Pratiche e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare in collaborazione con il tutor la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Redigere relazione intermedia e finale

### Art. 3 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti formatori** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di apposito timesheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico, con accreditamento bancario sul conto corrente indicato.

I candidati, fermo restando l'importo indicato, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (lavoro autonomo/ prestazione occasionale, collaborazione plurima).

I percorsi formativi si avvieranno solo se vi è il numero di partecipanti richiesto dalle Istruzioni operative (nota prot. n. **m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549**, del 07 dicembre 2023) e potranno essere sospesi se il numero dei partecipanti dovesse diventare inferiore al numero soglia consentito. Pertanto le ore remunerate saranno solo quelle effettivamente svolte rispetto a quelle indicate nell'incarico.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025.

### Art. 4- Modalità e termini di presentazione delle candidature

A)Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – griglia di valutazione e autovalutazione titoli, anch'essa debitamente firmata in calce, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 18 del 26 /10/2024** all'indirizzo [MIIC8ER00V@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC8ER00V@ISTRUZIONE.IT). Nell'oggetto della mail deve essere riportata la seguente dicitura:

**"Cognome\_ Nome – candidatura" Avviso Selezione Esperto Formatore ESTERNO - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"**



Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

È richiesta una proposta progettuale di massima da allegare alla domanda, con l'indicazione di tempi, modi e attività che il candidato intende svolgere con indicazione eventuale di materiale da acquistare o noleggiare.

Tutti i documenti inoltrati (compreso il curriculum devono riportare la firma autografa del candidato).

B) In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

C) In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

#### **Art. 5 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 4**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 4**
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 6. Selezione**

A) La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicate nelle griglie di valutazione allegate.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

B) Gli incarichi verranno assegnati, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

C) Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi



definiti dalla istituzione scolastica

**D)** Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

### **Art. 7 - Requisiti di accesso**

E' ammesso alla selezione in risposta a questo avviso come Esperto, pena l'inammissibilità della candidatura, chi alla data di scadenza del presente avviso abbia i seguenti requisiti:

- A) - abbia la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbia il godimento dei diritti civili e politici;
  - non sia stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - possieda l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbia riportato condanne penali e non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non sia sottoposto a procedimenti penali (o se sì a quali \_\_\_\_\_);
  - non sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non sia stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
  - non si trovi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - possieda il titolo di studio specifico nell'ambito di riferimento

B) i titoli culturali e le esperienze professionali richiesti all'interno delle griglie allegate

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Art. 8 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.





## Art. 9 Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

## Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Rosa Di Rago.

## Art. 11 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola [www.icmarcopolosenago.edu.it](http://www.icmarcopolosenago.edu.it) e all' albo on line e nella sezione Amministrazione trasparente, in sezione Bandi di gara e contratti in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

## ART.12 Disposizioni Finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.



**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Di Rago Rosa**

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso collegate

*Allegati:*

*Allegato A: Schema istanza partecipazione;*

*Allegato B: Griglia di valutazione e autovalutazione dei titoli per esperto*

*Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e inesistenza di situazioni di conflitto di interesse*